



دليل الخطط البحثية بكلية التربية

جامعة
الملك سعود
King Saud University



كلية التربية

فهرس العناوین

5	Error! Bookmark not defined.	كلمة العمید:
6	.....	كلمة وكیل الكلیة للدراسات العلیا
7	.....	المقدمة
8	.....	تعریف بالمصطلحات فی لوائح الدراسات العلیا:
10	.....	الفصل الاول: لوائح الدراسات العلیا
10	.....	هدف الدراسات العلیا:
10	.....	اختصاصات مجلس الدراسات العلیا:
11	.....	التأجیل والحذف:
11	.....	الانسحاب:
11	.....	الانقطاع:
11	.....	إلغاء القید وإعادته:
12	.....	الفرص الإضافیة:
16	.....	الفصل الثاني: العلاقة بین المرشد والطالب:
17	.....	معايير اختیار المرشد:
17	.....	حقوق المرشد العلمی:
17	.....	واجبات المرشد العلمی:
18	.....	مهام المرشد العلمی:
19	.....	مهام الطالب:
21	.....	الفصل الثالث: كتابة خطة البحث:
21	.....	محتویات الخطة البحثیة:
21	.....	عناصر خطة البحث:
22	.....	اختیار الموضوع:
22	.....	ضوابط إجازة خطط طلبة الماجستير:
24	.....	ضوابط إجازة خطط الدكتوراه:
24	.....	وصف عناصر خطة البحث:
30	.....	التنسيق العام:
31	.....	دلیل استخدام قالب خطة البحث:
31	.....	فتح ملف قالب خطة البحث وحفظه:
31	.....	الأخطاء الشائعة:
38	.....	مراجع مفیدة
44	.....	الفصل الرابع: إجراءات الخطة:
53	.....	خطوات رفع الخطة البحثیة إلكترونیاً
56	.....	الفصل الخامس: عرض موجز لمناهج البحث:
56	.....	مناهج البحث:

66.....	الفصل السادس: أخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية:
66.....	الأخلاقيات الإنسانية العامة للباحث:
67.....	صفات الباحث العلمي:
69.....	المبادئ الأخلاقية لإجراء البحوث على الإنسان كما وردت في الرابطة الأمريكية لعلماء النفس:
70.....	أثر نتائج البحث على المجتمع بشكل عام أو على قطاع محدد بشكل خاص:
71.....	خطوات تسهيل مهمة باحث:
80.....	حقوق الملكية الفكرية:
82.....	معايير مقترحة لتحكيم خطة بحث:
85.....	الخاتمة:
86.....	المراجع:
86.....	المراجع العربية:
88.....	المراجع الأجنبية:

فهرس الأشكال

الصفحة	المسمى	م
46	توزيع مقترح لأسابيع الفصل الدراسي	1
47	مراحل تقييم خطة البحث	2
48	قرار مجلس الجامعة لمقرر خطة بحث	3
49	رفع الخطة بعد السمنار	4
49	اعتماد القسم للمقترح البحثي	5
50	ملاحظات الكلية	6
51	طريقة رفع الخطة بعد التعديل	7
51	موافقة الكلية	8
52	خطاب اعتماد مقترح بحثي	9
53	التعهد المشترك	10
54	جدول التعديلات	11
55	خطوات رفع الخطة البحثية إلكترونياً	12
66	اختيار الاختبار الإحصائي	13

كلمة عميد كلية التربية

بسم الله الرحمن الرحيم، وله نحمد، وبه نستعين، وصلاةً وسلاماً على النبي الأمين. وبعد: فإن لكل رحلة أهدافها ومعالمها، ورحلة البحث لطلبة الدراسات العليا تزخر بالتساؤلات، وتمخر في مسالك واتجاهات. ولما كانت الجامعة قد سنّت اللوائح والتنظيمات، واللجان الدائمة قد أعلنت عن حقوق الملكية الفكرية، وعن المواثيق الأخلاقية للبحث العلمي، كان من المفيد لطلاب الدراسات العليا أن يجد دليلاً يضم بين دفتيه ما يحتاج أن يُلمَّ به في مسيرته البحثية .

وبدافع التطوير المستمر، والتحديث ومراجعة الأطر، فقد رأت كلية التربية أهمية وضع دليل حديث لطلبة الدراسات العليا – الذين يسرون في مرحلة إعداد خطة البحث. فهذه المرحلة هي الهيكل الأساسي لرسائل الطلبة، إن بنيت على أساس علمي متين، وقوام فكري سليم، واحترام لحقوق الملكية الفكرية، والتزام بالأمانة العلمية والضوابط الأخلاقية في البحث، فإن نتاج البحث سيخرج أصيل المبنى والمعنى، وقيمته العلمية ستشكّل قيمة مضافة للمعرفة المتركمة.

ولأجل إثراء الطلبة، وإطلاعهم على ما هو متوقع منهم، وملزم لهم، وتحذيرهم مما قد يعطل مسيرتهم، ويفسد كيان رسائلهم، فقد حوى الدليل معلومات عن لائحة الجامعة للدراسات العليا، ووضح دور الطالب والمشرف، وفصّل الخطوات التي ينبغي على الطالب اتباعها لإتمام خطة البحث، وقدم نبذة مختصرة عن معلومات تهم الطلبة في كتابة خططهم البحثية؛ تشمل ما يمكن أن يتبناه في رسالته من مناهج البحث، وأخلاقيات البحث العلمي، والملكية الفكرية، وقوائم بالمصادر المفيدة للطلبة، إضافة إلى أن الدليل يحوي توضيح للخطوات الإدارية التي يتبعها الطالب، والنماذج المطلوبة.

وحرّي بنا في هذه البادرة الطيبة، من لجنة الخطط البحثية بالكلية، أن نتقدم بالشكر لأعضاء هيئة التدريس المشرفين على طلبة الدراسات العليا، ولوكيل الدراسات العليا والبحث العلمي بالكلية: الدكتور نبيل المالكي، ولأعضاء لجنة الخطط البحثية بالكلية، ولكل من بذل جهده ووقته في تحفيز حركة البحث العلمي، ورفع مستوى الدراسات العليا بالكلية. سائلين الله الكريم الوهاب، أن يجزل لهم الأجر والثواب.

عميد كلية التربية

أ.د. عثمان بن محمد المنيع

كلمة وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي:

الحمد لله والصلاة والسلام على رسوله وآله وصحبه ومن والاه، وبعد

تسعد وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي أن تقدم "دليل الخطط البحثية بكلية التربية" ليكون خير مُعين لطلبة الدراسات العليا في توضيح الإجراءات الأكاديمية وإعداد خططهم البحثية وفق الأسلوب العلمي المتبع، حيث يوفر الكثير من الوقت والجهد لهم، بحيث تستفيد منه كافة التخصصات في جميع الأقسام الأكاديمية بالكلية. وحرصاً لتجويد وتطوير العملية الأكاديمية لطلبة الدراسات العليا وكذلك لمرشديهم، تم إعداد هذه الدليل؛ ليكون مساعداً لهم في توحيد طريقة إظهار الخطط البحثية بأنواعها المختلفة.

حيث يتضمن هذا الدليل عدداً من الفصول كـ (لوائح الدراسات العليا، العلاقة بين المرشد والطالب، كتابة خطة البحث، إجراءات خطة البحث، عرض موجز لمناهج البحث، أخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية)، والتي سوف نأمل بإذن الله أن تسهم في خدمة طلبة الدراسات العليا. أخيراً وليس آخراً، أتقدم بوافر الشكر والتقدير إلى معالي رئيس الجامعة ووكلاء الكرام، وسعادة عميد الكلية الأستاذ الدكتور/ عثمان بن محمد المنيع على الدعم الدائم والمتواصل لما فيه من خدمة طلاب وطالبات كلية التربية، وكما يسرني أن أتقدم بالشكر لأعضاء لجنة الخطط البحثية بالكلية على الجهد المبذول في إعداد هذا الدليل ليظهر بشكل شامل ومميز. وختاماً نسأل الله التوفيق والسداد لجميع طلبة الدراسات العليا في رحلتهم العلمية.

وكيل كلية التربية
للدراسات العليا والبحث العلمي
الدكتور/ نبيل بن شرف المالكي

المقدمة

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على رسول الله -نبينا محمد- وعلى آله وصحبه أجمعين.

يسر لجنة الخطط البحثية بكلية التربية أن تقدم لمنسوبيها (مرشدين وطلبة) دليلاً إرشادياً؛ لمساعدتهم في مسيرتهم العملية والعلمية على إنجاز خطة البحث، آمليين من الله أن تكون رحلة نافعة ومفيدة.

أعد هذا الدليل بناء على الحاجة الملحوسة من طلبة الدراسات العليا في مرحلة إعداد الخطة البحثية، وليكون مساعداً على توحيد منهجية إعداد الخطط العلمية في أطوارها المختلفة، ابتداءً بالفكرة، وانتهاءً برفعها للدراسات العليا؛ مع الأخذ بالحسبان أن مناهج البحث تختلف باختلاف مشكلة البحث.

فالدليل يتضمن كل ما يهم المرشد والطالب بشأن كتابة خطة البحث، ويوضح الإجراءات اللازمة اتخاذها، بدايةً باختيار المرشد العلمي، وانتهاءً باعتماد الخطة من عمادة الدراسات العليا بالجامعة.

يحتوي هذا الدليل ستة فصول، هي:

أولاً: لوائح الدراسات العليا فيما يتعلق بمرحلة كتابة الخطة.

ثانياً: العلاقة بين المرشد والطالب؛ لتوضيح حقوق وواجبات كل منهما.

ثالثاً: كتابة خطة البحث: عناصر الخطة، والمتطلبات، والأخطاء الشائعة.

رابعاً: إجراءات ومراحل إعداد الخطة.

خامساً: عرض موجز لمناهج البحث.

سادساً: أخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية.

يضاف إلى ذلك: كلمة عميد الكلية، وكلمة وكيل الكلية، والمقدمة، والتعريف بالمصطلحات المتصلة بلوائح الدراسات العليا في بداية الدليل، والملاحق والمراجع في نهاية الدليل. كما يوجد قالب بخطة البحث تابع لهذا الدليل.

نأمل أن يكون هذا الدليل عوناً للمرشدين والطلبة على إعداد وإنتاج رسائل علمية متميزة، تجمع بين الأصالة، والجدة، والمنهجية، والموضوعية في الطرح. ومهما بُذل من جهد في إعداد هذا الدليل ومراجعته فإنه لا يخرج عن كونه عملاً بشرياً، قد يشوبه النقص، ويقع فيه الخطأ. وتسعد لجنة الخطط البحثية بأي ملحوظات يبيدها من يقرأ هذا الدليل، سواء من أعضاء هيئة التدريس، أو طلبة الدراسات العليا، أو غيرهم على البريد الإلكتروني الخاص بوحدة

الدراسات العليا في الكلية Gssra@ksu.edu.sa

مصطلحات الدليل

تعريف بالمصطلحات في لوائح الدراسات العليا:

يقدم هذا الجزء توضيحًا وتفسيرًا لبعض المصطلحات المستخدمة في أثناء إعداد خطة البحثية، ومنها:

اللائحة: هي اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية، وقواعدها التنفيذية في جامعة الملك سعود (<https://graduatestudies.ksu.edu.sa/ar/node/615>)

الطالب: طالب الدراسات العليا (ماجستير، أو دكتوراه) المنتسب إلى كلية التربية، وتم تحديد مرشد له للقيام بإعداد خطة البحث.

المرشد العلمي: هو عضو هيئة التدريس المعيّن من قبل القسم لتوجيه طالب الدراسات العليا ومتابعته في أثناء إعداد خطة البحث، ومساعدته على اختيار موضوع الرسالة وفق اللوائح المنظمة لذلك.

لجنة مناقشة خطة البحث (السمنار): يقصد بها اللجنة العلمية التي تُشكّل من مجموعة من أعضاء هيئة التدريس في الأقسام ذات العلاقة، وتعتمد بقرار من مجلس القسم، أو من ينوب عنه، وتتولى فحص الخطط البحثية التي يكتبها الطلبة، ويستلزم موافقتها على خطة البحث لعرضها على مجلس القسم، ومن ثم لجنة الخطط البحثية بالكلية.

لجنة الخطط البحثية بكلية التربية: يقصد بها اللجنة العلمية التي تُشكل من مجموعة من أعضاء هيئة التدريس في الكلية، وتعتمد بقرار من عميد الكلية، وتتولى فحص الخطط البحثية الواردة من الأقسام، والموافقة عليها؛ لعرضها على مجلس الكلية لاعتمادها.

الخطة البحثية: مخطط مكتوب يعده طالب الدراسات العليا بنظام الرسالة، ويتم بإرشاد عضو هيئة تدريس متخصص في المجال الدقيق. يوضح فيه الطالب خطوات البحث العلمي الذي سيجري العمل عليه، وفقاً لضوابط محددة مسبقاً من القسم، والكلية، وعمادة الدراسات العليا.

اعتماد المقترح البحثي: هي الخطوات والإجراءات العلمية والإدارية التي يجب على الطالب اتباعها لاعتماد خطة بحثه ليشرع في كتابة الرسالة، ابتداءً من لجنة الخطط بالقسم، ومن ثم إلى مجلس القسم ولجنة الخطط البحثية بالكلية، وانتهاءً باعتمادها من مجلس الدراسات العليا.

رفع الخطة إلكترونياً: يقوم الطالب بتحميل الخطة والتعهد المشترك -بعد توقيعه من المرشد ورئيس القسم- بعد السمنار عبر الرابط الإلكتروني لعمادة الدراسات العليا:

<https://eservices.ksu.edu.sa/PRPA>



الفصل الأول لوائح الدراسات العليا

الفصل الأول: لوائح الدراسات العليا

يقدم هذا الجزء من الدليل معلومات لطالب الدراسات العليا عن الأنظمة واللوائح المتعلقة بالدراسات العليا بشكل عام. وبما هو متعلق بالخطة البحثية تم انتقاؤه بشكل خاص، وقد نُقلت نصياً من اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية: القواعد التنفيذية للدراسات العليا بجامعة الملك سعود (1436).

وفقاً للقرار رقم (1417 /6/3) في 1417/8/26هـ.

إن مجلس التعليم العالي:

بناءً على أحكام الفقرة السادسة من المادة الخامسة عشرة من نظام مجلس التعليم العالي والجامعات التي تقضي بأن من اختصاصات مجلس التعليم العالي إصدار اللوائح المشتركة للجامعات؛ وحيث إن اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات من اللوائح المشتركة سوف يؤدي إقرارها إلى تنظيم الجوانب المتعلقة بالدراسات العليا في الجامعات. وبعد الاطلاع على مذكرة الأمانة العامة لمجلس التعليم العالي حول الموضوع، وعلى نسخة مشروع اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات المرفقة بمذكرة العرض؛ قرر المجلس ما يأتي: "الموافقة على اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات وفقاً للصيغة المرفقة بالقرار".

أهداف الدراسات العليا:

المادة الأولى:

تهدف الدراسات العليا إلى تحقيق الأغراض الآتية:

1. العناية بالدراسات الإسلامية والعربية، والتوسع في بحوثها، والعمل على نشرها.
2. الإسهام في إثراء المعرفة الإنسانية بفروعها كافة عن طريق الدراسات المتخصصة، والبحث الجاد؛ للوصول إلى إضافات علمية وتطبيقية مبتكرة، والكشف عن حقائق جديدة.
3. تمكين الطلبة المتميزين من حملة الشهادات الجامعية من مواصلة دراساتهم العليا محلياً.
4. إعداد الكفايات العلمية والمهنية المتخصصة وتأهيلهم تأهيلاً عالياً في مجالات المعرفة المختلفة.
5. تشجيع الكفايات العلمية على مساندة التقدم السريع للعلم والتقنية، ودفعهم إلى الإبداع والابتكار، وتطوير البحث العلمي وتوجيهه لمعالجة قضايا المجتمع السعودي.
6. الإسهام في تحسين مستوى برامج المرحلة الجامعية لتتفاعل مع برامج الدراسات العليا.

اختصاصات مجلس الدراسات العليا:

المادة الخامسة:

يكون لعمادة الدراسات العليا مجلس يختص بالنظر في جميع الأمور المتعلقة بالدراسات العليا بالجامعة، واتخاذ القرارات اللازمة بشأنها في حدود اختصاصه وفق ما تقضي به اللائحة، ومنها:

1. التوصية بمنح الدرجات العلمية.
2. البت في جميع الشؤون الطلابية المتعلقة بطلبة الدراسات العليا في الجامعة.
3. الموافقة على تشكيل لجان الإشراف ومناقشة الرسائل العلمية.

4. وضع الإطار العام لخطة البحث والقواعد المنظمة لكيفية كتابة الرسالة العلمية، وطباعتها، وإخراجها، وتقديمها، ونماذج تقارير لجنة المناقشة والحكم على الرسائل.

التأجيل والحذف :

المادة الثانية والعشرون:

يجوز -بموافقة مجلس القسم المختص وعميدي الكلية والدراسات العليا- تأجيل دراسة الطالب وفق ما يأتي:

1. أن يكون الطالب قد اجتاز فصلاً دراسياً أو أكثر، أو أنجز قدرًا مناسبًا من الرسالة.
2. ألا يتجاوز مجموع مدة التأجيل أربعة فصول دراسية (سنتين دراسيتين).
3. أن يتقدم بطلب التأجيل قبل بداية الفصل الدراسي بما لا يقل عن أسبوعين.
4. لا تحتسب مدة التأجيل ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة.

المادة الثالثة والعشرون:

يجوز أن يحذف الطالب جميع مقررات الفصل الدراسي وفق ما يأتي:

1. أن يتقدم بطلب الحذف إلى رئيس القسم قبل الاختبار النهائي بخمسة أسابيع على الأقل.
2. موافقة مجلس القسم وعميدي الكلية والدراسات العليا.
3. ألا يكون هذا الفصل الدراسي ضمن الفرص الإضافية.
4. يحتسب هذا الفصل الدراسي ضمن مدد التأجيل المشار إليها في المادة (22).

الانسحاب:

المادة الرابعة والعشرون:

إذا انسحب الطالب من الدراسات العليا بناء على رغبته، ثم أراد العودة إليها طبقت عليه شروط الالتحاق وقت التسجيل الجديد.

الانقطاع:

المادة الخامسة والعشرون:

يُعدُّ الطالب منقطعاً عن الدراسة ويطوى قيده في الحالات الآتية:

1. إذا كان مقبولاً للدراسة ولم يسجل في الوقت المحدد.
2. في حال التسجيل في أحد الفصول وعدم مباشرته للدراسة لهذا الفصل.

إلغاء القيد وإعادته:

المادة السادسة والعشرون:

يلغى قيد الطالب بقرار من مجلس عمادة الدراسات العليا في الحالات الآتية:

1. إذا تم قبوله في الدراسات العليا ولم يسجل في الفترة المحددة للتسجيل.
2. إذا انسحب أو انقطع عن الدراسة لمدة فصل دراسي دون عذر مقبول.
3. إذا ثبت عدم جديته في الدراسة، أو أخل بأي من واجباته الدراسية وفقاً لأحكام المادة (52) من هذه اللائحة.

4. إذا انخفض معدله التراكمي عن تقدير (جيد جدًا) في فصلين دراسيين متتاليين.
5. إذا تجاوز فرص التأجيل المحددة في المادة (22).
6. إذا أخل بالأمانة العلمية، سواء في مرحلة دراسته للمقررات أو إعداده للرسالة، أو قام بعمل يخل بالأنظمة والتقاليد الجامعية.
7. إذا لم يجتاز الاختبار الشامل -إن وجد- بعد السماح له بإعادته مرة واحدة.
8. إذا قررت لجنة الحكم على الرسالة عدم صلاحيتها للمناقشة، أو عدم قبولها بعد المناقشة.
9. إذا لم يحصل على الدرجة خلال الحد الأقصى لمدتها وفقًا للمادة (36).

المادة السابعة والعشرون:

يجوز في حالات الضرورة القصوى إعادة قيد الطالب الذي ألغي قيده إذا كان الحائل دون مواصلة دراسته ظروفًا قهرية يقبلها مجلسا القسم والكلية، وتكون إعادة القيد بناء على توصية من مجلس عمادة الدراسات العليا، وبقرار من مجلس الجامعة مع مراعاة ما يأتي:

1. الطالب الذي مضى على إلغاء قيده أكثر من ستة فصول دراسية يعامل معاملة الطالب المستجد، بصرف النظر عما قطع سابقًا من المرحلة الدراسية.
2. الطالب الذي مضى على إلغاء قيده ستة فصول دراسية أو أقل يعيد دراسة بعض المقررات التي يحددها له مجلسا القسم والكلية، ويوافق عليها مجلس عمادة الدراسات العليا، وتحسب الوحدات التي درسها ضمن معدله التراكمي بعد استئنافه الدراسة، كما تحتسب المدة التي قضاها الطالب في الدراسة قبل إلغاء قيده ضمن المدة القصوى للحصول على الدرجة.

الفرص الإضافية:

المادة الثامنة والعشرون:

يجوز -استثناء من الفقرة (5) من المادة (26)- منح الطالب فرصة إضافية واحدة لفصل دراسي واحد أو فصلين دراسيين؛ بناء على توصية مجلسي القسم والكلية، وموافقة مجلس عمادة الدراسات العليا.

المادة التاسعة والعشرون:

يجوز -استثناء من الفقرة (10) من المادة (26)- منح الطالب فرصة إضافية لا تزيد عن فصلين دراسيين؛ بناء على تقرير من المشرف، وتوصية مجلسي القسم والكلية، ومجلس عمادة الدراسات العليا، وموافقة مجلس الجامعة.

المادة السادسة والثلاثون:

1. المدة المقررة للحصول على درجة الماجستير لا تقل عن أربعة فصول دراسية، ولا تزيد عن ثمانية فصول دراسية، ولا تحسب الفصول الصيفية ضمن هذه المدة.
2. المدة المقررة للحصول على درجة الدكتوراه لا تقل عن ستة فصول دراسية، ولا تزيد عن عشرة فصول دراسية، ولا تحسب الفصول الصيفية ضمن هذه المدة.

المادة السابعة والثلاثون:

تحسب المدة القصوى للحصول على الدرجة العلمية من بداية التسجيل في مقررات الدراسات العليا وحتى تاريخ تقديم المشرف على الطالب تقريرًا إلى رئيس القسم مرفقًا به نسخة من الرسالة، أو أي متطلبات أخرى لبرنامجها.

المادة التاسعة والثلاثون:

لا يتخرج الطالب إلا بعد إنهاء متطلبات الدرجة العلمية، وبمعدل تراكمي لا يقل عن (جيد جدًا).

المادة الحادية والأربعون:

يكون لكل طالب دراسات عليا مرشد علمي مع بداية التحاقه بالبرنامج؛ لتوجيهه في دراسته ومساعدته على اختيار موضوع الرسالة وإعداد خطة البحث وفق القواعد المعتمدة من مجلس الجامعة بناءً على توصية مجلس عمادة الدراسات العليا.

المادة الثانية والأربعون:

على طالب الدراسات العليا بعد إنهاء جميع متطلبات القبول واجتيازه خمسين في المئة -على الأقل- من المقررات الدراسية، وبمعدل تراكمي لا يقل عن (جيد جدًا) التقدم بمشروع الرسالة -إن وجدت- إلى القسم، وفي حال التوصية بالموافقة عليه، يقترح مجلس القسم اسم المشرف على الرسالة والمشرف المساعد -إن وجد- أو أسماء أعضاء لجنة الإشراف مع تحديد رئيسها، ويرفع بذلك إلى مجلس الكلية، ومجلس عمادة الدراسات العليا؛ للموافقة عليه بناءً على تأييد مجلس الكلية.

المادة الثالثة والأربعون:

يجب أن تتميز موضوعات رسائل الماجستير والدكتوراه بالجدة والأصالة والابتكار، والإسهام الفاعل في إنماء المعرفة في تخصص الطالب.

المادة الخامسة والأربعون:

يشرف على الرسائل العلمية الأساتذة والأساتذة المشاركون من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة، ويجوز أن يشرف الأستاذ المساعد على رسائل الماجستير إذا مضى على تعيينه على هذه الدرجة سنتان، وكان لديه بحثان محكمان على الأقل -في مجال تخصصه- من الأبحاث المنشورة أو المقبولة للنشر.

المادة السابعة والأربعون:

يجوز أن يقوم بالمساعدة في الإشراف على الرسالة أحد أعضاء هيئة التدريس من أقسام أخرى حسب طبيعة الرسالة، على أن يكون المشرف الرئيس من القسم الذي يدرس به الطالب.

المادة الثامنة والأربعون:

للمشرف -سواءً كان منفردًا، أو مشتركًا مع غيره- أن يشرف بحد أقصى على أربع رسائل في وقت واحد. ويجوز في حالات الضرورة القصوى -بتوصية من مجلس القسم وموافقة مجلسي الكلية المعنية وعمادة الدراسات العليا- زيادة عدد الرسائل إلى خمس، ويحتسب الإشراف على كل رسالة بساعة واحدة من نصاب عضو هيئة التدريس إذا كان مشرفًا منفردًا أو مشرفًا رئيسًا.

