|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تقييم بيئة التدريب – المشرف الأكاديمي** | | | | | |
| **بيانات جهة التدريب** | | | | | |
| **اسم جهة التدريب** |  | | | | |
| **اسم المشرف على التدريب** |  | | | | |
| **البريد الإلكتروني** |  | | | | |
| **بيانات المؤسسة الأكاديمية** | | | | | |
| **الكلية** |  | | | | |
| **القسم** |  | | | | |
| **اسم المشرف الأكاديمي** |  | | | | |
| **البريد الإلكتروني** |  | | | | |
| **بيانات التدريب** | | | | | |
| **مدة التدريب** |  | | | | |
| **بداية التدريب** |  | | | | |
| **نهاية التدريب** |  | | | | |
| **تقييم موقع التدريب المكاني والإداري** | | | | | |
| **ما مدى مناسبة التالي للتدريب:** | | | | | |
| **العبارة** | **غير مناسب مطلقاً**  **(1)** | **غير مناسب**  **(2)** | **مناسب لحد ما (3)** | **مناسب**  **(4)** | **مناسب جداً (5)** |
| **البعد المكاني للتدريب** |  |  |  |  |  |
| **سهولة الوصول لموقع التدريب** |  |  |  |  |  |
| **سهولة الدخول لموقع التدريب** |  |  |  |  |  |
| **الترتيب والتنسيق داخل الموقع (سهولة الوصول للمتدرب)** |  |  |  |  |  |
| **وضوح الهيكل التنظيمي** |  |  |  |  |  |
| **سهولة الإجراءات الإدارية** |  |  |  |  |  |
| **تقييم الإمكانات المادية والتجهيزات** | | | | | |
| **ما مدى مناسبة التالي للتدريب:** | | | | | |
| **العبارة** | **غير مناسب مطلقاً**  **(1)** | **غير مناسب**  **(2)** | **مناسب لحد ما (3)** | **مناسب**  **(4)** | **مناسب جداً (5)** |
| **عدد التجهيزات المكتبية** |  |  |  |  |  |
| **نوعية التجهيزات المكتبية** |  |  |  |  |  |
| **عدد الآلات والأدوات** |  |  |  |  |  |
| **نوعية الآلات والأدوات** |  |  |  |  |  |
| **درجة التقدم التقني** |  |  |  |  |  |
| **درجة الأتمتة في أداء العمل** |  |  |  |  |  |

**نموذج تقييم المشرف الأكاديمي لبيئة التدريب**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تقييم الإمكانات البشرية** | | | | | | |
| **ما مدى مناسبة التالي للتدريب:** | | | | | | |
| **العبارة** | **غير مناسب مطلقاً**  **(1)** | **غير مناسب**  **(2)** | **مناسب لحد ما (3)** | **مناسب**  **(4)** | | **مناسب جداً (5)** |
| **عدد الكادر البشري المدرب** |  |  |  |  | |  |
| **خبرة الكادر المدرب في مجال التخصص** |  |  |  |  | |  |
| **خبرة الكادر المدرب في التدريب** |  |  |  |  | |  |
| **التعاون في تذليل الصعوبات المهارية** |  |  |  |  | |  |
| **التعاون في حل المشكلات** |  |  |  |  | |  |
| **التواصل والتنسيق** |  |  |  |  | |  |
| **اسم المشرف الأكاديمي** |  | | **التوقيع** | |  | |