المادة التاسعة والأربعون:

في حال عدم تمكن المشرف من الاستمرار في الإشراف على الرسالة أو انتهاء خدمته بالجامعة، يقترح مجلس القسم مشرفاً بديلاً يقوم مقامه ويوافق عليه مجلس الكلية المعنية، ويقره مجلس عمادة الدراسات العليا. والقاعدة التنفيذية لجامعة الملك سعود أكدت ضرورة أن يشار إلى إسهام المشرف السابق في الرسالة.

المادة الخمسون:

يقدم المشرف -في نهاية كل فصل دراسي- تقريراً مفصلاً إلى رئيس القسم عن مدى تقدم الطالب في دراسته، وترسل صورة من التقرير إلى عميد الدراسات العليا.

المادة الثانية والخمسون:

إذا ثبت عدم جدية الطالب في الدراسة، أو أخل بأي من واجباته الدراسية بناءً على تقرير من المشرف على دراسته، يُنذر الطالب بخطاب من القسم المختص، وإذا أُنذر الطالب مرتين ولم يتلاف أسباب الإنذار، فللمجلس عمادة الدراسات العليا -بناءً على توصية مجلس القسم- إلغاء قيده.



عمادة الدراسات العليا | جامعة الملك سعود

ص.ب. ١٢٤١ الرياض ١١٤٣١

هاتف: ٠١٤ ٦٧٧ ٦١ - ٠١٤ ٦٧٧ ٦٩ - فاكس: ٠١٤ ٦٧٧ ٦٢

<http://graduatestudies.ksu.edu.sa>





الفصل الثاني العلاقة بين المرشد والطالب

الفصل الثاني: العلاقة بين المرشد والطالب

يعد الإرشاد العلمي لطالب الدراسات العليا أحد الركائز الأساسية في عملية البحث العلمي، التي ترتقي بالدراسات العليا إلى مستويات متميزة؛ لذا نصت اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية على أهمية الإرشاد العلمي، وأهمية دور المرشد. المرشد العلمي هو عضو هيئة التدريس المكلف من قبل القسم لتوجيه الباحث وإرشاده ومساعدته على اختيار موضوع الرسالة، وإعداد خطة البحث، وفق قواعد وضوابط الجامعة.

والعلاقة بين المرشد والطالب علاقة توجيه ودعم؛ لذا ينبغي ألا تقتصر عملية الإرشاد على المتابعة العلمية والنظامية، بل حبذا العلاقة لو تصبح أيجابية بين المرشد والطالب، يحرص فيها على تقوية الصلة بينهما؛ فالطلبة هم جيل المستقبل الذي نأمل أن يحمل الأمانة من بعدنا، ولا يكون ذلك إلا بإيجاد صلة قوية يتمكن بها المرشد من ترسيخ مبادئ البحث العلمي وأخلاقه لدى طلبته، وتعميق معرفتهم بالتخصص وتبحرهم فيه، وتعزيز الأخلاق الفاضلة لديهم. لا يخفى أن أخلاق المرشد وسماته الشخصية تترك أثراً بالغاً في الطالب؛ فإما أن يكون دافعاً ومشجعاً له، أو معوقاً ومثبطاً. ولتكوين هذه العلاقة، نقترح على المرشد الآتي:

1. بناء علاقة ود واحترام مع الطالب، بتلمس احتياجاته النفسية والاجتماعية والصحية.
2. تقدير رأي الطالب واحترامه، وتنمية ثقته بنفسه.
3. مساعدة الطالب على معالجة ما يعترضه من مشكلات.
4. مساعدة الطالب على تكوين شخصيته العلمية، وإرشاده إلى إكمال جوانب النقص لديه في معرفته بتخصصه.
5. مساعدة الطالب على تكوين ملكة الباحث الذي يتناول القضايا بموضوعية.
6. أن يكون المرشد نموذجاً يحتذى به الطالب في أخلاقه وأدبه، ومناقشاته، وطرحه العلمي.

واجبات الطالب تجاه المرشد:

على الطالب أن يدرك أنه المسؤول الأول والأخير عن بحثه، وأن المرشد موجه ومسهل لإنجاز الخطة، يزيل عنه الغموض والمخاوف في أثناء الكتابة، ويرشده إلى الطرق العلمية الصحيحة في البحث. ومن الواجبات المترتبة على الطالب ما يأتي:

1. أن يكتب الطالب خطة محكمة خالية من الأخطاء (قدر الإمكان)، متبعاً في ذلك الأسس العلمية في كتابة الخطط.
2. أن يتابع الكتابة مع المرشد ويستشيريه فيما يصعب عليه من أمور.
3. أن يلتزم بالتواصل بمرشده في الأوقات، وبالوسائل التي حددها معه.
4. أن يعتمد الطالب على نفسه بالدرجة الأولى في كتابة خطته مع الاستئارة برأي المرشد.
5. أن يطلع الطالب على كافة اللوائح الخاصة بالمدة النظامية للتخرج.
6. أن يتحمل مسؤولية تأخير مناقشة عنوانه وخطته قبل انتهاء الأوقات المحددة من لجنة مناقشة الخطط في القسم.
7. على الطالب التواصل دائماً مع عمادة الدراسات العليا؛ للتأكد من سلامة وضعه الأكاديمي ويطلع المرشد على ذلك.
8. يحق للمرشد الاعتذار عن الاستمرار في إرشاد الطالب إذا ثبت عدم جدية الطالب، أو لأي سبب من الأسباب التي أقرتها عمادة الدراسات العليا.
9. أن يكون الطالب مسجلاً في مقرر إعداد خطة بحث، ليحق له مناقشة خطة البحث.
10. أن يكون الطالب على صلة مستمرة بالمرشد، وألا ينقطع عنه دون إبلاغه بمبررات ذلك.

11. أن يكون المرشد هو المرجع الأول للطلاب عند مواجهته صعوبات أو مشكلات في إعداد الخطة.
12. تقدير المرشد واحترامه.

معايير اختيار المرشد:

1. أن يكون لديه الخبرة والمهارات الكافية لمناقشة الطالب في جميع تفاصيل الرسالة المتعلقة بالجانب التخصصي.
2. أن يكون لديه الاستعداد والوقت الكافي لعملية الإرشاد.
3. أن يمتلك القدرة على توجيه الطالب في الشؤون العلمية.
4. أن يمتلك المهارة والخبرة والدراية بطرق البحث العلمي ومناهجه المختلفة.
5. أن يكون مهتمًا بموضوع الدراسة، وله أبحاث منشورة فيه.
6. أن يمتلك مهارات التواصل والتحفيز وإدارة الوقت بمستوى جيد.

الإرشاد على الخطط البحثية يتطلب القيام بمهام متنوعة، تتم وفق ضوابط وأنظمة محددة، والحاجة ماسة إلى إيضاح حقوق المرشد، وواجباته، ومهامه، والإجراءات النظامية المتعلقة بذلك، في ضوء الأنظمة واللوائح والضوابط المعمول بها في الجامعة.

حقوق المرشد العلمي:

1. احتساب الإرشاد العلمي بساعة واحدة لكل طالب في نصاب عضو هيئة التدريس.
2. التزام الطالب بالتواصل مع مرشده في الأوقات التي تم الاتفاق عليها.
3. مراعاة حقه في التمتع بإجازاته الرسمية.
4. أن يكون هو المرجع العلمي الأول للطلاب في حل المشكلات والصعوبات التي تواجهه في إعداد خطة بحثه.
5. تمكنه من الاطلاع على كافة المعلومات الأكاديمية عن الطالب.

واجبات المرشد العلمي:

تتلخص واجبات المرشد في متابعة سير الطالب في خطته البحثية، وتعريفه بمهامه، وواجباته، وحقوقه، وبأهمية البحث العلمي، وضرورة الالتزام بأخلاقياته، وأساليبه؛ لتخرج خطة البحث على أكمل وجه، وذلك بالآتي:

1. أن يلم بلوائح الدراسات العليا والقواعد المنظمة لإعداد الخطط.
2. مباشرة مهام الإرشاد العلمي على الطالب فور تعيينه مرشداً عليه.
3. أن يتواجد عند مناقشة خطة الطالب في اجتماع مناقشة الخطط.
4. التأكد من إلمام الطالب بما يخصه من اللوائح والأنظمة، وتوجيهه للأدلة المتعلقة بإعداد الخطط.
5. أن يحدد للطالب وقتاً للقاء، ووسائل التواصل معه، وأن يلتزم بذلك.
6. متابعة سير الطالب في خطته البحثية، وتقديم التقرير الفصلي عن الطالب.
7. مساعدة الطالب في بنائه العلمي والبحثي.
8. المتابعة المستمرة لخطة الطالب منذ اختيار الموضوع، وحتى إقرارها من الدراسات العليا.
9. تقويم خطة البحث قبل تقديمها للجنة الخطط، والتأكد من مراعاتها للجوانب العلمية والمنهجية.
10. إيضاح فكرة البحث عند عرض خطة البحث على مجلس القسم العلمي.
11. متابعة إجراء التعديلات المطلوبة على خطة البحث من المجالس واللجان المختصة.
12. تقديم التقارير اللازمة أو المطلوبة عن الطالب.

مهام المرشد العلمي:

للمرشد العلمي مهام متنوعة تسهم - عند تطبيقها على الوجه الأمثل - في تحقيق أهداف الدراسات العليا، وتساعد الطالب على اجتياز مرحلته بكفاءة عالية. ويظهر دور المرشد في مرحلتين: عند اختيار الطالب لموضوع بحثه، وعند إعداد خطة البحث.

مهام المرشد العلمي في أثناء اختيار الطالب الموضوع:

1. تذكير الطالب بأهمية البحث العلمي، وضرورة الالتزام بأخلاقياته، ومسؤولياته، وأساليبه.
2. مراعاة أن تتميز موضوعات رسائل الماجستير والدكتوراه بالجدة والأصالة والابتكار، والإسهام الفاعل في إنماء المعرفة في تخصص الطالب، كما نصت عليه اللائحة الموحدة للدراسات العليا.
3. أن يكون إرشاده للطالب ومساعدته على اختيار موضوع البحث بما يلائم أهداف الجامعة والقسم العلمي، ويراعي الأولويات البحثية بالجامعة.
4. تعريف الطالب بأهمية اختيار الموضوع، والصفات التي ينبغي عليه أن يتوخاها في اختياره.
5. تعريف الطالب بطرق اختيار الموضوع، وأوعية المعلومات، ومسارات الكتابة في تخصصه.
6. مناقشة الطالب في أهمية الموضوع الذي اختاره، وجدته، ومدى الابتكار فيه.
7. مناقشة الطالب في الدراسات السابقة ومدى الإضافة العلمية التي يتميز بها موضوعه.
8. مساعدة الطالب في إعداد فكرة البحث.

مهام المرشد العلمي في أثناء إعداد الطالب خطة بحثه:

1. إرشاد الطالب إلى المراجع العلمية في موضوعه، والاستفادة من خطط المشاريع العلمية السابقة المشابهة.
2. مناقشة الطالب في منهج البحث المناسب للموضوع الذي اختاره من بين مناهج البحث المعروفة، وإجراءاته.
3. متابعة الطالب في تحرير خطة بحثه وتقسيماته الكبرى والفرعية، ومناقشته فيها.
4. قراءة ما يكتبه الطالب قراءة فاحصة؛ للتأكد من التزامه بالمنهجية الصحيحة في كتابة الخطة البحثية.
- أ. التأكد من أن خطة الطالب موافقة للضوابط المطلوبة من القسم والكلية.
- ب. توقيع المرشد النماذج اللازمة لتقديم العنوان والخطة.
5. تهيئة الطالب للمناقشة ومساعدته في إعداد طرحه العلمي.
6. تنسيق موعد المناقشة بالتعاون مع الجهات المختصة.
7. متابعة خطوات تقديم الطالب لخطة بحثه في المجالس المختصة.
8. مساعدة الطالب على معالجة الملاحظات الواردة على خطة البحث من مجلس القسم وغيره من المجالس واللجان العلمية.

كما يحسن بالمرشد أن يعتني بأمور أخرى، منها:

1. حث الطالب على حضور المؤتمرات والندوات والمشاركة بتقديم أوراق عمل.
2. حث الطالب على حضور مناقشات الرسائل العلمية في تخصصه.
3. المتابعة النظامية للطالب، وهي قرينة المتابعة العلمية له، ولا تقل أهمية عنها.
4. مساعدة الطالب وتوجيهه لإعداد خطة تنفيذية لإنجاز بحثه في المدة النظامية.

5. تدريب الطالب على التفكير المتعمق في حل المشكلات العلمية والمنهجية التي تواجهه، واقتراح البدائل لها.
6. التأكد من التزام الطالب بالأسلوب العلمي في الكتابة، وانتقاء الألفاظ المناسبة، والبعد عن الحشو.
7. التنبيه على الأخطاء الشائعة بين الباحثين.
- 8.حث الطالب على التحلي بأخلاق الباحث الجيد وصفاته العلمية، ويوجه المرشد الطالب إلى جملة من الصفات والأخلاق التي يجب عليه التحلي بها، أبرزها:
 - الأمانة العلمية، فيتحرى الصحة والدقة في النقل، ونسبة الأعمال إلى أصحابها.
 - التواضع العلمي؛ بعدم الاعتداد بالرأي، وتجنب ازدراء الآخرين.
 - المرونة الفكرية وعدم التعصب لشخص أو لفكرة.
 - الموضوعية؛ بالتجرد من الميول والأهواء التي تنأى بالباحث عن المنهج العلمي الدقيق.
 - تقدير جهود السابقين وعدم التنكر لها.
 - الاطلاع على خبرات الآخرين، والحرص على الاستفادة منها.

مهام الطالب:

هناك عدة مهام على طالب الدراسات العليا القيام بها، مثل:

1. الالتزام بما ورد في أدلة الجامعة والكلية من ضوابط وقوانين.
2. استحضار غايات البحث العلمي.
3. التحلي بأخلاقيات البحث العلمي.
4. تعويد النفس على السمات المعينة على ممارسة البحث العلمي.
5. الوعي بطبيعة البحث الأكاديمي، ومنهجيته، وما يستلزمه من جدّة وأصالة وابتكار.
6. الالتزام بالمخطط المعتمد لخطة البحث.
7. التواصل مع المرشد العلمي والعناية بأرائه وملحوظاته.
8. الحرص على تطوير المهارات البحثية بكثرة القراءة في التخصص، وفي كتب مناهج البحث المتخصصة.
9. استشارة أهل الخبرة والاختصاص، وإدامة النظر في البحوث العلمية وتقويمها.
10. التدريب على التعامل مع وسائل التقنية ووسائطها وتوظيفها.
11. الاطلاع على اللوائح والأنظمة والإجراءات المنظّمة للدراسات العليا والبحث الأكاديمي في الجامعة.



الفصل الثالث كتابة خطة البحث

(متطلبات الخطة، وعناصرها، والأخطاء الشائعة)

الفصل الثالث: كتابة خطة البحث

محتويات الخطة البحثية:

تُعد الرسائل العلمية وفق أصول وضوابط علمية متفق عليها عالمياً؛ للوصول إلى نتائج محددة ترتبط بالظاهرة محل الدراسة، وتعدُّ مرحلة خطة البحث (Proposal) الخطوة الأولى في عملية إعداد الرسائل العلمية، وحجر الأساس للبحث العلمي، فكلما كانت واضحةً ودقيقةً سهل عمل الباحث (طالب الدراسات العليا) في المراحل اللاحقة من البحث. ويعرف البعض خطة البحث بأنها تصور أو خطوط عريضة لطريقة تنفيذ البحث (رسالة الماجستير/دكتوراه)؛ حيث يقدم فيها الباحث وصفاً لدراسته المقترحة وتصميمه العلمي لاستقصاء مشكلة تم اختيارها، وتتضمن تبريراً قوياً لأهمية الموضوع، ووصفاً تفصيلياً دقيقاً لخطوات البحث وأدواته التي سوف يتبعها في جمع البيانات اللازمة وتحليلها. كما قد تشمل الزمن المقترح لإنهاء كل خطوة؛ مما يرسم أمام الباحث طريقاً واضحاً، يسهل عليه تنفيذ بحثه، والخروج بالنتائج المتوقعة منه. ويشترط أن يتميز الموضوع بالجدة والأصالة، ومعالجة النتائج بطريقة تثري مجال التخصص، ولا بد أن يكون للموضوع أبعاد محددة من حيث المجال، والحجم، والمعرفة، والملاءمة لقدرات الباحث وإمكاناته.

يرى كثير من المختصين أن مرحلة إعداد خطة البحث من أصعب المراحل التي يمر بها طلبة الدراسات العليا؛ إذ تحتاج إلى مهارات عالية منهم. فإعداد خطة علمية يتطلب من الباحث اطلاعاً واسعاً في مجال تخصصه، وعمقاً في المعرفة، إضافة إلى قدرة عالية على التنظيم والتخطيط والبحث والتأمل؛ للحصول على أفكار بحثية أصيلة ومبتكرة.

وقد ورد في الإطار العام لكتابة الرسائل الجامعية لدرجتي الماجستير والدكتوراه (1438) أن أول مصادر البحث عن فكرة بحثية هو القراءة الدائمة في المجال وخارجه، يليها المؤتمرات وحلقات النقاش العلمية، ولا يمكن إغفال الاتصالات الشخصية مع الخبراء والمختصين في الميدان، ومن أبرز المصادر الخبرة الميدانية للباحث.

وبعد إيجاد الفكرة -وهي المرحلة الأصعب- عليه أن يبحث عن أدلة ومبررات قوية تدعم الحاجة إلى بحث ودراسة هذه الفكرة، ومن ثم تنظيم هذه المعلومات وتنسيقها في أفكار مترابطة تدعم رؤيته البحثية. من جهة أخرى، تكمن الصعوبة في تحمله المسؤولية كاملة بمفرده بعد أن كان يتلقى التوجيه والدعم من أساتذته في المقررات الدراسية. هذه المهارات تنمو عادة لدى طالب الدراسات العليا خلال دراسته للمقررات العلمية بإشراف أساتذة واعين، وخلال مرحلة الخطة بتوجيه ومتابعة من المرشد الأكاديمي نسبياً؛ فدور المرشد توجيهي وعلى الطالب اتخاذ القرارات والعمل على إنجاز المهمات وفق قدراته وإمكاناته.

عناصر خطة البحث:

وفقاً لإرشادات كلية التربية، فإن خطة البحث يجب أن تتضمن العناصر الآتية:

1. المقدمة، مشكلة البحث، وأسئلته، وأهدافه، وأهميته (نظرية - تطبيقية)، وحدوده، ومصطلحاته (تعريفها نظرياً وإجرائياً).
2. الإطار النظري والدراسات السابقة، وفروض البحث (إن وجدت).

3. منهج البحث وإجراءاته، ويتضمن:
 1. منهج البحث: وصف كيفية تنفيذ التصميم.
 2. مجتمع البحث: التوثيق وفقاً لإحصائية حديثة.
 3. عينة البحث: (وصف محدد لها ونوعها، وكيفية اختيارها، و عددها، ونسبتها لعدد المجتمع).
 4. أدوات البحث: (وصف وافٍ لها ومكوناتها ومحاورها، وطرق التأكد من صدقها وثباتها).
 5. الأساليب الإحصائية: (ربط كل أسلوب بالسؤال الذي سيجيب عنه، أو الفرض الذي سيجري اختباره).
4. التصور المقترح لفصول الرسالة (بداية صفحة جديدة).
5. المراجع: (حديثة ومرتبطة بالموضوع، ومتطابقة مع ما ورد في المتن) باتباع أسلوب جمعية علم النفس الأمريكية الطبعة السابعة APA 7th ed في المتن، وفي قائمة المراجع (انظر قالب الخطة)

اختيار الموضوع:

وفقاً للمادة الثالثة والأربعين من لائحة الدراسات العليا؛ يجب أن تتميز موضوعات رسائل الماجستير والدكتوراه بالجدة والأصالة والابتكار، والإسهام الفاعل في إنماء المعرفة في تخصص الطالب. الجدة تعني جدة الموضوع، أو الأدوات التي تعالج المشكلة. أما الأصالة فهي التطرق لمجال لم يسبق بحثه، أو استكمال النقص فيما سبق بحثه، أو استعمال أدوات جديدة تُظهر نتائج لم تتوصل إليها الدراسات السابقة، أو استخدام الأدوات في سياق جديد، أو في حال ظهور تغير واضح أو نمو في الظاهرة المدروسة مما يعطي نتائج جديدة، أو حل مشكلات حديثة، أو استعمال المعرفة النظرية للوصول إلى تطبيقات عملية جديدة.

فموضوعات رسائل الدكتوراه تهدف إلى العناية العالية بالمعارف العلمية المبتكرة الشاملة، والمهارات الأكاديمية التي تسعى للرقى بالمعرفة العلمية، والإسهام في إضافة معارف جديدة وتفسيرها، وتطبيقها بطريقة تسهم في تطوير مجال التخصص. ويمكن ذلك عن طريق إعادة تأطير معرفة، أو نظرية، أو نموذج موجود مسبقاً في سياق جديد للتأكد من فاعليته. أو التأكد من صلاحية نموذج وإعادة تقويمه وفق شروط أو أوضاع أو بيئات مختلفة. أو استخراج معرفة جديدة عن طريق دمج أفكار موجودة، أو تطبيق المبادئ النظرية لاكتشاف التحديات، وتكييف الظواهر المختلفة بشكل تجريبي للوصول إلى نظريات جديدة.

ذكر الداود والمنقاش (2018) أن من مصادر اختيار موضوع الرسالة: خبرة الطالب الميدانية، وقراءته في المجال، والندوات والمؤتمرات التي يحضرها. والطالب الواعي يبدأ التخطيط لموضوع بحثه قبل التحاقه ببرنامج الدراسات العليا، فيستهدف مشكلة صادفته في أثناء عمله في الميدان. أما إذا لم يمر بخبرة العمل، فقد يبحث عنها خلال متطلبات المقررات الدراسية، وقراءته المتخصصة الناقدة، وزياراته الميدانية. كما أن حضوره للندوات والحلقات العلمية في مجال تخصصه قد يبرز له الثغرات العلمية في المجال.

ضوابط إجازة خطط طلبة الماجستير:

يجب أن تدل الخطة على:

1- جدة الموضوع، وجدواه، وملاءمته للتخصص العلمي:

- ألا يكون الموضوع مكرراً، أو أشبع بحثاً، أو يدرس علاقة بديهية معلومة بالضرورة.

- ألا يكون الموضوع غير ملائم للتطبيق؛ لعدم وجود طريقة للحصول على البيانات أو الوصول إلى المصادر.

- أن يكون الموضوع متصلاً بتخصص الطالب والمشرف، أو المشرفين.

2- معرفة جيدة بالأدبيات في المجال

- تضمين الدراسات المفتاحية المتصلة بموضوع الدراسة عند مراجعة الأدبيات.

- توضيح الفجوة التي تقع فيها الدراسة (في التمهيد لمشكلة الدراسة، أو في أهمية الدراسة، وفي مراجعة الأدبيات).

- الاستفادة من أدوات القياس السابقة، أو تبرير الحاجة إلى بناء أدوات جديدة في مراجعة الأدبيات، أو أدوات الدراسة.

3- التصور المنطقي للعلاقات المدروسة بناء على النظرية أو الإطار المفاهيمي المحدد للخطة.

- الإشارة إلى النظريات المتصلة بالدراسة، وتبرير اختيار نظرية محددة، أو بناء إطار مفاهيمي.

- كتابة الإطار النظري أو المفاهيمي كتابة ناقدة تربطه بمشكلة الدراسة.

4- التصور الدقيق لإجراءات البحث:

- حجم العينة، وأسباب اختيارها، وخصائص أفرادها، وطريقة اختيارها.

- وصف الأدوات وصفاً يوضح ملاءمتها للدراسة، ويدل على استيفائها للخصائص السيكومترية.

- وصف تسلسل الإجراءات، بما فيها الحصول على الموافقات الأخلاقية، والموافقات من الجهات ذات العلاقة.

- الإشارة إلى البرامج الإحصائية والأساليب الإحصائية التي ستطبق بعد جمع البيانات، وكيف ستجيب عن أسئلة الدراسة.

- *يراعى في الدراسات ذات التصاميم النوعية المرونة التي تتاح للطالب في تعديل إجراءات الدراسة في أثناء جمع البيانات، واختلاف طرق التحقق من الصدق والثبات.

5- الكتابة الناقدة المتسقة:

- إظهار القدرة على التبرير والدفاع عن القرارات التي يتخذها الطالب، مثل: اختيار المنهج، والنظرية... وغيرها.

- استعراض المعلومات بأسلوب ناقد -لا ناقل للتعريفات، وعناصر الدراسات... وغيرها- كي يكون عرض المعلومات بغرض توضيح مشكلة الدراسة وأهميتها وملاءمة إجراءاتها، وليس مجرد العرض الشامل لكل ما اطلع عليه الطالب من معلومات في الموضوع.

- الكتابة العلمية المختصرة الدقيقة، واستخدام المصطلحات العلمية بأسلوب ممتنع، والبعد عن الكتابة الإنشائية.

- سلامة الكتابة لغوياً وإملائياً.

6-التنسيق والتوثيق حسب الضوابط المطلوبة، وهي موضحة في الدليل.

ضوابط إجازة خطط الدكتوراه:

ينطبق عليها ما ذكر في خطط الماجستير، مع إضافة:

- أصالة الدراسة، وألا تكون مجرد تطبيق لدراسة سابقة في سياق مختلف.
- إضافة الدراسة لنظرية، أو بنائها إطارًا مفاهيميًا جديدًا، أو تطبيقها لنظرية أو نموذج في مجال جديد.
- معرفة شاملة وعميقة بالموضوع وأساسه النظرية والفلسفية؛ تظهر في التحليل والنقد، لا في استعراض المعلومات استعراضًا متوسعًا.

*يجب على الطالب معرفة أنه لا يبدأ بكتابة خطة البحث قبل أن يحصل على موافقة على موضوعه. ولهذا الغرض؛ عليه كتابة تصور مختصر عن موضوعه والأساس الذي يستند إليه. فعلى الطالب التحقق من مشرفه وما ينبغي عليه فعله قبل البدء بكتابة خطة البحث.

كما أن الخطة البحثية التي يكتبها الطالب تُراجع من مشرفه، ثم تناقش من قبل لجنة متخصصة داخل القسم، وبعدها ترفع للجنة الخطط البحثية في الكلية؛ لذا على الطالب أن يكون قادرًا على تبرير اختياراته، وأن يمتلك المرونة في استبدال ما يظهر له أنه لن يكون مناسبًا لبحثه، أو أن طرفًا أخرى ستكون أكثر جدوى مما اختاره سابقًا.

وصف عناصر خطة البحث:

يشمل قالب خطة البحث المرفق بهذا الدليل وصفًا لما ينبغي أن يتضمنه كل عنوان من عناوين خطة البحث، التي وضحت في بداية هذا الفصل. كما يوضح القالب إمكانية دمج عناوين محددة أو فصلها بحسب ما يلائم البحث، فمثلًا: قد يدمج الباحث الإطار النظري والدراسات السابقة، وقد يفرد جزءًا خاصًا لكل منهما. إضافة إلى ذلك، فإن على الباحث أن يراعي في الكتابة لخطة البحث منهجه الذي اختاره (وقد ورد في الفصل الخامس من هذا الدليل عرض موجز لأهم المناهج البحثية التي يمكن أن يتبعها الباحث).

وفيما يأتي توضيح لمحتويات العناصر بشكل مختصر، وللتنسيق العام لخطة البحث، وكيفية استخدام قالب خطة البحث في معالج الورد Word.

مقدمة الدراسة

يراعي الباحث فيها ما يأتي:

- استهلالها بفقرة من صياغة الباحث تتضمن الفكرة العامة.
- التمهيد التدريجي للقارئ للمشكلة، فينتقل فيها من العام إلى الخاص.
- شرح سبب أهمية الموضوع.
- عرض معلومات حول ظهور المشكلة وتطورها، ومرجعية متغيرات البحث.
- توضيح العلاقة بين المتغيرات.
- يحدد فكرته محليًا، وعالميًا، وإقليميًا.
- استعراض بعض أبرز الأدبيات التي تناولت الموضوع.

- أن تتضمن مبررات الشعور بالمشكلة (إحصائيات، وأسباب، أو شواهد) تبرز الحاجة إلى البحث.
- ترتب مصادر الشعور بالمشكلة ترتيبًا منطقيًا (الخبرة، الدراسات السابقة، المؤتمرات، الدراسة الاستطلاعية).
- تغطي النطاق، والحدثة، والأهمية.
- يستشهد بدراسات حديثة.

مشكلة الدراسة

يراعي الباحث فيها ما يأتي:

- دقة صياغة مشكلة البحث بعبارة واضحة ودقيقة.
- تحثي صياغة المشكلة على أسباب اختيار المشكلة.
- توضح العلاقة بين المتغيرات الأساسية في الدراسة.
- تركز على الواقع الفعلي.
- ترتبط بعنوان البحث، وأن تفضي إلى أسئلة البحث.
- استعراض أهم الدراسات السابقة التي توضح الفجوة البحثية.
- تظهر إحساس الباحث بالمشكلة.
- قابلية المشكلة للبحث.

أسئلة الدراسة

يراعي الباحث في تكوينها ما يأتي:

- أن تكون أسئلة بحثية واضحة ومركزة، ومصاغة بأسلوب علمي ودقيق.
- الابتعاد عن الأسئلة المركبة.
- التعبير عنها باستخدام لغة موجزة لا غموض فيها.
- أن تكون دقيقة تحدد ما يتم التحقيق فيه بوضوح.
- ترتبط بعضها ببعض بشكل واضح.
- تعرض الأسئلة الفرعية بتسلسل منطقي، بطريقة تؤدي الإجابة عنها إلى الإجابة عن السؤال الرئيس.
- ترتبط بمشكلة البحث وأهدافه.
- تتطلب عمليات وإجراءات بحثية للإجابة عنها.
- تجنب الأسئلة التي تبدأ بـ(هل)، أو تصاغ بصيغة فروض، أو أسئلة مركبة.

أهداف الدراسة

عند صياغتها لا بد من مراعاة الآتي:

- الوضوح والدقة والسلامة اللغوية.
 - أن تكون ذات ارتباط وثيق بمشكلة البحث ومبرراته وحدوده.
 - ترتبط الأهداف بالنتائج التي يتوقع أن يصل إليها البحث في نهايته.
 - صياغة تقريرية لأسئلة البحث.
 - ترتب ترتيبًا يتسق مع أسئلة البحث.
 - محددة وقابلة للتحقيق.
 - الأهداف يجب أن تكون قابلة للقياس وذات صلة (واقعية)، وأن ترتبط بأسئلة البحث.
- *ويمكن للباحث أن يكتفي بجزء أسئلة البحث، ويوضح فيه أن الدراسة تهدف إلى الإجابة عن أسئلة البحث؛ إذ إن كثيرًا من البحوث تكون أهدافها متمثلة في الإجابة عن أسئلة الدراسة دون وجود أهداف أخرى.

أهمية الدراسة:

- تعرض ما يترتب على نتائج البحث من فوائد.
- تشمل الناحية النظرية والتطبيقية.
- ترتبط بأهمية البحث، وليس بأهمية الموضوع.
- تميز بين الأهمية النظرية والتطبيقية في البحث.
- الأهمية النظرية يؤكد فيها الباحث ما يمكن أن تضيقه دراسته إلى التراكم العلمي والمعرفي في موضوعها. أما التطبيقية فتظهر الفائدة العملية التي سوف يحصل عليها من إجراء بحثه، وإمكانية تطبيق نتائجه على الحياة العملية.

حدود الدراسة:

- توضيح القيود المتعلقة بتعميم النتائج.
- شاملة ومختصرة.
- تشمل الحدود الموضوعية، والمكانية، والزمانية.
- تنص على موضوع البحث ومتغيراته.
- ما سيقصر عليه متغيرات بحثه من جوانب مرتبطة بموضوع البحث.

مصطلحات الدراسة:

- الكلمات أو التعبيرات الأساسية التي ترتبط بموضوع البحث.
- تشمل المتغيرات الرئيسة للبحث.
- كتابة المصطلح ومرادفه باللغة الإنجليزية.
- دقة تحديد واستخدام المصطلحات.
- تعريف كل مصطلح نظرياً وإجراءياً.
- يراعى في التعريف النظري الرجوع إلى مصادر مشهود لها بالدقة العلمية، وحديثه، وفي حال رجوع الباحث إلى تعريف الرواد، مستنداً إلى مراجع قديمة، فيفضل أن يوضح التعريفات الحديثة؛ ليؤكد أن التعريف ما زال دقيقاً.
- يستخلص التعريف الإجرائي من عدة تعريفات تحدد المعنى الذي يقصده الباحث مع توظيفه لموضوع البحث.

الإطار النظري

- يوضح النظريات والمفاهيم التي يمكن أن تفسر العلاقات المقترحة في الدراسة، كما يعرض فيه لأهم الأدبيات المتعلقة بموضوع الدراسة في شكل محاور، وهي على النحو الآتي:
- يبدأ بمقدمة شاملة لأفكار الإطار.
- استعراض الأدبيات التي ترتبط بموضوع البحث ومتغيراته بصورة متسلسلة.
- عرضه من العام إلى الخاص وفق محاور.
- يعتمد على المصادر الأساسية ما أمكن.
- تنوع مصادر المعلومات.
- تجنب إيراد الأفكار المتناقضة.
- يشمل المتغيرات التابعة والمستقلة.
- يراعى فيه الصحة، والدقة، والإيجاز، والوضوح، وتجنب الإسهاب الممل.
- يتبع نظام الفقرات.
- يختم الباحث الإطار النظري بتعقيب يستخلص أفكاره.

الدراسات السابقة:

- تبدأ بمقدمة توضح فيها منهجية العرض.
- تلخص ما توصلت إليه الدراسات السابقة.
- شموليتها للمتغيرات كافة.
- تحلل، وتصنف، وتقارن الأعمال الأكثر أهمية.
- توضح الفجوة أو المشكلة بتحديد نقاط القوة، والمحدودية في الدراسات السابقة.
- ارتباطها بموضوع البحث ومتغيراته.
- التوازن في عرض دراسات المحاور، وعرض كل دراسة (المؤلف، والتاريخ، وعنوانها أو الهدف منها، والمنهجية والأدوات، والعينة شاملاً البلد، وأبرز النتائج ذات الصلة بموضوع الدراسة).
- الحداثة في اختيار الدراسات.
- التسلسل الزمني في العرض، مرتبة من الأقدم إلى الأحدث.
- يعقب الباحث على كل محور، وعلى كل الدراسات، ويوضح العلاقة بين الدراسة الحالية والسابقة.

التعقيب على الدراسات السابقة:

- يوضح أوجه الشبه والاختلاف بين الدراسات السابقة والدراسة المقبلة.
 - يوضح أوجه الاستفادة من الدراسات السابقة.
 - يوضح مبررات الدراسة المقبلة، وكيف ستبدأ من حيث انتهت الدراسات السابقة؟
- *يمكن للباحث دمج الإطار النظري بالدراسات السابقة بحسب ما يراه مناسباً لبحثه، ومن الحالات التي ينصح بالدمج فيها بشدة بين الإطار النظري والدراسات السابقة، وجعلها تحت عنوان "مراجعة الأدبيات" البحوث النوعية التي لا تنطلق بالضرورة من نظرية محددة.
- فروض الدراسة:

إذا كان منهج الدراسة المتبع منهجاً تجريبياً فإنه يتطلب وجود فروض للتحقق منها. من دراسة الأبحاث السابقة في المجال والمرتبطة بمشكلة البحث؛ يستنتج الباحث فروض البحث. الفرضية هي الحلول أو الإجابات المتوقعة لمشكلة الدراسة أو أسئلتها، ويراعى فيها أن تقتصر على المتغيرات التي تؤثر في الظاهرة (موضوع الدراسة) بشكل مباشر، وأن تكون قابلة للاختبار والتأكد من صحتها إجرائياً.

منهجية الدراسة وإجراءاتها

يتضمن وصف الإجراءات المنهجية التي ستُتبع لجمع المعلومات، وإجراءات الدراسة، وذلك من حيث: منهج الدراسة وإجراءاتها، ومجتمع الدراسة وعينتها، ومتغيراتها، وأدواتها التي بها ستُجمع البيانات، ثم تحدد الطريقة التي ستتم بها المعالجة الإحصائية لتلك البيانات، ومبررات استخدامه وملاءمته لمشكلة الدراسة ومتغيراتها.

منهج الدراسة:

وصف كيفية تنفيذ التصميم في حالة وجوده:

- ملاءمة المنهج لطبيعة المشكلة، وأهداف الدراسة، والتخصص الدقيق.
- الاعتبارات الأخلاقية لنتائج البحث.
- وضوحه، ودقته، ووسائله.
- مدى سلامة المنهج المتبع.
- يوضح إجراءات البحث، ويربط الإجراءات بأسئلة البحث.

مجتمع الدراسة:

- يصف الباحث مجتمع الدراسة وخصائصه.
- الاستعانة بالجدول والأشكال المناسبة مع توضيحها والتعليق عليها.
- في حال تطبيق الدراسة على جميع مجتمع الدراسة (أسلوب الحصر الشامل)؛ فلا حاجة إلى عينة الدراسة.

عينة الدراسة:

- وصف محدد لها، ونوعها، وكيفية اختيارها، وعددها، ونسبتها لعدد المجتمع.
- يحدد طريقة اختيار العينة والمشاركين ووصفهم.
- تمثل بقية أفراد المجتمع قدر الإمكان دون تحيز أو تمييز.
- تحديد عينة الدراسة وحجمها بالنسبة للمجتمع.

أدوات الدراسة:

- وصف وافٍ لها، ولمكوناتها، ومحاورها، ونوع البيانات الناتجة عنها، وكيفية تحليلها، وطرق التأكد من صدقها وثباتها.
- تحديد الأدوات المناسبة للبحث ومتغيراته.

الأساليب الإحصائية:

- ملاءمة المنهج لطبيعة المشكلة، وأهداف الدراسة، والتخصص الدقيق.
- ربط كل أسلوب بالسؤال الذي سيجيب عنه، أو الفرض الذي سيجري اختباراه.
- وصف تفصيلي لكيفية تحليل البيانات، والأساليب التي ستستخدم (وصفية أو كمية).
- تحديد برامج الحاسب الآلي التي سوف تستخدم.
- المعادلات الإحصائية التي سوف تعالج بها البيانات.
- ملاءمة الأساليب لمنهج البحث.

التصور المقترح لفصول الرسالة:

يبدأ هذا الجزء في صفحة جديدة، ويوضح عناصر الرسالة. ومن التقسيمات المقترحة لفصول الرسالة:

الفصل الأول:

- المقدمة.
- مشكلة الدراسة وتساؤلاتها.
- أهداف الدراسة.
- أهمية الدراسة.
- حدود الدراسة.
- مصطلحات الدراسة.

الفصل الثاني: أدبيات الدراسة، وستتضمن:

- الإطار النظري، ويشمل المحاور الآتية:
- الدراسات السابقة.

الفصل الثالث: منهج الدراسة وإجراءاتها، سيتناول:

- منهج الدراسة.
- مجتمع وعينة الدراسة.
- أدوات الدراسة: صدقها وثباتها.
- أساليب المعالجة الإحصائية.

الفصل الرابع:

- عرض نتائج الدراسة ومناقشتها.

الفصل الخامس:

- ملخص الدراسة.
- التوصيات والمقترحات.

المراجع.

الملاحق.

التصور المقترح لفصول الرسالة

المراجع

- اتباع أسلوب جمعية علم النفس الأمريكية الطبعة السابعه . APA 7th ed في المتن، وفي قائمة المراجع.
- مراجع حديثة ومناسبة وموثقة في المتن.

- تنوع مصادر البحث ومراجعته.
- مناسبة المراجع من حيث القدم والحداثة.
- ترتيب المراجع هجائياً (مراجع اللغة العربية، يليها الإنجليزية).
- حذف ال التعريف في الترتيب العربي
- توضع المراجع العربية في عنوان مستقل، يليها عنوان للمراجع الأجنبية.
-

التنسيق العام:

1. صفحة العنوان: تشمل عنوان الرسالة، وأنها قدمت إلى قسم..... كلية..... جامعة الملك سعود استكمالاً لمتطلبات درجة ...، ثم اسم مقدم الرسالة، وتاريخ تقديمها.
 2. يقسم محتوى البحث إلى عناوين رئيسية، وفرعية، حسب طبيعة المعلومات، وإيفاء كل نقطة حقها من التوضيح والشرح.
 - مستويات العناوين لم تحدد في ضوابط كتابة الخطط والتصوير، والمتبع هو نظام APA7.
- ✓ الاختلاف بين اللغة العربية والإنجليزية هو وضع نقطتين رأسيين بعد العنوان في كل الأحوال حسب نظام الترقيم في اللغة العربية.

المستوى الأول	يكون في المنتصف، بخط عريض.
المستوى الثاني	يكون بخط عريض على يمين الصفحة.
المستوى الثالث	يكون بخط عريض ومائل على يمين الصفحة.
المستوى الرابع	يكون بخط عريض، مسبوق ببادئة، ومتبوع بنقطة، ويبدأ النص بعده في نفس السطر.
المستوى الخامس	يكون بخط عريض ومائل، مسبوق ببادئة، ومتبوع بنقطة، ويبدأ النص بعده في نفس السطر.

- لتطبيق مستوى العنوان في قالب الخطة؛ يمكن استخدام إحدى الطريقتين:
 - ✓ يحدد العنوان ← اختيار القائمة الرئيسية من الشريط العلوي (Home) ← من style يختار مستوى العنوان (#Heading).
 - ✓ يستخدم الاختصار: (Ctrl+Alt+1) للمستوى الأول، و(Ctrl+Alt+2) للمستوى الثاني... وهلم جرا.
- على أن نظام APA7 يوضح أن عنوان المراجع يكون في بداية صفحة جديدة، وفي منتصف الصفحة دون بنط غامق، إلا أن المتبع في تصورات وخطط الدراسات العليا هو عدم وضع قائمة المراجع في صفحة جديدة، واستخدام المستوى الثاني لعنوان المراجع.
- 3. يراعى الالتزام بنظام الفقرات في الكتابة، مع مراعاة اتساقها، وعدم طولها، وأن تكون في بداية السطر الأول من كل فقرة مسافة بادئة، وذلك بترك فراغ (1) (تاب).
- 4. ترقم جميع الصفحات في النسخ العربية في أعلى الجانب الأيسر من الصفحة، وفي النسخ التي بلغة أجنبية في أعلى الجانب الأيمن من الورقة، بدءاً من المقدمة.
- 5. تباعد الأسطر: تترك مسافة ونصف (1.5) بين السطر والآخر.

6. الأرقام الأقل من عشرة تكتب حرفياً في المتن، والأكثر من عشرة تكتب رقمياً بين قوسين، مثلاً (23).
7. المسافات للهوامش: يترك هامش (2.5سم) في جميع الهوامش.
8. بنط الخط العربي المطلوب للنص هو 14، ونوع الخط هو 'simplified Arabic'، و Times New Roman بحجم 12 للنص الإنجليزي.
9. الآيات القرآنية الكريمة تكتب بالخط العثماني (خط مصحف المدينة المنوره) وتوضع بين قوسين مزهرين
10. ترقيم وتسمية الجداول والأشكال بشكل متسلسل.
11. يتبع نظام APA7 في الكتابة في ترتيب المراجع والفهارس
12. ألا يتجاوز عدد صفحات الخطة 25 صفحة (غير شاملة لصفحة العنوان والمراجع).

دليل استخدام قالب خطة البحث

فتح ملف قالب خطة البحث وحفظه:

- عند تحميل الملف من الموقع، يعمل نظام التشغيل على حفظ الملف في مجلد Custom Office Templates تلقائياً، ويمكن تغيير المجلد الذي تضع فيه القالب دون أن يتأثر الملف.
- يمكن فتح الملف بالضغط المزدوج عليه، أو بواسطة برنامج word من قائمة: ملف File ← فتح Open ← البحث عن الملف من خلال نافذة البحث.
- للكتابة في الملف، يتم تحديد التعليمات أو التلميحات الظاهرة، والكتابة مباشرة بحيث يحتفظ النص بالتنسيق المعد للقالب، أو حذف التعليمات والتلميحات ولصق النص المراد كتابته من ملف آخر، ثم اختيار (لصق خاص Paste special ← دمج التنسيق Merge format).
- عند الانتهاء من الكتابة وإغلاق الملف، سيظهر إشعار لحفظ الملف باسم جديد، وأيضاً ينبغي تغيير نوع الملف من الأيقونة أسفل الاسم؛ تغيير نوع الملف File Type من Microsoft word template إلى Microsoft word document.

الأخطاء الشائعة:

يقع الباحثون في العديد من الأخطاء التي يمكن تجنبها بحضورهم مناقشات الخطط للطلاب الآخرين، أو بالاطلاع الواسع على الأبحاث في مجال التخصص وخارجه. ولمساعدة الباحثين على معرفة هذه الأخطاء؛ رصدت المراجع العلمية عدداً منها، ونخص بالذكر هنا ما ورد عن الإطار العام لكتابة الرسائل الجامعية لدرجتي الماجستير والدكتوراه بجامعة الملك سعود (1438)؛ والداوود والمنقاش (2018)؛ وحج عمر (1441)، الشنواني (1442)، قسم التربية الخاصة (1443)؛ لأنها حديثة ومن كلية التربية أو جامعة الملك سعود. كما تم حصر ملاحظات لجنة الخطط بكلية التربية لعام (1442) للاستفادة منها. ستعرض أكثر الأخطاء شيوعاً وفقاً لتسلسل أجزاء الخطة:

اختيار الموضوع:

- نص نظام الدراسات العليا على أن تتميز الرسائل العلمية بالجدة والأصالة والابتكار، من المأخذ على ذلك مايلي
1. تكرار الموضوع مع اختلاف بسيط في العينة، أو الأدوات، أو المسار.

2. اختيار موضوع سبق بحثه بتغيير مكان تطبيقه، أو المجتمع الذي استهدفه.
3. اختيار موضوع قديم أشبع بحثاً.
4. اختيار موضوع غامض، أو يكثر الجدل فيه، أو ما زال في طور التحديث والتغيير؛ فيصعب تناوله.
5. أن يكون الموضوع في غير مجال التخصص العلمي (موضوع بيني)، أو أن يكون متداخلاً مع التخصصات الأخرى في الكلية، أو في كليات أخرى، كعلم النفس أو المناهج.
6. أن يكون مجاله واسع جداً ومتشعباً أو ضيقاً جداً يصعب البحث فيه.
7. أن تكون نتائجه غير قابلة للتعميم.
8. ألا يمتلك الباحث المهارة والمرجعية العلمية والمنهجية للبحث فيه.

صفحة الغلاف:

1. إدراج ترقيم صفحة الغلاف ضمن الخطة.
2. وضع شعار الجامعة في صفحة الغلاف.
3. عدم التعريف بالقسم والتخصص.
4. استخدام مصطلح المرشد بدلاً من المشرف.
5. كتابة مصطلحات أجنبية في العنوان العربي.
6. عدم استكمال البيانات كاملة، كما في النموذج المرفق في النماذج المستخدمة لكتابة الخطة.
7. عدم إدراج مسمى الدرجة العلمية وفقاً لضوابط الدراسات العليا.

العنوان:

1. لا يكشف العنوان عن أكبر قدر من المعلومات بأقل قدر من الكلمات.
2. اختلافاً العنوان عن المضمون؛ بحيث لا يعبر بوضوح عن مشكلة الدراسة.
3. أن يحتوي على كلمات غامضة تحتمل أكثر من معنى، أو كلمات أجنبية.
4. أن يكون طويلاً جداً، أو مركباً يحتوي على العديد من المتغيرات.
5. أن يكون عاماً أشبه بعنوان كتاب وليس دراسة.
6. أن يكون تقليدياً غير جذاب.
7. حبذا عدم إدراج المنطقة/ المدينة في العنوان، وتوضيحها في الحدود المكانية.
8. تجنب استخدام كلمة "مستوى وواقع" في العنوان، والاكتفاء بها في توافق العنوان العربي مع الإنجليزي.
10. الحروف الاستهلاكية يجب أن تكون كبيرة في العنوان الإنجليزي.

المقدمة:

1. ضعف التسلسل المنطقي في عرض الأفكار.
2. لا توضح المقدمة مدى الحاجة إلى الدراسة وأهميتها.
3. لم توضح المشكلة أو الفجوة البحثية.
4. أن تكون طويلة جداً تحتوي على معلومات لا ترتبط بمشكلة الدراسة.
5. أن تكثر فيها الاقتباسات.
6. أن تكتب بصورة إنشائية يظهر فيها الجانب الأدبي أكثر من الجانب العلمي، الذي يجب أن يوضح الموضوع وأبعاده ومنطقاته.
7. الاستشهاد بمراجع قديمة (أقدم من 10 سنوات)، وعدم إظهار حداثة المشكلة. الدراسات القديمة يمكن إدراجها في الإطار النظري وليس المقدمة.

مشكلة البحث:

1. إعادة الأفكار الموجودة في المقدمة وتكرار بعض المعلومات.
2. عدم إبراز المشكلة بشكل واضح، وضعف تبرير القيام بها.
3. عدم تدعيمها بدلائل وإحصاءات.
4. الخلط في صياغتها مع أهمية الدراسة.
5. الإسهاب في عرض المشكلة.
6. أن تختتم بما سيركز عليه الباحث وليس بالمشكلة.
7. عدم تحديد مشكلة البحث بعباراة تقريرية أو بسؤال البحث في نهاية عرض المشكلة.
8. كثرة المشكلات الفرعية.
9. لا تكون قابلة للحل أو الاختبار.
10. لم تعرض الدراسة الاستطلاعية -إن وجدت- المؤشرات المبدئية ذات العلاقة بالمشكلة.

أسئلة البحث:

1. عدم اتساقها مع أهداف الدراسة.
2. صياغة أسئلة غير قابلة للقياس يصعب الإجابة عنها.
3. غير متسلسلة منطقيًا وغير متمشية مع الأهداف.
4. صياغة سؤال أو أسئلة الفروق الإحصائية بطريقة غير علمية.
5. اختيار متغيرات ليست ذات علاقة أو غير مهمة، مقابل إغفال أخرى لها تأثير مهم في نتائج الدراسة.
6. صياغة أسئلة إجابتها معروفة مسبقًا، ولا تقبل على أنها أسئلة بحثية.
7. وضع أسئلة طموحة تفوق قدرات الطالب وإمكاناته؛ إذ لا يمكن الإجابة عنها إلا بفريق بحثي.
8. صياغة أسئلة تبدأ بـ (هل، مدى).
9. صياغة أسئلة مركبة تحوي أكثر من متغير للمعلم، وأخرى للطلاب.

أهداف البحث:

1. المبالغة في كثرة الأهداف؛ بحيث يصعب تحقيقها.
2. الغموض في الأهداف.
3. صعوبة قياسها.
4. عدم ترتيبها منطقيًا حسب تسلسل إجراءات تحققها.
5. ذكر أهداف خارج نطاق الدراسة.
6. أن تكون مركبة؛ حيث تشمل هدفين أو أكثر في هدف واحد.
7. أن يكون الهدف ليس هدفًا بحثيًا، بل هو مراجعة أدبيات.
8. أن لا تعكس الأهداف الأسئلة.

أهمية البحث:

الأهمية: هي ما يترتب على نتائج البحث من فوائد، من مأخذها الاتي

1. لم تُقسم إلى أهمية نظرية وتطبيقية.
2. الخلط بين الأهمية النظرية والتطبيقية.

3. أن تُرقم الأهمية.
4. أن تكون الأهمية عامة مبالغ فيها، وبعيدة عن موضوع الدراسة.
5. الخلط بين الأهداف والأهمية، فأهمية البحث تركز على القيمة العلمية والعملية التي ستتحقق من وصول البحث لأهدافه التي وضعها؛ فأهمية البحث تأتي لاحقة على الأهداف المتوقعة من البحث، ونتيجة لها في حال تحققها.
6. ألا ترتب الأهمية ترتيباً يتسق مع أسئلة البحث.

حدود البحث:

1. عدم كتابة الحدود الموضوعية التي سيُركز عليها في الدراسة، مثال: عدم كتابة الأبعاد التي سيُركز عليها دون غيرها، أو عدم تحديد دراسة الواقع، فالواقع كبير جداً يجب تحديد ما سيتناوله منه في الدراسة.
2. عدم كتابة الزمن المتوقع لتطبيق الدراسة ميدانياً في الحدود الزمنية.
3. عدم تحديد أماكن تطبيق الدراسة في الحدود المكانية.
4. تحديد مكان معين دون ذكر المبررات (مثلاً: مكتب شرق أو ابتدائية مجمع الملك سعود في مدينة الرياض).
5. الحدود البشرية يكتفى بذكرها في العينة للحد من تكرار المعلومات.

مصطلحات البحث:

1. تعريف مصطلحات عديدة وأبعاد متنوعة غير ضرورية، فالمطلوب المصطلحات الأساسية التي وردت في العنوان.
2. عدم كتابة اسم المصطلح باللغة الإنجليزية.
3. عدم وجود تعريفات إجرائية واضحة ومرتبطة بالدراسة وبالتعريف النظري.
4. عدم وضع تعريف المصطلح النظري بين علامتي التنصيص مع ذكر رقم الصفحة.
5. ذكر التعريف النظري للمصطلح فقط.
6. تعريف مصطلحات بديهية
7. حبذا ترتيب المصطلحات وفقاً للمتغيرات في العنوان
8. الاستشهاد بتعريفات نظرية حديثة للمصطلحات.
9. حبذا عند الاستشهاد بأكثر من تعريف نظري التقديم للتعريف، والربط بين التعاريف المتعدده .

الإطار النظري والدراسات السابقة:

1. إغفال إضافة تمهيد في بداية الإطار النظري لتوضيح المحتوى الذي سيتناوله.
2. الإتيان بتفاصيل الإطار النظري، في حين أن المطلوب المحاور الأساسية مع تعداد ما تشتمل عليه.
3. التركيز على كم الدراسات وليس نوعها وارتباطها بمشكلة البحث.
4. عدم تقسيم الدراسات إلى محاور رئيسية.
5. الإسهاب في عرضها أو الاختصار الشديد.
6. عدم تضمين العناصر الأساسية للدراسات السابقة وهي: اسم الباحث، والسنة، والهدف، والمنهجية، والعينة (شاملة البلد)، والأدوات، والنتائج.
7. عدم الثبات في طريقة العرض.
8. الإتيان بدراسات قديمة جداً.
9. عرض دراسات ليس لها علاقة مباشرة بمحاور أو مجالات الدراسة.

10. عدم ذكر أي دراسة أجنبية أو عدد قليل جدًا منها، أو التركيز على الدراسات العربية دون الأجنبية.
11. عدم اتباع التسلسل التاريخي في عرضها.
12. عدم وضع اسم الباحث بالعربية والإنجليزية للدراسات الأجنبية.
13. التحيز في إظهار معلومات، أو إخفائها في بعض نتائج الدراسات السابقة.
14. ترقيم الدراسات السابقة.
15. كتابة الدراسات في شكل عنوان، يليه معلومات الدراسة وليس فقرات.
16. عدم التعقيب على الدراسات السابقة بذكر أوجه الشبه والاختلاف بين الدراسة الحالية والدراسات السابقة، وأوجه الاستفادة منها.

منهج البحث وإجراءاته:

1. عدم استخدام المنهج الصحيح أو المناسب للدراسة.
2. عدم تعريف المنهج المستخدم وتوثيقه.
3. عدم ذكر مبرر اختياره.
4. عدم ربطه بتحقيق أهداف الدراسة.
5. عدم توضيح كيف سيتم الإجابة عن كل سؤال.
6. عدم توضيح نوع المنهج الوصفي المستخدم (مسخي، ارتباطي،...).
7. عدم توضيح خطوات البحث (مثلاً: خطوات بناء التصور).
8. عدم توضيح الوقت أو المدة الزمنية المتوقعة لتطبيق البرنامج، أو الفترة الزمنية الفاصلة بين الاختبار البعدي والتتبعي.

مجتمع البحث وعينته:

1. عدم تفصيل المجتمع، وحبذا إيراد جدول تفصيلي للمجتمع.
2. عدم تحديد حجم المجتمع وفقاً لإحصائية حديثة موثقة.
3. الخلط بين المجتمع والعينة.
4. ألا تكون العينة ممثلة للمجتمع.
5. تحديد حجم العينة الاستطلاعية المستخدمة في إجراءات الصدق والثبات.
6. اختيار نوع العينة المسحوبة بما لا يناسب أهداف الدراسة وطبيعتها.
7. عدم عرض العينة في جدول توضيحي يحاكي الجدول في المجتمع.
8. عدم توضيح نوع العينة وطريقة سحبها (العشوائية، أو غير العشوائية)، وإذا كانت عشوائية (بسيطة، منتظمة، طبقية، عنقودية...)، أو كانت غير عشوائية (قصدية، حصية، صدفة).
9. عدم شمول العينة الجنسين، وعدم ذكر مبررات اختيار جنس واحد فقط.
10. عدم توضيح الباحث كيف سيصل إلى عينة البحث.

أدوات البحث:

1. عدم توضيح مبررات اختيار الأدوات.
2. عدم استخدام الأدوات العلمية المناسبة والحديثة.
3. تعريف كل أداة دون الحاجة إلى ذلك.
4. توضيح كيف ستتم الإجابة عن كل سؤال بحثي (ربط كل سؤال بأداة بحثية).
5. عدم ربط كل أداة بالسؤال الذي ستجيب عنه.
6. عدم ذكر المحاور التي ستضمنها كل أداة.
7. عدم ذكر أدلة الصدق والثبات للأدوات.

8. استخدام مصطلح الصدق الداخلي أو الارتباطي بدلاً من الاتساق الداخلي.
9. عدم توضيح كيف ستُفحص الوثائق وخطة تحليل البيانات في المقابلة.
10. عدم توضيح بروتوكول المقابلة المبني على الإطار النظري والدراسات السابقة.

الأساليب الإحصائية:

1. عدم مناسبة الاختبارات الإحصائية مع المتغيرات.
2. عدم ذكر جميع الأساليب الإحصائية التي ستستخدم في الدراسة.
3. كتابة أساليب إحصائية لن تستخدم في الدراسة لعدم الحاجة إليها.
4. عدم ربط الأسلوب الإحصائي بالغرض منه.

التصور المقترح لفصول الرسالة:

1. الخطأ في كتابة عنوان هذا الجزء.
2. عدم عرض الفصول الصحيحة المقترحة للرسالة.
3. عدم إيراد ما سيشتمل عليه كل فصل.
4. عدم إفراد صفحة مستقلة لهذا الجزء.
5. عدم إضافة عنوان المراجع والملاحق.

المراجع:

1. عدم اتباع أسلوب APA الإصدار السابع.
2. كتابة مراجع غير موجودة في المتن أو العكس.
3. اختلاف معلومات المرجع الواردة في القائمة عنها في المتن.
4. الاعتماد على مراجع قديمة دون مبرر علمي.
5. قلة المراجع الأجنبية.
6. كتابة الرقم المرجعي في المراجع الأجنبية.
7. اختلاف طريقة تنسيق المراجع.
8. كتابة قائمة المراجع بتعداد نقطي أو رقمي.
9. الاعتماد على مصادر غير علمية وغير معتمدة عند الاقتباس، مثل: الصحف وبعض المواقع الإلكترونية، التي يجب التقليل منها ما أمكن، واستخدامها بتحفظ شديد عند الضرورة.

التنسيق العام:

1. أفعال الخطة تكون في الحاضر بدلاً من المستقبل (سوف تسعى بدلاً من تسعى).
2. استخدام مفردة (دراسة) بدلاً من مفردة (بحث).
3. عدم التدقيق اللغوي للخطة قبل رفعها وظهور أخطاء واضحة، مثل: عدم توافق المفرد والجمع في الجملة الواحدة.
4. انعدام التوازن بين كمية المعلومات عند عرض المحاور أو المفاهيم، والإطالة والإطناب، وتحديث خاصة في المقدمة والإطار النظري.
5. الأخطاء الإملائية الواضحة.
6. عدم توحيد نمط وحجم الخط للفقرة الواحدة.
7. عدم توحيد المصطلحات المستخدمة (تلميذ، طالب، طفل).
8. توحيد طريقة كتابة الأرقام بأن تكون جميعها باللغة العربية أو اللغة الإنجليزية.

9. ذكر رموز مختصرة بدون إيراد الاسم كاملاً. عند ذكر اسم المنظمة أول مرة يكتب كاملاً باللغة العربية والإنجليزية مع رمز الاختصار، مثلاً: (NCAAA)، ومن ثم يمكن الاكتفاء في باقي البحث بكتابة الرمز فقط.
10. وضع خط تحت العناوين.
11. تنالي العناوين، ويمكن تجنبها بكتابة مقدمة بسيطة تُعرف بمحتوى العنوان الرئيس، أو تحويل العنوان الفرعي إلى جملة استهلاكية.
12. عدم ترقيم الجدول وتسميته.
13. عدم ضغط المقطع المقتبس إذا كان أكثر من 40 كلمة.
14. عدم كتابة رقم الصفحة في الاقتباس المباشر.
15. ذكر مرجع واحد برغم أن الباحث كتب أن العديد من الدراسات أكدت الفكرة.
16. وضع نقطة في نهاية الجملة قبل توثيق المصدر.
17. عدم ذكر المراجع عند شرح فكرة معينة.
18. كثرة الاقتباس المباشر، ويمكن تجنبه باستخدام الاقتباس غير المباشر مع توثيق المرجع.
19. إضافة ملاحق للخطة.
20. عدم ترقيم صفحات الخطة.
21. إرفاق جدول ملاحظات لجنة الخطط بالقسم.
22. عند ذكر عدد من المراجع في المتن يوضع كل منها في قوس منفصل:

جدول (1): توضيح لطرق صحيحة وخاطئة في التوثيق

✓	✗
(أبو نيان، 1418؛ السرطاوي، 1403)	(السرطاوي، 1403)، (أبو نيان، 1418)
23. التوثيق داخل المتن يكون باسم العائلة وتاريخ النشر فقط.	
✓	✗
أبو حجر (2011)	أمنة أبو حجر (2011)
24. تعديل توثيق المراجع الأجنبية في المتن من إلى	
✓	✗
أجرى بينر (Benner, 2009)	أجرى بينر (Benner 2009)

مراجع مفيدة

أدلة وأطر ينصح بها لكتابة خطة البحث:

1. الإطار العام لكتابة الرسائل الجامعية لدرجتي الماجستير والدكتوراه. (1438). عمادة الدراسات العليا بجامعة الملك سعود.

https://graduatestudies.ksu.edu.sa/sites/graduatestudies.ksu.edu.sa/files/mce_images/ltr_lm_lktb_lrsyl_ljmy.pdf

2. الداوود، إبراهيم، والمنقاش، سارة. (2018). دليل إعداد خطة البحث للرسائل العلمية. قسم الإدارة التربوية.

3. حج عمر، سوزان. (1441). دليل طلبة الدراسات العليا المطور لإعداد خطة البحث والرسالة وفق الإصدار السابع من توثيق جمعية علم النفس الأمريكية. قسم المناهج وطرق التدريس

https://education.ksu.edu.sa/sites/education.ksu.edu.sa/files/attach/dlyl_tlb_ldrst_lly_0.pdf

4. الشنواني، هانيا. (1442). دليل كتابة الأبحاث التربوية لطالبات الدراسات العليا في قسم الطفولة المبكرة. قسم الطفولة المبكرة.

5. دليل الخطط البحثية بقسم التربية الخاصة (1443)

https://faculty.ksu.edu.sa/sites/default/files/dlyl_lbhth_bd_ltdyl_1443.pdf

6. المنيع، ناصر. (1440). دليل طالب الدراسات العليا بقسم الدراسات القرآنية.

7. القحطاني، حمد والسحمة حمود. (2020). دليل مناقشة الرسائل العلمية.

8. عبد الحميد، محمد (2013). البحث العلمي في تكنولوجيا التعليم، عالم الكتب، القاهرة.

9. كريسيويل، جون (2018). تصميم البحوث الكمية – النوعية – المزجية – (عبد المحسن القحطاني، مترجم). الكويت: دار المسيلة (2014).

10. والس، مايك، ووري، اليسون (2016). القراءة والكتابة النقدية لطلبة الدراسات العليا.

ترجمة هنادي العثمان ولينا باشطح (2021). دار جامعة الملك سعود للنشر، الرياض.

11. ميلس، جيوفري وجي، ل. (2019). البحث التربوي كفايات للتحليل والتطبيقات. ترجمة

الدكتور صلاح علام (2022)، دار الفكر، عمان.

12. العبد الكريم، راشد (2012). البحث النوعي في التربية، دار جامعة الملك سعود للنشر، الرياض.

Punch, Keith (2006). Effective Research Proposals, Second edition, SAGE.

American Psychological Association (APA). (2020). Publication Manual of the American Psychological Association (7th ed.). <https://doi.org/10.1037/0000165-000>

مصادر مفيدة في كتابة الخطط البحثية لطلبة الدراسات العليا في تخصصات أقسام كلية التربية:

1. تصميم البحوث (الكمية – النوعية – المزجية): تأليف: جون كريسويل، ترجمة: عبدالمحسن القحطاني، 2018.
2. أساسيات البحث العلمي بين النظرية والتطبيق. تأليف مجموعة من الباحثين.
3. مناهج البحث العلمي، أساسيات البحث العلمي. تأليف موفق الحمداني وآخرين.
4. البحث العلمي بين النظرية والتطبيق. للدكتور ممدوح صابر.
5. كيف تكتب بحثاً أو رسالة. تأليف شليبي أحمد.
6. منهج البحث الأدبي. تأليف الطاهر، علي جواد.
7. المرشد في كتابة الأبحاث. تأليف فودة، حلمي محمد، وعبد الرحمن صالح عبد الله.
8. كتابة البحث العلمي، صياغة جديدة. للدكتور عبد الوهاب إبراهيم أبو سليمان.
9. أسس البحث العلمي لإعداد الرسائل الجامعية. للدكتور مروان عبد المجيد إبراهيم.
10. مناهج البحث وطرق التحليل الإحصائي في العلوم النفسية والتربوية والاجتماعية. فؤاد أبو حطب. القاهرة، مكتبة الأنجلو المصرية، 1991 م.
11. مناهج البحث في التربية وعلم النفس فاندالين، ديوبولد ترجمة نوفل، محمد نبيل وآخرين. الأنجلو المصرية، 2007.
12. المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية. صالح العساف.
13. مناهج البحث في العلوم التربوية والنفسية والاجتماعية، تأليف: السيد خالد مطحنة، (1434)، مكتبة الشقري.
14. مناهج البحث في علم النفس، تأليف: رزق إبراهيم، وسناء إبراهيم، (1430)، مكتبة الشقري.
15. مناهج البحث في التربية وعلم النفس: تأليف: علي محمد، (2012)، دار أفكار للدراسات والنشر.
16. طرق وأساليب البحث العلمي وأهم ركائزه، زينب الأشوح، (2014)، مجموعة العربية للتدريب والنشر.
17. مبادئ البحث التربوي. عبد الله الحربي. مكتبة المنتبي. 1436 هـ.
18. حرفة الباحث، دار جامعة الملك سعود.
19. سبيكتور، ميشل (2016). أسس تقنية التعليم منهجيات متكاملة ووجهات نظر متعددة التخصصات. ترجمة دانية العباسي (2021). دار جامعة الملك سعود للنشر، الرياض.
20. جاستفسون، كنت وبرانث، روبرت (1423 هـ). استعراض نماذج التطوير التعليمي. ترجمة بدر الصالح، مكتبة العبيكان: الرياض.
21. سيلز، باربارا وريتشي، ريتا (1998). تكنولوجيا التعليم: التعريف ومكونات المجال. ترجمة بدر الصالح. مكتبة الشقري، الرياض.
22. التركي عثمان. (2016). أساسيات التصميم التعليمي، ربط المبادئ الرئيسية مع الطريقة والممارسة، دار جامعة الملك سعود للنشر: الرياض.
23. هارسيم، لندا (2017). نظريات التعلم وتطبيقاتها في التعلم الإلكتروني. ترجمة الدكتور صالح العطيوي (2020)، دار جامعة الملك سعود للنشر: الرياض.
24. ترلينج، بيرني وفادل، تشارلز (2009). مهارات القرن الحادي والعشرين-التعلم للحياة في زمننا. ترجمة الدكتور بدر الصالح، دار جامعة الملك سعود للنشر: الرياض.
25. الرواضية، صالح؛ دومي، حسن؛ العمري، عمر. (2012). التكنولوجيا وتصميم التدريس. الطبعة الأولى، زمزم: الأردن.

26. الحيلة، محمد (2016). تصميم التعليم، نظرية وممارسة. الطبعة السادسة، دار المسرة، الأردن.
27. العبيد، أفنان، الشايع، حصة. (2015). تكنولوجيا التعليم الأسس والتطبيقات. الطبعة الأولى، مكتبة الرشد، الرياض.
28. شنك، دالي (2016). نظريات التعلم منظور تربوي. ترجمة الدكتور وليد سحلول (2020)، دار جامعة الملك سعود للنشر، الرياض.
29. المدخل إلى منهجية البحث وفن الكتابة. للدكتور عبد الرحمن حلي.
30. Van Tiem, D., Moseley, J. L., & Dessinger, J. C. (2012). Fundamentals of performance improvement: Optimizing results through people, process, and organizations. Pfeiffer.
31. Chyung, S. (2008). Foundation of Instructional and Performance Technology. HRD Press, Inc.
32. Pershing, A. P. (2006). Handbook of human performance technology: Principles, practices, and potential. Pfeiffer.
33. Januszewski, A. & Molenda, M. (2010) Educational Technology: A Definition with Commentary. Routledge
34. Journal of Instructional Science and Technology: <http://www.usq.edu.au/e-jist/>
35. International Journal of Instructional Technology & Distance Learning: http://www.itdl.org/journal/Jan_04/index.htm
36. The International Journal of Instructional Media: <http://www.adprima.com/ijim.htm>
37. British Journal of Educational Technology: <http://www.wiley.com/bw/journal.asp?ref=0007-1013>
38. Contemporary Issues in Technology and Teacher Education: <http://www.citejournal.org/vol4/iss1/>
39. e-Journal of Instructional Science and Technology: <http://www.usq.edu.au/e-jist/>
40. Educational Technology: <http://www.bookstoread.com/etp/>
41. Educational Technology Research and Development: <http://www.aect.org/Intranet/Publications/index.asp#etrd>
42. Electronic Journal of eLearning: <http://www.ejel.org/>
43. Information Technology, Learning, and Performance Journal: <http://www.osra.org/journal.html>

مصادر ومراجع لدليل كتابة الخطط البحثية لطلبة الدراسات العليا في قسمي الدراسات القرآنية والتربية الإسلامية:

- (1) منهج البحث في الفقه الإسلامي، خصائصه ونقائصه. تأليف الدكتور عبد الوهاب إبراهيم أبو سليمان.
- (2) البحوث الأدبية، مناهجها ومصادرها. تأليف خفاجي، محمد عبد المنعم.
- (3) تحقيق التراث العربي. تأليف عبد المجيد دياب.
- (4) أبجديات البحث في العلوم الشرعية. الأستاذ فريد الأنصاري.
- (5) منهج البحث في الدراسات الإسلامية المعاصرة. للدكتور إسماعيل مرحبا.
- (6) تحقيق النصوص ونشرها. تأليف عبد السلام محمد هارون.
- (7) مدخل إلى تاريخ نشر التراث العربي. تأليف محمود محمد الطناحي.
- (8) منهج البحث في العلوم الإسلامية. للدكتور محمد الدسوقي.
- (9) مناهج البحث في العلوم الإسلامية. للدكتور مصطفى حلمي.

مواقع ننصح بها

1. اللائحة الموحدة للدراسات العليا
<https://graduatestudies.ksu.edu.sa/ar/node/615>
2. عمادة الدراسات العليا
<https://graduatestudies.ksu.edu.sa/ar>
3. نموذج التعهد المشترك
<https://graduatestudies.ksu.edu.sa/ar/node/1584>
4. متابعة إرشاد علمي
<https://eservices.ksu.edu.sa/SupervisionAndAdvising/>
5. اللوائح والأدلة والقواعد المنظمة للإشراف على الرسائل العلمية
<https://graduatestudies.ksu.edu.sa/ar/node/586>
6. النماذج الأكاديمية
<https://graduatestudies.ksu.edu.sa/ar/node/1617>
7. برنامج دعم أبحاث طلبة الدراسات العليا
<https://dsrs.ksu.edu.sa/ar/node/2228>
8. القواعد المنظمة لأخلاقيات البحث العلمي
<https://dsrs.ksu.edu.sa/ar/node/1116>
9. اللائحة الموحدة للبحث العلمي
<https://dsrs.ksu.edu.sa/ar/regulations>
10. دليل الدراسات العليا بكلية التربية جامعة الملك سعود
https://education.ksu.edu.sa/sites/education.ksu.edu.sa/files/imce_images/dlyl_1drst_lly_.pdf
11. مكافأة النشر العلمي لطلبة الدراسات العليا
<https://eservices.ksu.edu.sa/StudentResearchRewards/Login.aspx>



الفصل الرابع إجراءات خطة البحث

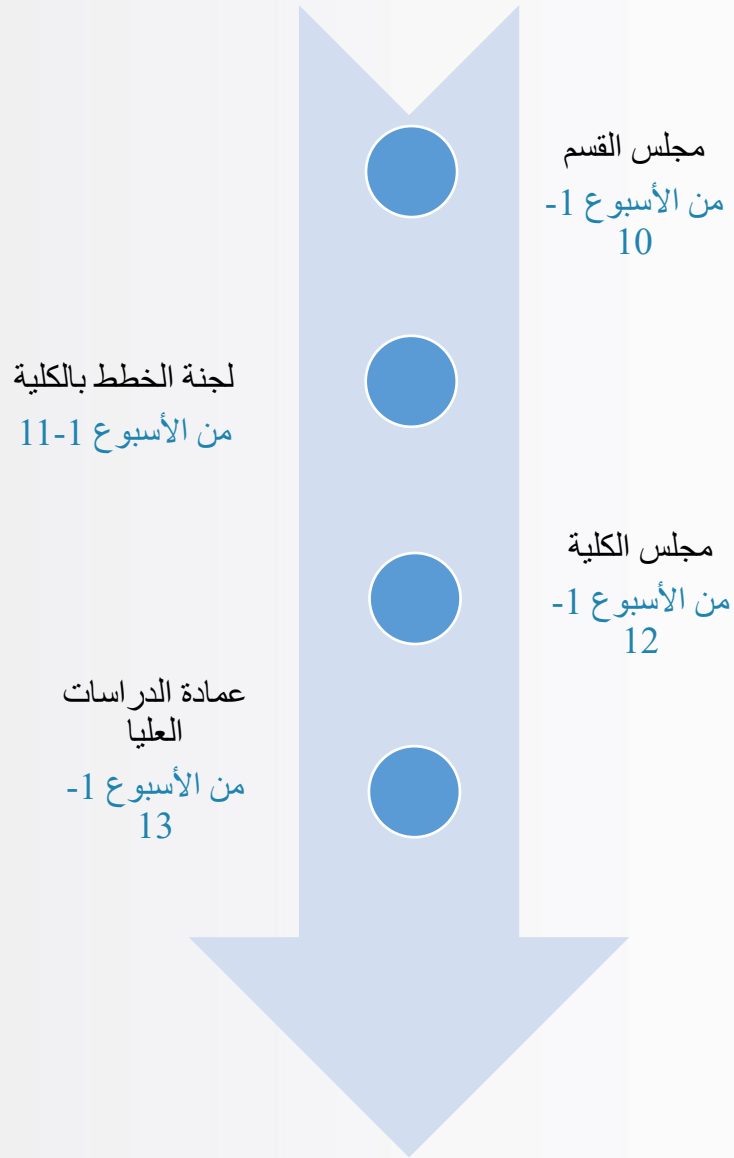
الفصل الرابع: إجراءات الخطة

تبدأ إجراءات أو خطوات الخطة بعد تحديد المرشد لطالب الدراسات العليا، وبعد تسجيل الطالب لمقرر خطة بحث بقرار من مجلس القسم المنتسب له. المدة النظامية لخطة البحث هي فصل دراسي واحد لمرحلة الماجستير وفصلان دراسيان لطلبة مرحلة الدكتوراه؛ لذا على طالب الدراسات العليا تنظيم وقته وتحديد التواريخ المهمة لتسليم المتطلبات في وقتها. ونستعرض هنا إجراءات الخطة بعد إقرارها من مجلس القسم:


شكل (1): توزيع مقترح لأسابيع الفصل الدراسي

توزيع مقترح الأسابيع للفصل الدراسي			
الأسبوع الرابع	الأسبوع الثالث	الأسبوع الثاني	الأسبوع الأول
بداية مناقشة الخطط عادة		بداية استلام التصورات الأولية لخطة البحث	تسجيل مقرر خطة بحث مع المرشد المحدد من قبل القسم
			الأحد
			الاثنين
			الثلاثاء
			الأربعاء
			الخميس
			الجمعة
			السبت
الأسبوع الثامن	الأسبوع السابع	الأسبوع السادس	الأسبوع الخامس
حذا لو تمت مناقشة الخطط خلال أو قبل هذا الأسبوع			
			الأحد
			الاثنين
			الثلاثاء
			الأربعاء
			الخميس
			الجمعة
			السبت
الأسبوع الثاني عشر	الأسبوع الحادي عشر	الأسبوع العاشر	الأسبوع التاسع
حذا رفع الخطة للدراسات العليا بنهاية هذا الأسبوع		حذا رفع الخطة الى الكلية قبل نهاية هذا الأسبوع	حذا رفع الخطة لمجلس القسم بنهاية هذا الأسبوع
			الأحد
			الاثنين
			الثلاثاء
			الأربعاء
			الخميس
			الجمعة
			السبت
الأسبوع السادس عشر	الأسبوع الخامس عشر	الأسبوع الرابع عشر	الأسبوع الثالث عشر
			الأحد
			الاثنين
			الثلاثاء
			الأربعاء
			الخميس
			الجمعة
			السبت

شكل (2): مراحل تقييم خطة البحث



شكل (3): قرار مجلس الجامعة لمقرر خطة بحث



الإجراءات التنظيمية لمقرر "إعداد خطة البحث"

بناءً على قرار مجلس الجامعة بجلسته (٩) للعام الجامعي ١٤٣٤/١٤٣٥ هـ المنعقدة بتاريخ ١٤٣٥/٧/٢٦ هـ بشأن الموافقة على استحداث مقرر ضمن مقررات برامج الماجستير بخيار الرسالة وبرامج الدكتوراه ، فإن عمادة الدراسات العليا اصدرت الإجراءات التنظيمية لهذا المقرر على النحو التالي :

المادة (١) مسمى . ورقم ورمز المقرر
 يكون مسمى المقرر "إعداد خطة بحث" على أن يأخذ رقم ورمز الخطة الدراسية المدرج بها لكل برنامج على حده .

المادة (٢) الهدف من المقرر
 مساعدة الطالب في اختيار موضوع الرسالة وإعداد خطة البحث وفق الإطار العام لخطة البحث.

المادة (٣) الفئة المستهدفة من المقرر

١. جميع الطلاب المقبولين ببرامج الماجستير (خيار الرسالة).
٢. جميع الطلاب المقبولين ببرامج الدكتوراه.

المادة (٤) عدد وحدات المقرر
 تحسب عدد الوحدات الدراسية للمقرر بوحدة دراسية واحدة للطالب.

المادة (٥) نظام التسجيل في المقرر

١. يسجل الطالب المقرر لفصل دراسي لدرجة الماجستير (خيار الرسالة) و لفصلين دراسيين لدرجة الدكتوراه ينهي الطالب خلالها خطته البحثية ويقدمها الى القسم، ويجوز تمديد الفترة بتوصية مجلسي القسم والكلية المبني على تقرير مرشد الطالب موضحاً به الاسباب وموافقة عمادة الدراسات العليا.
٢. يسجل الطالب المقرر بعد اجتياز ٥٠% او اكثر من مقررات الخطة الدراسية.
٣. يعتبر اجتياز المقرر متطلباً لتسجيل الطالب لمقرر الرسالة.

المادة (٦) نظام الرصد للمقرر
 يعتبر الطالب مجتازاً للمقرر بعد الاعتماد النهائي لخطة البحث من قبل عمادة الدراسات العليا و ترصد له درجة (ند) مجتاز، وفي حالة التمديد للطالب يرصد له درجة (م) مستمر.

المادة (٧) تدريس المقرر

١. يشترط أن يُدْرَس المقرر أعضاء هيئة تدريس ممن تتوافر لديهم شروط الإشراف وفقاً للمادة (٤٥) من الباب الثامن "الرسائل العلمية" باللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية والقواعد والإجراءات التنظيمية والتنفيذية للدراسات العليا بجامعة الملك سعود.
٢. يكون عضو هيئة التدريس القائم بتدريس المقرر مرشداً مهياً للإشراف على الرسالة بعد اعتماد خطة البحث.

المادة (٨) العبء التدريسي
 تحسب عدد الوحدات الدراسية لمعضو هيئة التدريس القائم على تدريس المقرر بـ (وحدة دراسية فقط لكل طالب) أسوة بالرسالة خلال فترة التمديد.

1. بعد سمنار الخطة، يرفع الطالب/ة الخطة معدلة والتعهد المشترك على بوابة عمادة الدراسات العليا <https://graduatestudies.ksu.edu.sa/ar/node/1217> باستخدام أيقونة "اعتماد مقترح الخطط البحثية للدراسات العليا" (يمكن الاستفادة من ملحق "3"). كذلك يرفع المشرف المعاملة إلى مجلس القسم لاعتمادها.

شكل (4) رفع الخطة بعد السمنار

اعتماد مقترح الخطط البحثية Approval of the proposed research plans for Graduate Studies					
:: طلباتي ::					
م	عنوان الرسالة	تاريخ تقدم الطلب	حالة الطلب	ملاحظات	الإجراء
1	انتر استخدام استراتيجيه الضبط الذاتي في تحسين مهارات الكتابة لدى الطالبات ذوات صعوبات التعلم للصف السادس الابتدائي	1443/04/12	يحت مرسل من طالب / طاله		فضلا اختر...

2. بعد اعتماد الخطة البحثية من مجلس القسم، يرفعها رئيس القسم للجنة الخطط البحثية بكلية التربية من خلال النظام الإلكتروني مع التعهد المشترك، حبذا لو كان الموعد قبل الأسبوع العاشر؛ إذ يستغرق تحكيم الخطة من أسبوعين إلى ثلاثة.

شكل (5): اعتماد القسم للمقترح البحثي

اعتماد مقترح الخطط البحثية Approval of the proposed research plans for Graduate Studies					
:: طلباتي ::					
م	عنوان الرسالة	تاريخ تقدم الطلب	حالة الطلب	ملاحظات	الإجراء
1	فعالية برنامج تدريبي في تحسين معرفة أولياء أمور التلاميذ ذوي اضطراب فرط الحركة ونشأت الإنتهاء بعمليات تحليل السلوك التطبيقي	1443/04/19	مقبول بواسطة القسم		فضلا اختر...

3. تدرس لجنة الخطط بالكلية الخطة وتقدم ملاحظاتها عليها.
4. يعقد اجتماع أسبوعي لمناقشة الخطط المعروضة.
5. يعدُّ سكرتير اللجنة محضرًا للجلسة وجمع ملاحظات الخطط.
6. تُعاد الخطط إلى رئيس القسم مع الملاحظات عن طريق النظام إذا كانت أقل من 250 حرفاً، أما إذا كانت أكثر فتُرسل بالبريد الإلكتروني عن طريق ممثل القسم.
7. يعيد رئيس القسم الخطة إلى الطالب عن طريق النظام، وعلى الطالب التواصل مع المشرف لمناقشة الملاحظات.

شكل (6): ملاحظات الكلية

:: طلباتي ::

م	عنوان الرسالة	تاريخ تقدم الطلب	حالة الطلب	ملاحظات	الإجراء
1	مشكلات البيئة الأسرية والمدرسية للتلاميذ زارعي القوقعة بمرحلة الأساس بالسودان	1442/08/16	طلب تعديل من القسم	سيتم ارسال الملاحظات من ممثل القسم في لجنة الكلية	فضلا اختر...

8. يجري الطالب التعديلات المطلوبة، ويعيد رفع الخطة إلكترونياً إلى لجنة الكلية، مع إرفاق جدول بالتعديلات موقعاً من المشرف -بنفس الطريقة السابقة- بعد حذف الملف القديم، مع ملاحظة إدراج جدول التعديلات في نفس ملف الخطة.

شكل (7): طريقة رفع الخطة بعد التعديل

Approval of the proposed research plans
for Graduate Studies

:: طلباتي ::

م	عنوان الرسالة	تاريخ تقدم الطلب	حالة الطلب	ملاحظات	الإجراء
1	معارف المعلمين بأساليب التعلم لدى التلاميذ ذوي اضطراب فرط الحركة ونشنت الانباه ومهاراتهم في توظيفها في العملية التدريسية	1443/03/07	طلب تعديل من القسم	السلام عليكم لم يتم التقيد بالتعليمات	فضلا اختر...

كلية التربية	الكلية:
قسم التربية الخاصه	القسم:
دكتوراه	الدرجة العلمية:
[Redacted]	الاسم:
أثني	الجنس:
طالبات	مقر الدراسة:
سعودي	الجنسية:
معارف المعلمين بأساليب التعلم لدى اضطراب فرط الحركة وتشتت الانتباه وم توظيفها في العملية التدريسية	عنوان الرسالة باللغة العربية: *
edges of Learning Style for Students on DeficitHyperactivity Disorders and plying them in the Teaching process	عنوان الرسالة باللغة الانجليزية: *
	ملف خطة البحث
	X PDF.pdf [Redacted] 1
	نموذج العهد المشترك
	X Copy (4).pdf- العهد المشترك 1
	ارسال
	رجوع
	حفظ

9. على الطالب/ة متابعة حالة الطلب عن طريق البوابة.
10. تُدرس التعديلات في لجنة الخطط بالكلية، وإذا أُجيزت ترفع لمجلس الكلية.

شكل (8) موافقة الكلية

اعتماد مقترح الخطط البحثية Approval of the proposed research plans for Graduate Studies				
معلومات الطالب				
عنوان الرسالة	عنوان البحث	مقر الدراسة	الدرجة العلمية	القسم
معارف المعلمين بأساليب التعلم لدى اضطراب فرط الحركة وتشتت الانتباه وم توظيفها في العملية التدريسية	edges of Learning Style for Students on DeficitHyperactivity Disorders and plying them in the Teaching process	سعودي	دكتوراه	قسم التربية الخاصه

King Saud University © 2021
Deanship of e-Transactions and Communications

11. إذا اعتمدت الخطة من مجلس الكلية، ترفع لعمادة الدراسات العليا؛ لاعتمادها (حبذا لو كان الموعد قبل الأسبوع 12).
12. يصل الطالب - عن طريق الخدمات الإلكترونية- خطاب الاعتماد من عمادة الدراسات العليا.

شكل (9): خطاب اعتماد مقترح بحثي



وزارة التعليم العالي
جامعة الملك سعود
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا



إفادة

تفيد عمادة الدراسات العليا بجامعة الملك سعود بأنه تم اعتماد المقترح البحثي

للتأليف / [Redacted] / رقم جامعي [Redacted]

كلية / كلية التربية / قسم / قسم / رقم الهوية/الإقامة [Redacted]

الدرجة العلمية / دكتوراه

بمعتمد

استكشف خبرات أولياء أمور التلامذة زارعي القوقعة في المجتمع السعودي

Exploring the Experiences of Parents of students with Cochlear Implant in Saudi Society

نوع الاشراف	المرتبة العلمية	الاسم	الرقم الوظيفي
المشرف	أستاذ دكتور	[Redacted]	[Redacted]

الموافقات	رقم الجلسة	تاريخ الجلسة
موافقة القسم	28	1442/08/24
موافقة الكلية	22	1442/08/30
موافقة عمادة الدراسات العليا	35	1442/09/03

تاريخ الإصدار / 1442/09/08

الرقم التسلسلي / 9.331

ملحوظة:

معتمد من عمادة الدراسات العليا



شكل (10): التعهد المشترك

<https://graduatestudies.ksu.edu.sa/ar/node/1584>



جامعة
الملك سعود
King Saud University
عمادة الدراسات العليا

تعهد مشترك

انه في يوم الموافق لـ / / ١٤٤٤ هـ وبعد تعيين الدكتور: المرتبة العلمية:

مشرفاً على رسالة (الماجستير / الدكتوراه) للطالب/ة: بعنوان:

عنوان الرسالة باللغة العربية:

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:

ضمن برنامج:

اتفق الطرفان (المشرف والطالب/ة) على ما يلي:

- الالتزام بالقواعد المنظمة للإشراف على الرسائل الجامعية والمقرة من مجلس الجامعة بقرار رقم ٣٤/٨/١٦ في جلسته الثامنة المتعددة بتاريخ ١٤٣٤/٦/٢٦ هـ.
- الالتزام باللائحة الدراسية والاختبارات للمرحلة الجامعية والقواعد التنفيذية بجامعة الملك سعود.
- مراعاة ما ورد في لائحة تأديب الطلاب بجامعة الملك سعود.
- في حالة الاختلاف في أية مسألة تتعلق بالإشراف يتخذ الاختصاص لمجلس عمادة الدراسات العليا.
- يتعهد الطرفان بقبول قرار مجلس عمادة الدراسات العليا فيما ينتهي إليه ويكون نهائياً.
- الالتزام بجميع قواعد أخلاقيات البحث العلمي المعمدة في جامعة الملك سعود.
- هل يلزم أخذ موافقة لجنة أخلاقيات البحث العلمي نعم لا.
- إذا كانت الإجابة بنعم يتعهد الطرفان عند رفع تشكيل لجنة مناقشة الرسالة تزويد عمادة الدراسات العليا بموافقة لجنة أخلاقيات البحث العلمي.

المشرف	الطالب/ة
الاسم:	الاسم:
الجهة التابع لها:	الرقم الجامعي:
التوقيع:	التوقيع:
التاريخ:	التاريخ:

المشرف المساعد الأول (إن وجد)	المشرف المساعد الثاني (إن وجد)
الاسم:	الاسم:
الجهة التابع لها:	الجهة التابع لها:
التوقيع:	التوقيع:
التاريخ:	التاريخ:

رئيس القسم

الاسم:

التوقيع:

التاريخ:

DGS_APU

إصدار رقم ٤ (٠٣/٠١/١٤٤٣ هـ)

شكل(11): جدول التعديلات

جامعة الملك سعود كلية التربية قسم		التعديلات المطلوبة من لجنة السيمينار / الخطط البحثية		
الاسم /	الرقم الجامعي /	التخصص /	عنوان خطة البحث /	اسم المشرف /
م	العنصر	تعليقات اللجنة	التعديل	رقم الصفحة
1	العنوان			التعليق (مبرات عدم الأخذ بالملاحظة)
2	مقدمة الدراسة			
3	مشكلة الدراسة			
4	أهداف الدراسة			
5	أسئلة الدراسة			
6	أهمية الدراسة			
7	محددات الدراسة			
8	مصطلحات الدراسة			
9	الإطار النظري			
10	الدراسات السابقة			
11	منهج الدراسة			
12	مجتمع الدراسة			
13	عينة الدراسة			

١٤	أداة الدراسة			
١٥	الأنساب الإحصائية (ربط الأنساب بأسئلة الدراسة)			
١٦	التصور المقترح للدراسة			
١٧	المراجع			
١٨	التنسيق العام للخطة			

توقيع المشرف

اعتماد مقرر لجنة الخطط البحثية

خطوات رفع الخطة البحثية إلكترونياً.

1. الذهاب إلى الخدمات الإلكترونية على موقع الجامعة.

<https://graduatestudies.ksu.edu.sa/ar/node/1217>

شكل(12): خطوات رفع الخطة البحثية إلكترونياً

2. اختيار أيقونة اعتماد مقترح الخطط البحثية للدراسات العليا
/https://eservices.ksu.edu.sa/PRPA

3. إدخال بيانات المستخدم (الرقم الجامعي وكلمة المرور)، ثم تسجيل الدخول.

4. تعبئة البيانات المطلوبة (عنوان الرسالة بالعربية والإنجليزية)، ثم رفع الخطة والتعهد المشترك بصيغة pdf.

طالباتي ::

طالباتي

م	عنوان الرسالة	تاريخ تقديم الطلب	حالة الطلب	ملاحظات
1	معرض خطة البحث	1433/05/15	تم تسجيل بحث ل طالب / طالبية	

معلومات الطلب

العلامة (*) تعني أن المحتوى مطلوب

رقم الطالب: 422105888

فصل تقديم الطلب: 332

معدل الطالب: 0.00

الكلية: كلية التربية

القسم: القسم المناهج وطرق التدريس

الدرجة العلمية: ماجستير

الاسم: محمد علي الحلال

الجنس: ذكر

مقر الدراسة: طرابلس

التخصص: شريعة

عنوان الرسالة باللغة العربية: * معرض خطة البحث

عنوان الرسالة باللغة الانجليزية: * plans

مرفق خطة البحث

م	ملف خطة البحث	حجم
1	plans.pdf	0.00

Image 1 of 4

5. الضغط على حفظ، ثم إرسال.

رسالة تأكيد

هل تريد إرسال خطة البحث إلى رئيس القسم؟

نعم لا

6. ومن ثم، يمكن متابعة حالة الطلب عبر الدخول بنفس الخطوات واختيار طلباتي.



الفصل الخامس عرض موجز لمناهج البحث

الفصل الخامس: عرض موجز لمناهج البحث

مناهج البحث:

هذا الجزء من الدليل يعرض مناهج البحث باقتضاب شديد؛ بغرض تعريف الطالب على المناهج التي يمكن أن يتبعها في رسالته. إضافة إلى ذلك، فلا يوجد تقسيم متفق عليه لمناهج البحث، ولا توحيد للمصطلحات والمسميات لكل منهج، فمثلاً: بعض العلماء يسمون البحوث النظرية بالبحوث المكتبية، وبعضهم يرفض هذه التسمية باعتبار أن البحث -أيًا كان- يحتاج من الباحث إلى البحث في الكتب والمصادر المكتوبة، وبهذا فجميع البحوث مكتبية. وعليه؛ فعلى الباحث أن يوضح جميع إجراءات بحثه ولا يقتصر على كتابة مسمى المنهج؛ كي تكون إجراءات البحث واضحة لمن يقرأه. ومن المفيد أيضاً لطلبة الدراسات العليا كتابة منهج البحث وتعريفه والمصدر الذي استند إليه في تعريف المنهج، إضافة إلى مبررات اختيار المنهج؛ كي يوضح إلمامه بمناهج البحث وكيفية تطبيقها.

وقد بنى العلماء تصنيفهم لمناهج البحث على عدة اعتبارات، منها: تصنيف البحوث حسب نوع البيانات، سواءً كمية (تعتمد على الأرقام)، أو كيفية (تعتمد على الوصف للخصائص).

ويمكن تقسيم المناهج حسب الزمن الذي تبحث فيه، كأن تكون البيانات عن حقبة ماضية (كما هو الحال في المنهج التاريخي)، أو عن الحاضر (كما هو الحال في المنهج الوصفي بمختلف أنواعه).

وكذا تقسم البحوث حسب مصادر المعلومات، فمنها ما يعد من الدراسات الإمبريقية empirical studies، ومنها المراجعات review articles، كالمقالات النظرية Theoretical articles، أو التحليلات الماورائية metaanalysis studies.

وفيما يأتي عرض موجز لأكثر المناهج شيوعاً في المجال التربوي، والمجالات القريبة منه.

المنهج التاريخي:

يهدف المنهج التاريخي إلى دراسة الأحداث والوقائع الماضية؛ بغرض تفسير الظواهر، والتنبؤ بها. ولكون المنهج يبحث عن وقائع ماضية؛ فلا بد أن تتوفر المصادر الأولية التي نقلت الوقائع بشكل مباشر (مثل: المخطوطات، والوثائق، وكذا توافر المهارة الكافية لنقد المصادر. والبحث التاريخي ليس مجرد سرد قصصي، بل إن الباحث يستكشف الظاهرة بعد وضع أسئلة محددة يسعى للإجابة عنها.

المنهج الوصفي:

البحوث الوصفية هي البحوث التي تهدف إلى وصف وتفسير الواقع القائم للظاهرة أو المشكلة بدراسة واستكشاف عناصرها، وأبعادها، وعلاقتها؛ بهدف الوصول إلى صورة كاملة للمشكلة بناء على الحقائق المتعلقة بها.

والمنهج الوصفي تدرج تحته عدة مناهج ينطبق عليها أنها تدرس الواقع القائم للظاهرة محل الدراسة، مثل: المنهج المسحي، والارتباطي، والمقارن.

كما أن الدراسات الوصفية متباينة في نوع المعلومات التي تجمعها، فقد تجمع بيانات المنهج الوصفي كمياً، أو كيفياً.

وتختلف الدراسات الوصفية في تعقيدها، فمن الممكن أن تقوم الدراسات الوصفية على دراسة متغير واحد فقط، كأن تدرس نسبة انتشار التمر في المدارس الابتدائية، أو قد تشمل

الدراسات الوصفية عدة متغيرات تدرس العلاقات بينها، مثل: دراسة العلاقة بين مفهوم الذات، والتنمر.

المنهج المسحي:

المنهج المسحي منهجٌ وصفيٌّ، وله عدة طرق، فقد يدرس الوضع الراهن لواقع معين، وقد يهدف إلى مقارنة الوضع بمعايير محددة، مثل: دراسة الكفايات الموجودة عند المعلمين لمقارنتها بالمعايير التي حددتها وزارة التعليم لكفاية المعلمين، وقد يكون هدف الدراسة المسحية إجراء مسح للحلول التي طبقت لمشكلات معينة؛ بهدف تبنيها مستقبلاً في حل مشكلة مشابهة في واقع محدد، مثل: دراسة الأساليب التي اتبعتها قادة المدارس في حل مشكلة التنمر في المدارس.

والمنهج المسحي يسعى للوصول إلى صورة شاملة عن المجتمع، سواء أكان مسحاً للرأي العام، أم لخصائص المجتمع النفسية، أو الثقافية، أو الاجتماعية، أم كان مسحاً في أحد الميادين، مثل: الدراسات المسحية لمستويات الطلاب في التحصيل الدراسي.

منهج تحليل المضمون:

يهدف منهج تحليل المضمون إلى بحث محتوى المواد المكتوبة، أو المسموعة، أو المصورة...؛ بغرض وصف ظروف معينة في مؤسسات المجتمع، أو إبراز الاتجاهات والتحيزات في المجتمع، أو الكشف عن نواحي القوة والضعف الموجودة، أو تتبع تطور مهارات شخص ما في المجال التربوي أو المهني، أو إبراز الفروق بين الوحدات، أو الأجزاء المختلفة لمطبوع، أو منشور، أو معرفة مدى مطابقة محتوى معين للمعايير المحددة.

وقد تكون البيانات في هذا المنهج كمية أو نوعية، فمثلاً: قد يضع الباحث قائمة بالمعايير الواجب توافرها في المواقع التعليمية (وتعرف مثل هذه القوائم ببطاقات تحليل المحتوى)، وبناءً عليها، يسجل تكرار ظهور كل معيار في صفحات المواقع، وقد تكون البيانات نوعية، مثل أن يستكشف الباحث كيف تطرح قصص الأطفال مفاهيم التقبل والتسامح؟

منهج دراسة الحالة:

دراسة الحالة هي منهج يستخدم مجموعة من الأدوات لدراسة العوامل المعقدة التي تؤثر في وحدة معينة، سواءً كانت فرداً، أو مجموعة، أو مؤسسة.

فدراسة الحالة تهدف إلى الوصول إلى صورة متكاملة عن الحالة الفريدة التي تدرسها، بجمع معلومات عن الماضي والحاضر؛ لفهم الحالة، أو جانب من جوانبها في سياقها الخاص، دون أن يكون الهدف تعميم النتيجة.

المنهج المقارن

يهدف المنهج العليّ أو المنهج المقارن إلى مقارنة مجموعة، أو مجتمع تحدث فيه ظاهرة ما، مع مجموعة أو مجتمع آخر لا تحدث فيه، ومن ثم تُحدد العوامل التي يحتمل أن تكون وراء الظاهرة.

المنهج المقارن يتميز عن غيره من المناهج الوصفية بأنه يمكن الباحثين من معرفة العوامل التي تتسبب في ظاهرة ما، دون أن يتدخل الباحث، ولهذا فالمنهج المقارن مفيد في التقليل من تكاليف البحث وأعبائه، وأيضاً يعدُّ المنهج مناسباً في الحالات التي لا يمكن فيها إجراء التجارب لأسباب أخلاقية تتعلق بحماية المشاركين.

وقد تكون المقارنة بين أكثر من مجموعتين، كأن يقارن الباحث بين طريقة التدريس التقليدية في التحصيل الدراسي، وطريقة الصفوف المقلوبة، وطريقة التعلم التعاوني.

غير أن المنهج المقارن محاط بعدد من الصعوبات، منها أن العامل المسبب لظاهرة معينة قد يكون غير مدرج في الدراسة، أو قد توجد عدة عوامل يحتمل أن تكون سبباً في الظاهرة، ومن ثم لا يستطيع الباحث إدراجها في الدراسة. كما أن ظهور متغيرين في مجموعة لا يعني بالضرورة أن أحدهما سبب في حدوث الآخر، فقد يكونان نتيجة لعامل ثالث.

المنهج الارتباطي:

يدرس المنهج الارتباطي العلاقات المتبادلة بين المتغيرات، بمعنى أن الدراسة تسعى لتحديد إلى أي مدى يرتبط التغير في عامل ما بالتغير في عامل آخر، وقد يكون الارتباط موجباً، بمعنى أن زيادة عامل ما تؤدي إلى زيادة العامل الآخر، أو نقص عامل ما يؤدي إلى نقص العامل الآخر. وقد يكون الارتباط سالباً، بمعنى أن نقص عامل ما يرتبط بزيادة العامل الآخر.

وفي حال وجود ارتباطات قوية دالة بين المتغيرات، فيمكن أن يستخدم المنهج الارتباطي في التنبؤ، بمعنى أنه يتوقع أن يحصل هذا الارتباط بشكل متكرر.

والدراسات الارتباطية لا تحدد السبب والنتيجة، بل تفيد في تحليل السبب والنتيجة منطقيًا، فمثلاً: إذا وجدت علاقة دالة إحصائية بين الذكاء، والتحصيل الدراسي، فإننا نرى أن زيادة الذكاء تتنبأ بالتحصيل الدراسي، وإن لم تكن النتيجة الإحصائية حددت هذا الاتجاه.

منهج الدراسات النمائية:

يدرس هذا المنهج التغيرات التي تحصل في الأفراد بسبب النمو، وقد يكون المنهج طويلاً بمعنى أن يدرس نفس العينة من الأفراد عبر مراحل عمرية مختلفة، مثال: دراسة النمو العقلي لدى نفس العينة من الأطفال في سن السادسة، ثم السابعة، ثم الثامنة، ثم التاسعة. وقد يكون المنهج مستعرضاً يقارن ظاهرة ما، أو عدة ظواهر بين مجموعات مختلفة في فئات عمرية مختلفة.

وبالنسبة لطلبة الدراسات العليا، فإن الطالب – تحديداً في مرحلة الماجستير يصعب عليه إجراء الدراسات الطولية، فالمراكز والمؤسسات هي من يجري عادة دراسات النمو الطولية، أما الباحثون المنفردون فيتبعون عادة المنهج المستعرض.

منهج دراسة الاتجاهات الغالبة:

هذا المنهج منهجٌ تنبؤي؛ لكنه لا يدرس نمو الأفراد، وإنما يدرس تغير اتجاهات المجتمع، بتكرار دراسة الاتجاهات الغالبة في سنوات متعددة، أو بمراجعة السجلات لمعرفة الفرق بين الوضع الراهن والأوضاع السابقة؛ فكأن هذا المنهج يجمع المنهج التاريخي، والمسحي، والوثائقي.

المقاييس (دراسات البناء – التكيف – التقنين):

من الممكن للباحث أن يوجه جهده البحثي إلى إعداد المقاييس، أو ترجمة مقاييس، والتحقق من خصائصها السيكومترية، أو تقنين المقاييس؛ إذ إن أدوات القياس ضرورية

من ضرورات البحوث الكمية، وهذه الأدوات تتأثر بالفروق الثقافية، وبالتغيرات الزمنية في المجتمعات؛ لذا يجب أن تستمر مسيرة إعداد المقاييس، وتكييفها، وتقنينها، مع مراعاة الفروق بين مصطلحات: التكيف (التحقق من الخصائص السيكومترية)، والتقنين.

فاذا أراد الباحث بناء مقياس والتحقق من خصائصه السيكومترية؛ فإن عليه العودة إلى الأطر النظرية، والمقاييس السابقة، وتحديد الأساس والإطار العلمي الذي سيبنى عليه المقياس، والأبعاد التي سيشملها المقياس، وكذلك تحديد الهدف من المقياس. وقد تشمل الأهداف أهدافاً نظرية، مثل: سد النقص في قياس مجال معين، وأهدافاً تطبيقية، مثل: استخدام المقياس في الاختيار المهني...

كما أن على الباحث تحديد الفئة المستهدفة (عمرها وخصائصها)، وتحديد الشكل الأنسب للمقياس، هل سيكون مقياساً فردياً أو جماعياً، ورقياً أو حاسوبياً، أدائياً أو مقياساً لتقدير السلوك؟ وكذا تحديد طريقة الاستجابة، وكذلك التحقق من ملاءمة صياغة الفقرات من ناحية سلامة اللغة، ووضوحها، وكذا وضوح التعليمات.

ثم تأتي بعد ذلك مرحلة تحكيم المقياس التي تعد من طرق التحقق من صدق المقياس، علماً أن تحكيم المقياس لا يكفي بمفرده للتحقق من صدق المقياس. فعلى الباحث أن يجري دراسة استطلاعية للتحقق من صدق المقياس وثباته، ومن ثم تطبيقه على العينة الأساسية. وبهذه الخطوات يكون قد أعد مقياساً وتحقق من صدقه وثباته.

أما إن أراد الباحث أن يخطو خطوة أبعد ويعمل على تقنين المقياس، فهذا يعني تطبيق المقياس على عينة كبيرة من المجتمع الأصلي، يكون بين أفرادها تمايز؛ حيث يشمل مدى واسعاً من الدرجات، ويتمكن من تحديد تصنيفات الدرجات. والنتيجة أن يخرج الباحث بمقياس له طرق محددة للتطبيق والتصحيح وتحليل الدرجات، بناء على درجات معيارية يمكن تفسيرها ومقارنتها.

وفي حال أراد الباحث التحقق من الخصائص السيكومترية لمقياس طبق على مجتمعات مختلفة عن المجتمع المراد تكيف المقياس عليه، فلا بد أن يعمل على مراجعة الفقرات والتحقق من ملاءمتها للمجتمع وثقافته، وتطبيق طرق التحقق من الصدق والثبات. وإن كان المقياس بلغة مختلفة، فينبغي اتباع خطوات الترجمة للمقياس، والتي تشمل الترجمة والترجمة العكسية، وأخذ الفروق الثقافية بعين الاعتبار، إضافة للتحقق من الصدق والثبات.

فالخلاصة: أن الباحث قد ينقل مقياساً من مجتمعه إلى مجتمع آخر، وقد يبني مقياساً جديداً، وقد يتجاوز إعداد المقاييس أو تكيفها إلى التقنين، وهي خطوة أبعد من التحقق من الخصائص السيكومترية (الصدق والثبات).

المناهج التجريبية:

المناهج التجريبية هي المناهج التي يتدخل الباحث فيها بالتأثير في ظروف الموقف؛ بغرض معرفة أثر المتغير أو المتغيرات المستقلة (المتسببة في التغير)، على المتغيرات التابعة (التي يظهر فيها التغير نتيجة التغير في المتغيرات المستقلة).

قد تكون التجارب معملية تجرى في معامل تجريبية محكمة الظروف (مثل: غرف تطبيق الاختبارات الفردية)، أو حقلية تجرى في الأماكن الطبيعية لحدوث الظاهرة (مثل: المستشفى، أو المدرسة)، ولأن السلوك الإنساني يتأثر بعدة عوامل قد

تشكل عوامل أو متغيرات دخيلة تؤثر في نتيجة التجربة دون أن يتحكم الباحث فيها؛ فإن على الباحث أن يتحكم في ظروف التجربة، بحيث يضمن صدقها الداخلي (الذي يعرف بأنه إرجاع التغير في المتغير التابع إلى المتغير المستقل)، والصدق الخارجي (الذي يعرف بأنه إمكانية تعميم نتائج التجربة).

ونظرًا لتعدد التصاميم التجريبية، واختلافها في قدرتها على التحكم بالعوامل المؤثرة في الصدق الداخلي والخارجي؛ فقد حرص الباحثون على وضع تصنيفات للتصاميم التجريبية، بحيث يكون لكل صنف مستواه من الضبط والتحكم في ظروف التجربة.

فمثلًا: وضع ستانلي وكامبل (1966) Stanley & Campbell كما ورد في العساف (2007)، أربعة أنواع للتصاميم التجريبية، وهي:

- التصميمات التمهيديّة Pre-Experimental Design
- التصميمات التجريبية True – Experimental Design
- التصميمات العاملية Factorial Design
- التصميمات شبه التجريبية Quazi Experimental Design

فعلى سبيل المثال: تعدُّ التصاميم قبل التجريبية (التمهيدية) تصاميمًا زائفة؛ إذ لا يضبط الباحث ظروف التجربة فيها، ولا يتحكم في العوامل المؤثرة في الصدق الداخلي والخارجي. ومن هذه التصاميم: تصميم الجرعة الواحدة، وفيه يكون لدى الباحث مجموعة واحدة يجري عليها اختبارًا قبليًا للخاصية المراد قياسها (مثلًا: القلق)، ثم يدخل المتغير المستقل (مثلًا: برنامجًا تدريبيًا على مهارات الاسترخاء)، ثم مقياسًا بعديًا لنفس الخاصية التي قيست في بداية التجربة. وعلى الرغم من افتقار هذا التصميم للصدق الداخلي والخارجي؛ إلا أنه يستخدم في بعض الحالات، مثل: برامج التدخل مع الفئات الخاصة.

وفي المقابل، توجد التصاميم التجريبية الحقيقية، التي منها على سبيل المثال: تصميم المجموعة الضابطة باختبارات قبلية وبعديّة، وفيها يقسم المشاركون في الدراسة عشوائيًا إلى مجموعتين: تجريبية، وضابطة، ويكون التصميم بهذا المخطط:

مجموعة تجريبية: اختبار قبلي -> متغير مستقل -> اختبار بعدي

مجموعة ضابطة: اختبار قبلي -> -> اختبار بعدي

وفي هذا التصميم يكون الضبط عاليًا للعوامل التي قد تؤثر في الصدق الداخلي للتجربة.

وعمومًا، فقد وضع ستانلي وكامبل 16 عدة تصاميم، ووضع غيره من العلماء تصاميمًا أخرى، لذا على الباحث أن يتبين التصميم الأنسب لدراسته بمراجعة الكتب والدراسات في المجال، وتوضيح جميع تفاصيل التصميم الذي يتبعه.

البحوث النوعية:

تختلف البحوث النوعية عن الكمية في عدة أمور، من ضمنها: أن البحوث النوعية تعمل على الاستقراء للظواهر بدلًا من الاستنتاج، بمعنى أن الباحث يلاحظ الظاهرة كما هي للوصول إلى فكرة عامة، أو بناء نظرية (كما يحدث في بحوث النظرية المجذرة grounded theory). في حين البحوث الكمية تبنى في الغالب على

الاستنتاج، بمعنى أن الباحث يبني فروضه من نظريات سابقة، ويتحقق من انطباقها على العلاقات المدروسة. ومن الفروق بين المناهج الكمية والنوعية أن الكمية تجمع بيانات عددية وتحللها بمعادلات، وتكون النتائج مبنية على ما تظهره الاختبارات الإحصائية من أرقام، في حين تجمع البحوث النوعية بيانات غير كمية، مثل الصور، والوثائق المكتوبة، وتسجيل المقابلات، وتحللها بطرق نوعية، كاستخراج أنماط عامة لما تم جمعه. وبناء على هذا؛ فالعينات في البحوث الكمية تكون ذات حجم أكبر من العينات في البحوث النوعية، التي قد يكون عدد أفراد العينة فيها فرداً أو بضعة أفراد، وإن زاد عن ذلك، فلا يصل إلى حجم العينات في البحوث الكمية التي تشمل مئات وأحياناً تتجاوز آلاف المفردات، ومن ثم، فنتائج البحوث النوعية خاصة بتفسير واقع أو ظاهرة معينة والعلاقات المعقدة فيها في سياق محدد، ولا تهدف إلى تعميم نتائجها بشكل مباشر، في حين الدراسات الكمية تدرس علاقة أو مجموعة من العلاقات الخطية؛ بهدف تعميم النتيجة.

وقد وضع كريسويل (2013) Creswell أن البحوث النوعية تختلف في مناهجها وعيانتها، وطريقة تحليل البيانات، فتوجد البحوث السردية، التي تشبه سرد قصة فرد أو مؤسسة لتوضح تتابع الأحداث فيها، وأسباب وصولها إلى الوضع الذي وصلت إليه. وتوجد البحوث الإثنوجرافية التي تركز على جماعات محددة، تكون عادة من فئات أقلية، أو فئات خاصة. وتوجد البحوث الظواهرية التي تركز على ظاهرة معينة وليس على أفراد لمعرفة العلاقات المعقدة فيها، والوصول إلى المعاني الجوهرية التي شكلت الظاهرة. وتوجد بحوث دراسة الحالة - التي عرضت سابقاً. وتوجد بحوث النظريات المجذرة التي تسعى لبناء نظريات جديدة، غير أن هذا النوع من البحوث لا يكون لطلبة الدراسات العليا، بل لباحثين قضوا شوطاً طويلاً في البحث في مجال معين، وعليه توصلوا إلى الحاجة إلى بناء نظرية جديدة.

والبحث النوعي ليس عشوائياً، وإنما يسير وفق خطوات منظمة، يوضح الباحث فيها في كل خطوة جميع التفاصيل والسياقات التي حدثت فيها. فيجب على الباحث أن يصف المنهج بوجه عام، ثم التفاصيل المتعلقة بالمنهج الذي اختاره، ويوضح طريقة الوصول إلى العينة والتواصل معها.

كذلك يوضح طريقة تحليل البيانات، التي تختلف بحسب المنهج النوعي المتبع، فمثلاً: في الدراسات السردية: يظهر الباحث قصة المشاركين باستخدام الحبكة وتسلسل الأحداث، أما في الدراسات الظواهرية فيحطل الباحث العبارات ذات الدلالة، ويحدد وحدات المعاني، ومنها يحدد المعنى الجوهرية لمجموعة من المعاني؛ بحيث يصف هذا المعنى الظاهرة المدروسة وعلاقاتها. أما دراسات الحالة والدراسات الإثنوجرافية فتركز على الأفراد والأقليات بعددهم وحدة البحث، وتصف وضعهم في السياق الذي تجري فيه الدراسة، ومن ثم تصل إلى الوصف الشامل للحالة، أو مجموعة الأقلية وواقعها.

وفي المناهج النوعية قد تكون إجراءات البحث متزامنة، فقد يجمع الباحث البيانات وفي الوقت نفسه يبدأ بتحليل البيانات التي جمعت، وكتابة بعض مقاطع نتائج الدراسة. وبهذا؛ فإن كتابة خطة البحث في البحوث النوعية يجب أن تكون موضحة للخطوات العامة التي سيتبعها الباحث، والتسلسل والتزامن بين جمع البيانات وكتابتها، والخطوات التي قد يتخذها الباحث لتغيير مسار البحث بناءً على ما يظهر له من نتائج أولية.

فقد يوضح الباحث أنه سيضع أدلة للترميز ويعرف فيها معنى كل رمز بعد جمع البيانات، وبهذا تكون عناصر الدليل مبنية على إجراءات البحث، ولا يمكن تحديدها من بداية البحث. وكذا في تحليل البيانات، ينبغي على الباحث استخدام برامج التحليل الكيفي، مثل: MAXQDA و NVIVO، التي تمكنه من الاحتفاظ بالبيانات وتنظيمها، واستخراج الصفات والأنماط... الخ.

التصاميم المزججة:

من مبدأ المنطلقات الذرائعية في البحث instrumental paradigms، يرى بعض العلماء ألا يتبنى الباحث منهجاً كمياً أو نوعياً، وإنما يمزج التصاميم؛ بحيث يصل إلى الهدف من بحثه. وعليه، فإن البحث قد يكون مزجياً، يجمع بين أكثر من منهج. ومن التصاميم المزججة الشائعة حسبما ذكر كريستول كما ورد في القحطاني (2013/2017):

تصميم تعدد الأبعاد triangulation: يكون فيه وزن المنهج الكمي والكيفي متساوياً، ويعمل الباحث عليهما بشكل متوازٍ، وتدمج البيانات وقت التحليل والتفسير للنتائج.

تصميم التضمين embedded design: يكون فيه أحد المنهجين (الكمي أو الكيفي) غالباً، ويعمل الباحث عليهما إما بشكل متوازٍ أو متسلسل، ويتضمن المنهج الآخر، كأن تكون الدراسة كمية جمعت فيها البيانات باستخدام استبانة مغلقة، وتضمنت سؤالاً مفتوحاً للمشاركين.

التصميم التفسيري Explanatory design: جمع البيانات في الخطوة الأولى يحدد طريقة الخطوة الثانية، ويكون الغالب في هذا التصميم هو المنهج الكمي، فمثلاً: قد يبحث الباحث اتجاهات المعلمين نحو التعلم عن بعد من خلال استبانة، ثم يقرر -بناءً على نتائج الاستبانة- أن يجري مقابلات يعرف سبب ظهور أبعاد معينة.

التصميم الاستكشافي Exploratory design: يشبه التصميم التفسيري في أن المرحلة الأولى تحدد المرحلة الثانية، ولكن يختلف عنه في أن المنهج الكيفي يكون هو الغالب في الدراسة.

البحوث النظرية:

قد يكون هدف الباحث الرجوع إلى ما بُحث في موضوع محدد؛ بغرض وضع تصور كاملة عن النتائج التي وصلت إليها الدراسات، وتحديد النتائج التي يمكن الأخذ بها، والنتائج التي فندتها نتائج دراسات أخرى. وهذا النوع من البحوث ذو قيمة كبيرة في تقدم المعرفة، إن ما يعرف بالمراجعات المنهجية systematic research review يعدُّ من المراجع المهمة لأي باحث يريد الخوض في مجال جديد؛ إذ يتمكن بقراءة هذه البحوث من معرفة ما تم في الميدان، ومن أين ينطلق، ويعرف ما يؤخذ على الدراسات من مأخذ، وما يجب أن تشمله الدراسات كي تحقق الشروط الواجب توافرها لدراسة الظواهر. وبهذا؛ فإن عمل البحوث النظرية يعدُّ ذا قيمة كبيرة، لا تقل عن قيمة البحوث الميدانية، وهذه البحوث لا تعدُّ -كما يتوارد للذهن أحياناً- جزءاً مما يتم في البحوث الميدانية، وهو جزء الدراسات السابقة والتعقيب عليها؛ إذ إن مراجعة الدراسات المنهجية تختلف في شمولها وعمقها عما يجري في بعض الدراسات الميدانية، كما أن الباحث يصل بالمراجعة إلى وضع صورة شاملة عما توصل إليه الباحثون في الميدان، وليس هدفه فقط توضيح فجوة في المعرفة وتبرير دراسته.

وتشمل البحوث النظرية مناحي مختلفة، من أشهرها: المراجعة المنهجية للدراسات السابقة، والتحليل الماورائية للدراسات Meta analysis، وهذا النوع لا يقتصر على مراجعة الدراسات، وإنما يكون تركيزه على حجم الأثر لنتائج الدراسات التي اتبعت تصاميم متشابهة، ومن ثم يجري الباحث تحليلاً ما ورائياً لذلك الأثر؛ لتحديد ما إذا كان الأثر حقيقياً، أو ناشئاً عن أخطاء منهجية أو إحصائية في الدراسات.

وعمومًا، فإن البحوث النظرية لما فيها من اختلاف عن البحوث الميدانية قد لا تكون من البحوث التي تقبل من طالب الدراسات العليا؛ لذا فعلى الباحث التحقق من قسمه، من أنواع المناهج المقبولة قبل الشروع في كتابة التصور المبدئي المختصر لموضوع البحث (الذي يسبق كتابة خطة البحث).

*طلبة الدراسات القرآنية يُنصح برجوعهم إلى "دليل طالب الدراسات العليا بقسم الدراسات القرآنية"؛ للاستزادة حول:

- منهج دراسة الاختيارات، وضوابط جمع الأقوال والاختيارات والاستدراكات في الرسائل العلمية.
- ضوابط تحقيق المخطوطات كرسائل علمية.

شكل (13): اختيار الاختبار الإحصائي

دليل اختبار الاختبار الإحصائي المناسب إعداد أ.د. السيد محمد أبو هاشم / قسم علم النفس / كلية التربية / جامعة الملك سعود

الاختبار الإحصائي	نوع البيانات	التصميم التجريبي	الفرض	عدد العينات
ذئ الحدّين - كا ^٢ - سميير نوف	اسمية	مجموعة واحدة ذات الاختبار الواحد	التحقق من جودة المطابقة	عينة واحدة
سميير نوف - الإشارة	رتبية			
اختبار Z - اختبارات	فترية			
كا ^٢ - فشر - سميير نوف	اسمية	مجموعتان تجريبية - ضابطة	الفروق بين المجموعات	عينتان مستقلتان
الوسيط - مان ويتنى - التابع	رتبية			
اختبارات	فترة			
ماكنمار	اسمية	مجموعة واحدة ذات اختبارين قبلي وبعدي	الفروق بين القياسات	عينتان مترابطتان
ولكوكسن - الإشارة	رتبية			
اختبارات	فترية			
كا ^٢	اسمية	المجموعات المتعددة	الفروق بين المجموعات	عدة عينات مستقلة
الوسيط - كروشكال ولاس	رتبية			
تحليل التباين - تحليل التباين	فترية			
كوجران	اسمية	مجموعة واحدة ذات الاختبارات المتعددة	الفروق بين القياسات	عدة عينات مترابطة
فريدمان	رتبية			
تحليل التباين ذي القياسات المتكررة	فترية			
معامل ارتباط فاي - معامل التوافق - معامل الاقتران الرباعي	اسمية	مجموعة واحدة ذات اختبار قبلي أو بعدي أو عدة اختبارات	دراسات الارتباط بين القياسات أو العلاقة بين المتغيرات	عينة واحدة أو عينتان أو عدة عينات
معامل ارتباط سيرمان - معامل ارتباط كندال	رتبية			
معامل ارتباط بيرسون - الارتباط القانوتي - الارتباط المتعدد	فترة			
تحليل الانحدار بأنواعه المختلفة - السلاسل الزمنية	فترية	مجموعة واحدة أو عدة مجموعات مع عدة اختبارات	دراسات تنبؤيه	عينة واحدة أو عينتان أو عدة عينات
التحليل التمييزي بأنواعه المختلفة				
التحليل العاملي الاستكشافي - التحليل العاملي التوكيدي	فترية	مجموعة واحدة أو عدة مجموعات مع عدة اختبارات	دراسات علمية	عينة واحدة أو عينتان أو عدة عينات



الفصل السادس أخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية

الفصل السادس: أخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية

عرض دليل قسم التربية الخاصة للخطط البحثية (1443هـ) أهم المعلومات التي ينبغي على الباحث التعرف عليها في أثناء العمل على مشروعة البحثي. نستشهد هنا ببعض منها للفائدة العلمية.

أخلاقيات العلم والبحث العلمي هو موضوع الساعة، وكلمة إيثيكس (Ethics) أي فلسفة الأخلاق، أو علم الأخلاق، أو "الأخلاقيات"، جاءت من علم الفلسفة لتضيء السبيل إلى اتخاذ المعيار والقرار في مواقف علمية شائكة خلقياً، بدءاً من تداخل خصائص البحث العلمي مع مصالح العالم الشخصية، وانتهاء بتداخلها مع مقتضيات الأمن القومي، مروراً بتداخلها مع قدسية الحياة وحقوق الإنسان وكرامته، وبالتجريب على البشر والحيوانات، أو بانتهاكات البيئة، أو بالتطبيقات بالغة الخطورة للعلوم البيولوجية والوراثة والموروثات أو الجينات، وفضاء المعلومات المفتوح، والميزانيات الضخمة لتمويل الأبحاث العلمية.

وتزداد أهمية أخلاقيات البحث العلمي؛ لأن غيابها أو ضعفها لدى الباحثين يؤدي إلى عواقب وخيمة على الصعيد الفردي والمجتمعي، فلقد اجتهد الباحثون في تطوير مناهج البحث العلمي واتباعها، وتصميم الأدوات البحثية وتطبيقها، وفي الوقت نفسه أهملوا الجانب الأخلاقي لها (العاجز، ٢٠١١).

إذا كانت القيم الأخلاقية تمتد إلى مرافق الحياة كافة، فإن البُعد العلمي من أهمها، ويُعرف باسم (أخلاقيات البحث العلمي). وعلى ذلك، فإن أخلاقيات البحث العلمي هي مبحث من مباحث علم الأخلاق، ويُقصد به إحياء المثل الأخلاقية للبحث العلمي لدى الباحثين والدارسين وطلبة العلم، والتي تحفظ للعلم كيانه، وللبحث قوامه (صوفان، وآخرون، ٢٠١٢:٧).

يمكن الحديث عن أخلاقيات الباحث من أكثر من زاوية وفق مجموعة من المعايير الخاصة بالبحث العلمي، والتي نسوقها فيما يأتي: -

الأخلاقيات الإنسانية العامة للباحث:

قد يكون الباحث متمكناً من أدواته ومنهجه؛ ولكنه غير أمين فيما توصل إليه من نتائج؛ إذ إنه قد يستغل إمكاناته البحثية في تزييف الحقائق، والوصول إلى النتائج التي يرمي إليها، وليست النتائج المتحصل عليها في الواقع.

ومن أبرز الأخلاقيات الإنسانية النزاهة، والبعد عن الهوى، والصدق فيما يقول وفيما يفعل، والحياد الفكري، والأمانة، والمثابرة في العمل، والقدرة على تحمل المسؤولية، والتواضع، وحسن السمعة. تلك بعض الأخلاقيات الشخصية المرتبطة بالباحث.

أما عن الأخلاقيات البحثية، فإن الحديث عنها يتعلق ببعض الخطوات البحثية وما يرتبط بها من أخلاقيات، من ذلك ما يأتي: -

١. اختيار فكرة البحث ومشكلته:

قد يميل بعض الباحثين إلى اختيار الأفكار التي طُرحت في دراسات سابقة نصّاً؛ اعتقاداً أن ذلك سيفيد كثيراً في بناء الإجراءات الأساسية للبحث، والانتهاء السريع إلى نتائجه. وقد يميل بعض الباحثين إلى التوجه إلى أماكن انعقاد المناقشات البحثية في الجامعات المختلفة، وبحضور هذه المناقشات يستولى على خطة بحثية كان لها أن

تسجل في إحدى الكليات، ويسجلها في كلية أخرى نصًّا كما اتفق عليها، وقد يميل بعضهم إلى طرق باب الآخرين في تحديد فكرة بحثية تمثل موضوع بحثه، فيأخذ من هذا أفكارًا، ومن ذلك أفكارًا أخرى، ويعرفها على آخر لتحديدتها، وهكذا إلى أن يصل إلى موضوع بحثي لا يعرف عن متغيراته شيئًا على الإطلاق، ومن ثم تحدث المشكلات ويجد نفسه في حاجة إلى أن يبدأ من نقطة الصفر.

تشير المواقف السابقة إلى انعدام الجانب الأخلاقي لدى الباحث، كما تشير إلى إهدار واضح؛ فنجد باحثين قادرين على معالجة المشكلات بدرجة عالية من الوثوق في نتائجها. فالجانب الأخلاقي يفرض على الباحث أن يقرأ الدراسات السابقة بعين ثاقبة، وفكر متوقد، فلا يكرر دراسة سبق أن أجريتها، إلا عند الحاجة الماسة لإجرائها في وقت لاحق، كما يفرض على الباحث ألا يأخذ جهد غيره، وأن يتأنى كثيرًا في التوصل إلى مشكلته وفكرته؛ كي يتبنى حلها بفكر ثاقب، وعقلية ناضجة، وتجريب واقعي.

٢. جمع المعلومات والبيانات:

قد لا يجد البعض متسعًا لجمع معلوماته وبياناته، فيكلف أشخاصًا آخرين بهذه المهمة، لتأتي إليه المعلومات والبيانات جاهزة، وقد يميل البعض الآخر إلى جمعها من الكتب والدراسات السابقة، ويوثقها كما لو كان قد جمعها من مصادرها الأصلية. إن مثل هذه الأخلاقيات لن تفرز باحثًا جيدًا ملتزمًا مع الواقع، ويقتضي الأمر أن يلتزم بعدة أخلاقيات، منها جمع البيانات والمعلومات من مصادرها الأصلية، وإن لم يتوفر له ذلك يعتمد على المصادر الثانوية، ويذكر أسباب عدم الوصول إليها من مصادرها الأصلية.

وعند الانتهاء من جمع البيانات والمعلومات ومعالجتها، يتعين على الباحث أن يحافظ على سريتها، وأن يعالجها معالجة آمنة، فلا يكتب أرقامًا تعدل من نتائجها، ولا يحذف أرقامًا تقلل من قيمة نتائجها، وعليه أن يستخدم الأساليب الإحصائية المناسبة التي توضح النتائج بصورة حيادية.

٣. كتابة البحث:

نجد بعض الباحثين يميل إلى الابتعاد عن الجانب الأخلاقي والتزامه بالصدق في جميع بياناته، ويلتزم بما هو منقول عن الآخرين ويقع تحت طائلة السرقات العلمية؛ إن علم بها صاحب الشأن أوقع الباحث في متهات قانونية، وإن قرأها أحد الباحثين الآخرين فضح أمره بين المشتغلين في المجال. إن الأمر يقتضي من الباحث أن يتنزّه عن كل ذلك، وأن يلتزم الأمانة العلمية فيما يكتبه وفيما يعرضه من نتائج؛ فالرجوع إلى المراجع العلمية يفرض على الباحث أن يوثقها، والرجوع إلى دوريات مدونة في البحوث يفرض على الباحث أن يذكر اسم الدراسة، وهكذا بالنسبة لنتائج البحث يتعين أن تعرض كما توصل إليها الباحث؛ فقد تأتي نتيجة لترفض فرضًا، وقد تأتي نتيجة لتؤيد فرضًا، وهنا يتعين على الباحث أن يلتزم الدقة في جميع مراحل البحث النظرية والتطبيقية.

صفات الباحث العلمي:

أشار (أليسون؛ وآخرون: ٢٠٠٨) إلى بعض الصفات والخصائص التي يميّز بها الباحث العلمي، ومن أهمها ما يأتي:

١. البعد عن الانفعال: الشخصية المنفعلة، أو الانفعالية تجعل للبحث مردودًا سلبيًا، وتُعيق تصاعد التفكير بشكل منتظم ومنهجي.

٢. الانصاف والموضوعية: على الباحث أن يكون مُنصفًا وموضوعيًا في بحثه، وأن يناقش خصمه بالحجة والأدلة العلمية للوصول إلى الحقيقة.
٣. أهلية البحث العلمي: ويُقصد به عدم إقحام الباحث نفسه في بحث لأي علم من العلوم دون أن تكون لديه الخبرة والدراية بذلك التخصص.
٤. التواضع العلمي: التكبر في الحياة العلمية آفة الباحثين والبحث العلمي؛ لذا على الباحث أن يتَّصف بشخصية علمية متواضعة متقبلة لنقد الآخرين.
٥. احترام الملكية الفكرية لدى الآخرين: وهي من مظاهر الأمانة العلمية، فلا ينسب الباحث ما لغيره لنفسه، بل عليه أن يُبين صاحب ذلك الرأي.
٦. النقد الهادف: إعمال النقد الهادف في كتابة البحث العلمي، فلا يتحوّل الباحث إلى ناقد فقط.
٧. عدم التأثر بالأشخاص والأفكار: على الباحث أن يتعامل مع الفكرة دون النظر إلى تأثيرها أو شعبيتها، كأن يندفع لتأييد رأي أو فكرة لمجرد أنّ (فلانًا) قد أيدها أو نطق بها.
٨. الدقة في نقل آراء الآخرين؛ لأن التسرع وعدم التروّي في نقل آراء الآخرين له مردود سلبي على البحث.
٩. الصدق: يجب على الباحث أن يبني بحثه على الصدق قولاً وعملاً، وأن تكون نتائج بحثه منقولة بصدق، وأن يكون أميناً فيما ينقله.
١٠. سعة العلم: على الباحث أن يسعى لتنمية علمه واتساع ثقافته، وأن يعمل جاهداً لانتفاع الآخرين بعلمه.
١١. الصبر: البحث يعترضه كثير من الصعاب والمشاق، فعلى الباحث أن يتحلّى بالصبر وسعة الصدر.
١٢. السلامة: لا يُعرض الباحث نفسه لخطر نفسي أو جسدي أو أخلاقي، كما أن عليه أن يُحافظ على سلامة المشاركين في البحث (المستهدفين).
١٣. الخبرة: يجب أن يكون العمل الذي يقوم به الباحث مناسباً لخبرته وتدريبه.
١٤. سرية المعلومات: ويقصد بها حماية المشاركين (المستهدفين) في البحث في كل الأوقات، فلا يعمل على كشف هويتهم، أو الكشف عن أسرارهم لدى الآخرين.
١٥. الموافقة: وهي أن يحصل الباحث على موافقة من يودّ العمل معهم خلال فترة بحثه، وإخبارهم قبل بدء ذلك.
١٦. الانسحاب: على الباحث أن يُدرك أنّ المستهدفين بالبحث غالباً ما يكونون متطوعين، لهم حق الانسحاب من الدراسة في أي وقت.
١٧. التسجيل الرقمي: على الباحث ألا يقوم بالتقاط صور، أو تسجيل أصوات، أو تسجيل فيديو دون موافقة المشاركين (المستهدفين)، وأن تكون الموافقة قبل الشروع في البحث وليس بعده.
١٨. التغذية المرجعية: على الباحث أن يعطي المستهدفين بالبحث فكرة عن بحثه، ويبيّن لهم الهدف منه؛ لتعزيز استفادة المستهدفين من النتائج الإيجابية للبحث، فعلى سبيل

المثال: الأبحاث التي تجرى على مرض الإيدز، لقد أجريت هذه الأبحاث على مرضى الدول الأفريقية الفقيرة، وعندما نجحت هذه التجارب، وأصبح العلاج متاحًا نتيجة هذه الأبحاث، لم يستفد منه مرضى هذه الدول الفقيرة؛ لأنه باهظ التكاليف، واستفادت منه الدول الغنية القادرة على دفع هذه التكاليف.

١٩. الأمل المزيّف: على الباحث أن يكون صادقًا مع المشاركين (المستهدفين) في البحث، فلا يؤملهم في أثناء أسئلته لهم بأن الأمور سوف تتغير لصالحهم.

٢٠. مراعاة شعور الآخرين: ويقصد بهم المشاركين (المستهدفين) بالبحث؛ لأنهم أكثر عرضة للشعور بالانهزامية أو الاستسلام؛ بسبب كبر السن، أو المرض، أو عدم القدرة على الفهم أو التعبير.

٢١. عدم استغلال المواقف: على الباحث ألا يستغل المواقف لصالح بحثه، بحيث يُحرّف أو يفسّر مقولة المستهدفين بالبحث؛ محاولاً الوصول إلى نتائج تخدم بحثه.

٢٢. استفادة المستهلكين من البحث: يجب أن يُقدّم الباحث نتائج البحث للمستهدفين بما يفيدهم مقابل خدماتهم في التبرع لإجراء البحوث عليهم كمستهدفين.

٢٣. الحفاظ على البيئة: هناك أمورٌ يجب على الباحث مراعاتها إذا كان البحث يستلزم إجراء تجارب على البيئة، وخاصة الحيوان والنبات. يجب على الباحث أن يتعامل مع البيئة بالرفق ووفقًا للقوانين المنظمة، وإذا كان يتعامل مع الحيوان فعليه أن يعامله بالرفق، ورعايته الرعاية اللائقة به، وأن يبحث عن نصيحة المعلم المشرف والشخص الخبير في مجال البحث الذي يجريه قبل البدء في دراسته (المركز القومي لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس، ٢٠٠٨)، (الصوفان وآخرون، ٢٠١٢).

المبادئ الأخلاقية لإجراء البحوث على الإنسان كما وردت في الرابطة الأمريكية لعلماء النفس:

- يتحمل الباحث مسؤولية إجراء تقييم شامل دقيق لمدى قبول هذه الدراسة من الناحية الأخلاقية، مع الالتزام بحماية حقوق المشاركين فيها.
- يحدد الباحث الخطأ الذي يمكن أن يقع على المشاركين في البحث نتيجة لاشتراكهم فيه.
- يقع على الباحث ومن يساعده مسؤولية ضمان تطبيق المعايير الأخلاقية للبحث.
- يتفق الباحث مع المشاركين في البحث بواسطة عقد قبل الاشتراك في إجراء البحث، وفي هذا البحث يحدد مسؤوليات كل منهم وواجباته، مع التزام الباحث بما ورد في هذا العقد.
- قد يتطلب البحث استخدام منهج يقوم على التكتّم، أو على الخفاء، أو على الخداع، وهنا يتعين على الباحث أن يتخذ احتياطات خاصة تعفيه من المسؤولية.
- يتعين على الباحث أن يحترم حرية المشاركين في البحث، سواء في موافقتهم على الاشتراك في البحث، أو في رفضهم الاشتراك فيه، أو في انسحابهم منه في أي وقت يقدرونه.
- على الباحث أن يحمي المشاركين في بحثه من أي ضرر أو ألم أو خطر قد يضر بهم، سواء كان هذا الضرر ماديًا، أو نفسيًا.

- يتعهد الباحث بعد الانتهاء من جمع المعلومات والبيانات بتقديم معلومات عن طبيعة الدراسة، وأن يعمل على تصحيح الأخرى الخاطئة لدى المشاركين في البحث.
- تقع على الباحث مسؤولية كشف الآثار السلبية أو غير المرغوب فيها، والتي قد يقع فيها المشارك في البحث وعليه أن يصوبها، بما في ذلك الآثار بعيدة المدى.
- المعلومات والبيانات التي يحصل عليها الباحث سرية لا يطلع عليها غير الباحث نفسه ما لم يتفق على غير ذلك.
- لأخلاقيات البحث التربوي بعد آخر يجب توافره، وهو العلاقات الإنسانية بين الأطراف المشاركة في البحث بصورة مباشرة أو غير مباشرة. فلا بد للباحث أن يأخذ في الحسبان النقاط الآتية، وأن يكون مستعداً للإجابة عن الاستفسارات التي توجه إليه من المسؤولين:
 - توضيح الغرض من الدراسة.
 - القيمة المتوقعة لنتائج البحث.

أثر نتائج البحث في المجتمع بشكل عام، أو في قطاع محدد بشكل خاص.

- الوقت الذي سوف يتم فيه جمع المعلومات "من المؤسسة".
- الفترة الزمنية التي يستغرقها جمع المعلومات "من المؤسسة".
- مدى مشاركة المسؤولين في تطبيق أدوات جمع البيانات والمعلومات (الكيلاني، ٢٠٠٥).

خطوات تسهيل مهمة باحث

أوضحت وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي الإجراءات المحدثة الخاصة بطلب (تسهيل مهمة باحث)، وأكدت أهمية الالتزام بالنقاط الموضحة أدناه، ليتمكن الباحث/ة من إنجاز مهمته، دون إعادة للطلب؛ لنقص في المطلوب.

أولاً: الإرشادات

قبل البدء في تقديم الطلب، يرجى الاطلاع على الإرشادات المحدثة الصادرة من اللجنة الفرعية لأخلاقيات البحوث الإنسانية والاجتماعية بالجامعة، المتوفرة على موقع الكلية وموقع اللجنة الدائمة لأخلاقيات البحث العلمي، (مرفق 1).

ثانياً: النماذج

نموذج (Application for approval): نموذج أساسي يلزم قراءته بدقة، وتعبئته، والتوقيع عليه، (مرفق 2).

نموذج (KSU_REC_002C-A): نموذج إضافي، يعبأ في حال كانت العينة من فئات القصر، أو المساحين، أو فاقد الأهلية، أو طلبة التعليم العام 18 عامًا فأقل، ويلزم قراءته بدقة، والتوقيع عليه، (مرفق 3).

نموذج (مسودة موافقة ولي أمر): نموذج إضافي، الغرض منه أخذ موافقة ولي أمر الطالب/ة لمشاركة ابنه/ابنته، (مرفق 4).

نموذج (مسودة أداة البحث): نموذج أساسي قابل للتعديل، يضاف كامل الأداة فيه (استبانة، مقابلة، اختبار، ...)، مع مراعاة أن يكون التوجيه وفقرة البيانات مناسبة مع عينة الدراسة، علمًا أن الفقرات الموجودة في النموذج تساعد الباحث/ة على اختيار المناسب منها، وليس بالضرورة أن تكون جميعها مضافة، وفي حال وجود أكثر من أداة، توضع كل أداة في نموذج مستقل، وختم جميع الصفحات بختم القسم، (مرفق 5).

نموذج (الإحصائيات والمعلومات): نموذج أساسي يعبأ في حال رغب الباحث/ة في الحصول على إحصائيات، أو معلومات من داخل الجامعة أو خارجها، (مرفق 6).

ثالثاً: المراسلات

الطلبات الخاصة بالطالبة لتطبيق الأدوات (استبانة، مقابلة، اختبار، وغيره). يقدم الطلب من الطالب/ة إلى المشرف/ة إلى بريد اللجنة الفرعية لأخلاقيات البحوث الإنسانية والاجتماعية (irbhumanities@ksu.edu.sa)، والطلبات الخاصة بالأساتذة ترسل مباشرة إلى بريد اللجنة المشار إليه؛ حيث يوصى بالموافقة، ورفع التوصية إلى اللجنة الدائمة لإصدار خطاب الموافقة، وخطابات تسهيل المهمة عند الحاجة.

الطلبات الخاصة بالطالبة للحصول على (إحصائيات أو معلومات). يقدم الطلب من الطالب/ة إلى المشرف/ة إلى بريد مهمة باحث بالكلية (gedu@ksu.edu.sa)، والطلبات الخاصة بالأساتذة ترسل مباشرة إلى بريد الكلية المشار إليه؛ حيث يُعد خطاب إلى الجهة المعنية داخل الجامعة أو خارجها حسب ما يقتضيه الطلب، أو الرفع إلى اللجنة الدائمة لأخلاقيات البحث العلمي في حال كانت المكاتبات لجهات عليا، مثل: (الجامعات، الوزارات، الهيئات العليا، وغيرها). المراسلة تكون عبر البريد الجامعي فقط (@ksu.edu.sa)، وعدم استخدام أي بريد آخر مثل: (Hotmail-Gmail).

وغيره، مع التأكيد على كتابة البريد الجامعي للمشرفة والطالبة في جميع النماذج المشار إليها في (ثانياً).

لمتابعة الطلب والحصول على إشعار إلكتروني بالموافقة، ورقم الموافقة "للطلاب"، يرجى التواصل مع اللجنة الفرعية لأخلاقيات البحوث الإنسانية والاجتماعية (irbhumanities@ksu.edu.sa). أما الأساتذة فتصدر موافقاتهم من اللجنة الدائمة بعد رفع اللجنة الفرعية بالتوصية بالموافقة، وللحصول على صورة إلكترونية من الموافقات وخطابات تسهيل المهمة سواء للطلاب أو الأساتذة، يرجى التواصل مع اللجنة الدائمة لأخلاقيات البحث-rec (dsr@ksu.edu.sa)، بعد الإشعار من اللجنة الفرعية.

للمساعدة أو الاستفسارات قبل رفع الطلب، ترحب الوكالة بالتواصل عبر البريد الإلكتروني (qedu@ksu.edu.sa) أو الهاتف (4674825).

يمكن الحصول على النماذج بصيغة الورد من موقع اللجنة

<https://dsrs.ksu.edu.sa/ar/node/3144>

مرفق (1)

الإرشادات المحدثة للجنة الفرعية لأخلاقيات البحوث الإنسانية والاجتماعية



بسم الله الرحمن الرحيم

إيضاحات مهمة للمتقدمين بطلبات إلى اللجنة الفرعية لأخلاقيات البحوث الإنسانية والاجتماعية "إرشادات للباحثين"

مهام اللجنة:

1. تتولى اللجنة دراسة جميع طلبات الموافقة على الأبحاث التي تجرى على الإنسان بأي صفة، سواء كانت من باحثين من كليات إنسانية أو علمية أو صحية، بحسب قرار تشكيل اللجنة.
2. يشمل عمل اللجنة دراسة طلبات الباحثين من داخل الجامعة "أعضاء هيئة تدريس وباحثين، وطلاب جميع المراحل الدراسية"، إضافة إلى ما يتم إحالته من الجهات المعنية في الجامعة لطلبات باحثين من خارج الجامعة إما بتطبيق دراسة على منسوبي الجامعة، أو منح موافقة على تطبيق بحث خارجها من باحثين في سمات لا يتوفر لديها لجان أخلاقيات بحث علمي.
3. الأصل في عمل اللجنة هو فحص أوراق الأبحاث قبل إجراء البحث "قبل التطبيق سواء كان ميداني أو تحليلي وثائقي أو غيرها"، وللتسهيل على الباحثين اللادين لم يأخذوا موافقة مسبقة قبل إجراء البحث تقوم اللجنة كذلك بدراسة الأبحاث التي أجريت ويرغب الباحث بنشر البحث، ويكون من شروط المجلة إرفاق موافقة لجنة أخلاقيات البحث العلمي، أو أن يكون ذلك من شروط صحة دعم أو غيرها.
4. يقتصر عمل اللجنة على منح الموافقة على تطبيق البحث بخطاب بتوقيع رئيس اللجنة؛ وفي حال رغب الباحث بعد ذلك في الحصول على خطاب تسهيل مهمة، أو جمع بيانات أو غير ذلك يتوجه بطلبه إلى اللجنة الدائمة للحصول على الخطابات اللازمة، وتكون بتوقيع وكيل الجامعة رئيس اللجنة الدائمة للبحث العلمي، على بريد اللجنة الدائمة "rec-dsr@ksu.edu.sa"، (ما لم يتم تحديث ذلك الإجراء لاحقاً).
5. تنظر اللجنة في الطلبات المكتملة، وعلى الباحث التأكد من إكمال كافة المتطلبات قبل الرفع بطلبه إلى اللجنة.
6. يتم استقبال جميع الطلبات على بريد اللجنة الرسمي فقط "irbhumanities@ksu.edu.sa"، ولا يقبل مخاطبة اللجنة على أي بريد إلكتروني آخر للأعضاء أو سكرتارية اللجنة، ولو كان بريد العمل الخاص بالعضو.

إرشادات عامة مهمة:

1. خطاب التصير للمشاركين في البحث "العينة" بمثابة عقد بين الباحث وبين المشاركين، وبينه وبين اللجنة التي أجازت بجمته؛ وفي حال نشوء أي إشكال تتم محاسبة الباحث بناء على ذلك التعهد/العقد، وقد يعرضه مخالفة ذلك لتبعات نظامية أو قانونية، سواء كانت المحاسبة من الجهة المعنية في الجامعة "لجان أخرى" أو الجهات النظامية والقضائية في الدولة في حال تضرر المشاركين وشكواهم.
2. اللجنة غير معنية بالجوانب العلمية في الأبحاث، أو صحة وسلامة اللغة؛ ولكن يبقى أن إقرار اللجنة بمنحها ويمثل الجامعة في إقرار أدواتها أخطاء علمية أو منطقية أو لغوية يصعب قبولها، وهنا يكون التوجه على مستويين: إن كانت الملاحظة تكملية أو تحسينية، فيتم منح خطاب الموافقة، مع اقتراح التحسين إن وجد، وفي حال كان الخلل كبير ولا يقبل في العرف الأكاديمي، فيخاطب الباحث للتعديل قبل الموافقة.
3. أن لا تحوي الأدوات معلومات يمكن من خلال كشف شخصية المشاركين، أو إمكانية تتبعهم، "ويشمل ذلك: الأسماء، رقم الهوية، رقم الجوال، منصب محدد لا يشغله إلا شخص واحد في الجهة"، ويطلب من الباحث قبل الموافقة إزالة كل تلك الحقول ولو كانت اختيارية، ويستثنى فقط ما كان هناك حاجة له، ولا يمكن إجراء البحث إلا بمعرفة، مثل: مقابلة شخصية، مقارنة درجات اختبار قبلي مع اختبار بعدي، أو مقارنة الأداء في أداتين "اختبار وملاحظة" ونحو ذلك، على أن يرفق الباحث: (تعهد بتميز الأسماء مباشرة بعد تطبيق الأداة، وعدم تداول الأسماء الصريحة أو ما يكشف شخصية المشاركين)، كما ينص على ذلك في الأداة في خطاب التصير.
4. اللجنة ليست معنية بخص النماذج والأدوات غير النهائية "نسخ الحكم" ويشعر الباحث مباشرة بذلك، ويطلب منه مخاطبة اللجنة بعد تحكيم الأدوات ووضعها في صورتها النهائية.



King Saud University
Vice Rectorate for Graduate Studies & Scientific Research
Deanship of Scientific Research
Research Ethics Committee

جامعة الملك سعود
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة البحث العلمي
لجنة أخلاقيات البحوث

مطلبات يلتزم بها الباحث قبل تقديم الطلب:

أولاً: متطلبات عامة لجميع الباحثين (أعضاء هيئة تدريس، باحثين، طلاب في جميع المراحل، من منسوبي الجامعة أو من خارجها)

1. إكمال نموذج اللجنة "المختصر بنسخته الجديدة" بكافة حقوله، وتوقيعه من قبل الباحث "يكفي بالباحث الرئيس إن كان أكثر من واحد".
2. إرفاق نموذج لجنة الأخلاقيات رقم "002C-A"، في حال التطبيق على عينة من فئات "القصر، والمساجين، وفاندي الأهلية" وذلك حسب أنظمة الجامعة، ويشمل ذلك طلاب التعليم العام "وهم دون 18 عام".
3. إرفاق جميع أدوات البحث المشار إليها في نموذج اللجنة "استبانة، أداة تحليل محتوى أو فئات، أسئلة مقابلة، نموذج ملاحظة، إلخ"، وهي التي سيصن القرار على الموافقة عليها.
4. أن تتضمن الأدوات "خطاب تبصير" للمشاركين في بداية الأداة، وهو ما يذكر للمشاركين في مقدمة الأداة، يصف فيه الباحث بإيجاز الهدف من البحث، ودورهم، وينص على سرية المعلومات وأنها لأغراض البحث العلمي، والأصل هو الإشارة إلى أن المشاركة اختيارية، وفي حال عدم ذكرها لمبر يراه الباحث يشترط ألا يرد ما يشير ولو تلميحاً إلى أن المشاركة إجبارية أو أن لها علاقة بتقييم الأداء أو منح درجات.
5. إرفاق وصف لمنهجية البحث في حال كان البحث يختلف عن النمط السائد للبحوث التي توظف أدوات محددة "يتأكد طلب ذلك في حال عدم إرفاق أدوات".
6. إرفاق خطاب موافقة وبي الأمر على مشاركة ابنه/ابنته في حال التطبيق على طلاب التعليم العام "أقل من 18عام"، وأن يذكر فيه ما تم توضيحه في خطاب التبصير.
7. في دراسة الأبحاث المنجزة يشترط إرفاق "نموذج اللجنة، خطة البحث، الأدوات كاملة، نسخة نهائية من البحث"، ويكون الحكم بناء على منهجية الباحث وإجراءاته.
8. في دراسة الأبحاث غير المنجزة يتم إرفاق "نموذج اللجنة، خطة البحث، الأدوات كاملة" على أن تكون أدوات الطلاب موقعة إما بتوقيع المشرف أو بختم التسم. (للطلاب: اعتماد الخطة لا يعني أن البحث منجز).
9. المرفقات الأخرى، مثل: بقية نماذج الجامعة لأخلاقيات البحث غير مطلوبة للجنة؛ الأداة الإثرائية "دليل المعلم، دليل المدير، إلخ،"؛ ليست ضمن المطلوب إرفاقه، إلا في حال رغب الباحث في إيضاح جزئيات معينة.
10. من المهم في بعض الأبحاث توضيح طريقة أخذ المعلومات، وأنها ستم بطريقة نظامية، بموافقة صاحب الصلاحية في الجهة، حتى لو كانت المعلومات ضمن نطاق عمل الباحث، ولكنه قد يكون غير محمول نظاماً بالاستفادة على تلك المعلومات بحيثاً "مثل: معلومات مرضى في مستشفى، أو دار رعاية، إلخ"، فيرفق الباحث ما يوضح سماح الجهة له بذلك، أو يوضح كيفية الحصول على المعلومة بطريقة نظامية.
11. في حال استخدام أدوات إلكترونية، يرفق رابط الأداة النهائية بعد التأكد من سلامة الرابط، ويشترط أن يكون في مقدمته "خطاب التبصير".

ثانياً: أعضاء هيئة التدريس والأساتذة الباحثين في مراكز الجامعة:

إضافة إلى كل ما سبق في أولاً:

1. إرفاق نموذج إيداع الرسوم، حسب لائحة أخلاقيات البحث العلمي في المملكة، التي تنص على تحصيل اللجنة الدائمة لأخلاقيات البحث العلمي مقابلًا ماديًا على مشاريع الأبحاث التي يجري فحصها، وذلك في حساب اللجنة الدائمة في بنك سامبا (SA234000000002680912276)، وذلك كما يأتي:
- في حالة عدم وجود دعم مالي (1000 ريال).



King Saud University
Vice Rectorate for Graduate Studies & Scientific Research
Deanship of Scientific Research
Research Ethics Committee

جامعة الملك سعود
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة البحث العلمي
لجنة أخلاقيات البحوث

• وفي حالة وجود دعم مالي:

- من المؤسسات الحكومية (5000 ريال).
- من الجهات الأجنبية والقطاع الخاص، 1% من قيمة الدعم على ألا يقل عن (5000 ريال).

ثالثاً: أعضاء هيئة التدريس والباحثين من خارج الجامعة:

إضافة إلى كل ما سبق في أولاً، وثانياً:

1. أن تكون المخاطبة من جهة عمل الباحث، أو باسمه في حال البحث الفردي إلى سعادة وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي.
2. إرفاق خطاب من جهة العمل يوضح الغرض من البحث، ويحدد العينة والأدوات، وفي الأبحاث الفردية يوضح الباحث مبررات القيام بذلك البحث في خطابه.

رابعاً: الطلاب من داخل الجامعة (مشاريع تخرج "بكالوريوس/ماجستير" أو أبحاث مقررات دراسية، أبحاث الماجستير والدكتوراه):

إضافة إلى كل ما سبق في أولاً:

1. طلبات طلاب الماجستير أو الدكتوراه، تحقياً لشرط عمادة الدراسات العليا برفع موافقة لجنة أخلاقيات البحث مع الخطة لاعتمادها "بعد موافقة القسم والكلية"، وفي هذه الحالة لن يكون هناك أدوات جاهزة غالباً، إلا في حال تبني أداة سابقة، فلا يشترط إرفاق الأدوات، والفحص للخطة فقط، ويكرر فيه على المنهجية البحثية وخطوات التطبيق، وتعطى الموافقة على "خطة البحث" بناء على منهجية البحثية؛ وفي حال كانت الأداة النهائية جاهزة يرفقها؛ ويمكن للطلاب أن يتقدم لاحقاً بطلب آخر بعد إنجاز الأدوات، أو بعد مناقشة البحث في حال رغب في نشره، ويطلب فيه ما يخص كل حالة "الإجراء التالي اختياري للطلاب في حال رغبته".
2. أبحاث مشاريع التخرج "بكالوريوس/ماجستير" وأبحاث المقررات الدراسية، يطلب فيها أن يتوفر خطة البحث وأدواته ونموذج اللجنة.
3. في حال الأبحاث التي تم إنجازها "تم التطبيق" ويرغب الطالب بنشرها مُستقلةً من رسالة الماجستير أو الدكتوراه أو غير ذلك، سواء كان أثناء تطبيقها أو بعد مناقشتها، فيطلب إضافة إلى ما سبق "نموذج اللجنة وخطة البحث والأدوات" إرفاق نسخة البحث النهائية التي يرغب بنشرها.
4. تكون مخاطبة اللجنة عن طريق كلية الطالب، حسب الآلية المعمدة في كل كلية، وذلك عند رفع الطلب لأول مرة، ثم يتم التواصل مع اللجنة بشكل مباشر من الطالب أو مشرفه في حال أي وجود أي استفسار أو إضافة أو تعديل.
5. تكون الأدوات محتومة بختم القسم أو الكلية، والتعديلات المطلوبة لاحقاً يوقع عليها مشرف الطالب.
6. **للطلبة المبتعنين:** يرفق بالطلب: إفادة المشرف على البحث "تعريف بما سيقوم به الطالب"، إفادة الملحقة بأنه طالب مبتعث، إن كان قد حصل على موافقة لجنة أخلاقيات البحث IRB من جامعته برفقته.

خامساً: الطلاب من خارج الجامعة:

إضافة إلى ما ورد في أولاً وثانياً:

1. يرفق بالطلب: إفادة المشرف على البحث "تعريف بما سيقوم به الطالب" (ويكتفى بخطاب مسؤول الجهة)، إن كان قد حصل على موافقة لجنة أخلاقيات البحث IRB من جامعته برفقته.
- هذه النشرة يتم تحديثها بشكل دوري بحسب مستجدات العمل.

مرفق (2)

نموذج (Application for approval)

King Saud University Vice Rectorate for Graduate Studies & Scientific Research Deanship of Scientific Research Research Ethics Committee	جامعة الملك سعود وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي عمادة البحث العلمي لجنة أخلاقيات البحث	for KSU use only: Full Board [] Expedited [] Proposal No.
---	--	--

نموذج التقديم لطلب موافقة على بحث من اللجنة الفرعية لأخلاقيات البحوث الإنسانية والاجتماعية
Form # KSU-REC ****

ملاحظات أساسية:

- في حال إجراء أبحاث سبئية على البشر أو معملية على الحيوانات يرجى استكمال نماذج أخلاقيات البحوث الأخرى (متوفرة على موقع عمادة البحث العلمي).
- أدوات أبحاث الطلاب، يجب ختم كل ورقة بحث القسم (أو الكلية)، وإرسال إلى اللجنة من يد "المعلم الجامعي" المشرف على البحث، أو يرفق خطاب منه.
- لاستبيانات يجب أن يصر في الخطاب الموجة للمشاركين ما يشير إلى سرية المعلومات وأنها لأغراض البحث العلمي، وأن المشاركة طوعية.
- في حال طلب اسم المشاركة، أو بيانات يمكن أن يستدل منها على شخصيته، يجب تبرير ذلك، وكيف يتم ضمان عدم كشفها، في حقل "أدوات البحث" أدناه.

قسم 1: معلومات عامة:

1- عنوان البحث			
العنوان:			
الإلكتروني (اختياري):			
2- بيانات التواصل الخاصة الرئيس:			
1. الباحث الرئيس			
الاسم	العسمية	الجنس	
الكلية	القسم	البريد الإلكتروني	
العنوان	العنوان	العنوان	
عملة الباحث			
<input type="checkbox"/> طالب جامعي (يذكر اسم وبيانات الترفيد في حقل 2)			
<input type="checkbox"/> طالب دراسات عليا (يذكر اسم وبيانات الترفيد في حقل 2)			
<input type="checkbox"/> باحث زائر (يذكر اسم وبيانات الترفيد في حقل 2)			
<input type="checkbox"/> باحث زائر (يذكر اسم وبيانات الترفيد في حقل 2)			
2. الباحثين المشاركين وأعضاء الفريق البحثي (في حال تعدد تخصصات الأقسام مرتبة في نفس الحقل في أسفل صفحة) (الطلاب، يترك هذا اسم وبيانات الترفيد)			
الاسم	البريد الإلكتروني	الكلية / القسم	تاريخ البدء

إجازة البحث:

الأصل في حال البحث من تخصص أبحاث الأبحاث قبل إجراء البحث "قبل التطبيق سواء كان ميداني أو نظري أو مختبري أو حقلية"، والتسهيل على الباحثين الذين يأخذون موافقة مسبقاً قبل إجراء البحث نظر اللجنة كذلك طرقة الأبحاث التي أجريت ورغب الباحث بشر البحث ويكون من شروط الإجازة إرفاق موافقة لجنة أخلاقيات البحث العلمي، أو أن يكون ذلك من شروط عملية عدم أو غيرها، وفي الحالة الأولى، لا تقبل إجازة البحث إلا بعد موافقة اللجنة الفرعية لأخلاقيات البحث بصفاة إلى حصة البحث والأدوات.

هل تم إجازة البحث؟	<input type="checkbox"/> لا	<input type="checkbox"/> نعم (يرفق حصة البحث الأصلية، ونسخة كاملة من البحث، وكلمات الأبحاث).
الغرض من تطبيق الكليات للبحث وليس اعتماد الحصة.		

قسم 2: معلومات البحث:

1. وصف موجز لأهداف البحث
2. وصف دقيق لبيئة البحث: (مجال: طلاب المرحلة المتوسطة للتعليم، وعندهم التقريبي 120 طالباً، أولياء أمور طلاب التعليم العام، المتخصصون في مدينة كذا، ... الخ)
3. وصف مكان تطبيق البحث: (مجال: المدارس المتوسطة بمدينة الرياض، حضانة أو مستشفى، ... دار رعاية اجتماعية، كليات، ... استضافة تبرع برابط إلكتروني، ... الخ)
4. أدوات البحث: (يشير إلى جميع الأدوات المستخدمة)

نموذج التقديم لطلب موافقة على بحث من اللجنة الفرعية لأخلاقيات البحوث الإنسانية والاجتماعية Form # KSU-REC

Page 1 of 2

King Saud University Vice Rectorate for Graduate Studies & Scientific Research Deanship of Scientific Research Research Ethics Committee	جامعة الملك سعود وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي عمادة البحث العلمي لجنة أخلاقيات البحوث	for KSU use only: Full Board [] Expedited [] Proposal No.
---	---	--

<input type="checkbox"/> نسخة (توقيع) من خطاب دعم قسم البحث	<input type="checkbox"/> شهادة موافقة (يرفق وصف إجراءات التفتيش والأدوات)	<input type="checkbox"/> أداة تحمل هوية (يرفق مع وصف لها)
<input type="checkbox"/> شهادة (توقيع) الأستاذ، ووصف (إجراءات التفتيش)	<input type="checkbox"/> أدوات أخرى (مذكر، ووصف وصف لها والأدوات).	
<input type="checkbox"/> إحصائيات أخرى (اختياري):		
عدد الأدوات الإجمالي (يذكر العدد لكل نوع)	تاريخ: (2 نسخة، 1 ملصقة) أو (إحصاءة أو نموذج) (يذكر عدد الأدوات):	

قسم 3: معلومات التبصر وحفظ البيانات:

- في حال إجراء البحث على أي من الفئات التالية: (الجنس) "ما في ذلك الذين حكم عليهم بالإعدام"، ناقص الأخطاء (الموافق فديا):

فإنه يجب إكمال نموذج: نموذج التظلم على دراسات الكليات الإنسانية KSU_REC_002C-A والتوقيع عليه

KSU_REC_002C-A_Proposal_Application_for_Humanities_Colleges_Research_V_2.0_24_Dec_2014

تحدد الباحث الرئيس:

أوافق على ما يلي:


- الالتزام بقانون أخلاقيات البحوث على الكليات العلمية في المملكة العربية السعودية، واللجنة التنفيذية المنظمة لأخلاقيات البحث على الكليات العلمية الصادرة عن اللجنة الوطنية لأخلاقيات البحث على الكليات العلمية وكذلك اللجنة العلمية لأخلاقيات البحوث في جامعة الملك سعود (KSU-REC).
- تصميم الدراسة مع التعديل التي وضعتها الجامعة، وبعده الغذاء والدراسة السعودية والإكالات الزمنية الأخرى إن وجدت.
- عدم تغيير إجراءات البحث، أو تعديل بنود الأدوات التي وافقت عليها اللجنة، وفي حالة تعديلها أو إضافة أدوات أخرى يتم إرفاق طلب جديد للموافقة على التعديل.
- في حال إجراء أبحاث على القاصرين، بما في ذلك التفتيش والتسجيل والبرقي، المموه بإخذ موافقة أولياء الأمور، وبعده التطبيق قبل البدء في التطبيق.
- الالتزام بسرية معلومات المشاركين، وعدم استخدامها لغرض أبحاث البحث العلمي، والتأكد من إزالة ما يشير لتخصصات المشاركين عند التخلص من نتائج البحث.

اسم الباحث الرئيس: _____ التوقيع: _____ التاريخ: / /

نموذج التقديم لطلب موافقة على بحث من اللجنة الفرعية لأخلاقيات البحوث الإنسانية والاجتماعية Form # KSU-REC

Page 2 of 2

مرفق (6) نموذج طلب إحصائيات أو معلومات

 جامعة الملك سعود King Saud University		
نموذج طلب إحصائيات أو معلومات كلية التربية		
سعادة وكيل كلية التربية للدراسات العليا والبحث العلمي – وفقه الله والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد		
أفيد سعادتكم أن طالبة الدراسات العليا/ ورقمه الجامعي (....) يدرس مرحلة (....) بقسم بكلية التربية، يقوم بإعداد دراسة بحثية بعنوان (.....)، واستكمالاً لمتطلبات الدراسة، فإن الطالب يرغب الحصول على (الإحصاءات / المعلومات) التالية :		
- مثال (عدد طالبات المرحلة الابتدائية في مدينة/منطقة ...) - مثال (عدد معلمي ومعلمات المرحلة المتوسطة والثانوية في مدينة/منطقة ...) - مثال (عدد أعضاء هيئة التدريس بكلية ... بجامعة ...)		
نأمل التكرم بالموافقة، وتسهيل مهمتها/ها. شاكرين لكم تعاونكم،،		
للتواصل :		
الاسم	رقم الجوال	البريد الإلكتروني الجامعي (فقط)
الطالبة/ة		
المشرفة/ة		

الإجراءات :

المسؤول	الاجراء المطلوب
الباحثة/ة	يُرسل النموذج بصيغة ملف (وورد – word) من البريد الإلكتروني الجامعي للباحثة/ة إلى البريد الإلكتروني الجامعي للمشرفة/ة.
المشرفة/ة	يطلع على النموذج وفي حال عدم وجود أي ملاحظات يُعاد توجيه رسالة البريد الإلكتروني إلى بريد الاستبانات (qedu@ksu.edu.sa) ويبلغ الطالبة/ة بذلك لمتابعة الطلب.
وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	يطلع المسؤول على الطلب وفي حال عدم وجود ملاحظات يتم إعداد المكاتبات المطلوبة ويزود الباحثة/ة والمشرفة/ة والقسم نسخة إلكترونية بذلك، مع ملاحظة أن الطلب سيرفع إلى اللجنة الدائمة لأخلاقيات البحث العلمي في حال كانت المكاتبات لجهات عليا مثل (الجامعات، الوزارات، الهيئات العليا، وغيره) .

حقوق الملكية الفكرية

تحقيقاً لرؤية التحول الوطني ٢٠٣٠م، التي تسعى لرفع المستوى الثقافي للمواطن وحفظ حقوقه، تم صدور موافقة مجلس الوزراء رقم (496) بتاريخ 14/9/1439 هـ، على الترتيبات التنظيمية للهيئة السعودية للملكية الفكرية. تهدف الهيئة إلى تنظيم مجالات الملكية الفكرية في المملكة، ودعمها، وتنميتها، ورعايتها، وحمايتها، وإنفاذها، والارتقاء بها وفق أفضل الممارسات العلمية. وبأشرت الهيئة عملها بالتنوع بأهمية الملكية الفكرية وحماية حقوقها، واقتراح الأنظمة واللوائح لحقوق الملكية الفكرية، وتسجيل حقوق الملكية الفكرية ومنحها وثائق الحماية وإنفاذها، وإنشاء قواعد للمعلومات المختصة بكل مجال. وكان أحد مجالاتها نظام حماية حقوق المؤلف. لمزيد من المعلومات؛ يمكن الرجوع إلى موقع الهيئة على الرابط <https://www.saip.gov.sa/ar/>

علماً أن جامعة الملك سعود حرصت دائماً على حفظ وتوضيح حقوق الملكية الفكرية للأعمال البحثية، ومنها الرسائل الجامعية. وأعلنت كلية التربية هذه الحقوق لطلابها ومنسوبيها في دليل الدراسات العليا لكلية التربية (1435) وأبرزها:

1. ملكية الرسالة بعد مناقشتها للجامعة، شاملاً كل ما نتج عنها من برامج واكتشافات ما لم يتم الاتفاق خطياً على خلاف ذلك، ويكون موثقاً ومعتمداً من عمادة الدراسات العليا بالجامعة.
2. عند نشر الطالب لرسالته أو جزء منه، فلا بد من:
 - الإشارة إلى انتمائه إلى جامعة الملك سعود.
 - الاتفاق مع المشرف على النشر.
 - إظهار اسم المشرف أو لجنة الإشراف.
3. لا يحق للمشرف أو لجنة الإشراف نشر أي جزء من الرسالة دون ذكر اسم الطالب.
4. لا يحق للمشرف أو لجنة الإشراف الامتناع عن نشر أبحاث مستلة من الرسالة.
5. لا بد من توفر عقد يحدد ترتيب أسماء الباحثين في الأجزاء المنشورة من الرسالة.
6. يلتزم المشرف بالإشارة إلى انتمائه إلى جامعة الملك سعود.



الملاحق

معايير مقترحة لتحكيم خطة بحث

الملاحظات	التفصيل	البند
	معلومات الجامعة.	صفحة الغلاف
	العنوان بالعربي والإنجليزي موضحاً متغيرات الدراسة.	
	خطة بحث مقدمة لاستكمال متطلبات الحصول على درجة دكتوراه الفلسفة/ ماجستير الآداب في تخصص....	
	اسم الطالب ثلاثياً، ورقمه الجامعي.	
	اسم المشرف ورتبته العلمية.	
	الفصل والعام الدراسي.	
	دقيق، ومحدّد، وكامل، ومختصر، وواضح لا لبس فيه.	العنوان
	دالّ على محتوى وغرض الدراسة.	
	يعكس منهج الدراسة ومتغيرات الدراسة الرئيسة.	
	يخلو من الأخطاء الإملائية واللغوية.	
	الترجمة الدقيقة للعنوان إلى اللغة الإنجليزية.	المقدمة
	استهلالها بفقرة -من صياغة الباحث- تتضمن الفكرة العامة.	
	التمهيد التدريجي للقارئ للمشكلة، فينتقل فيها من العام إلى الخاص.	
	شرح سبب أهمية الموضوع.	
	توضيح العلاقة بين المتغيرات.	
	استعراض بعض أبرز أحدث الأدبيات التي تناولت الموضوع.	المشكلة
	أن تتضمن مبررات الشعور بالمشكلة (إحصائيات وأسباب، أو شواهد) تبرز الحاجة إلى الدراسة.	
	صياغة المشكلة بعبارة واضحة ودقيقة توضح العلاقة بين المتغيرات الأساسية في الدراسة.	
	صياغة المشكلة تركز على الواقع الفعلي وتوضح أسباب اختيارها.	
	استعراض أهم الدراسات السابقة التي توضح الفجوة البحثية.	
	ترتبط بعنوان الدراسة، وتفضي إلى أسئلته.	
	قابلية المشكلة للبحث.	الأسئلة
	تظهر إحساس الباحث بالمشكلة.	
	أسئلة بحثية واضحة ومركزة، ومصاغة بأسلوب علمي ودقيق، وتحدد ما يتم التحقيق فيه بوضوح.	
	ترتبط بشكل واضح بعضها ببعض.	
	عرض الأسئلة الفرعية بتسلسل منطقي بطريقة تؤدي الإجابة عنها إلى الإجابة عن السؤال الرئيس.	
	ترتبط بمشكلة الدراسة وأهدافها.	الأهداف
	تتطلب عمليات وإجراءات بحثية للإجابة عنها.	
	أن تكون ذات ارتباط وثيق بمشكلة الدراسة ومبرراتها وحدودها.	
	ترتبط بالنتائج التي يتوقع أن تصل إليها الدراسة في نهايتها.	
	صياغة تقريرية لأسئلة الدراسة.	
	ترتب ترتيباً يتسق مع أسئلة الدراسة.	
	محددة وقابلة للتحقيق.	الأهمية
	يجب أن تكون الأهداف واقعية وقابلة للقياس وذات صلة.	
	تعرض ما يترتب على نتائج الدراسة من فوائد.	

	يشمل الناحية النظرية والتطبيقية والتميز بينهما.	
	يرتبط بأهمية الدراسة، وليس بأهمية الموضوع.	
الحدود	شاملة ومختصرة، وتنص على موضوع الدراسة ومتغيراته. تشمل الحدود الموضوعية، والمكانية، والزمانية، والبشرية. توضح ما سنتقصر عليه متغيرات الدراسة من جوانب مرتبطة بموضوع البحث.	
المصطلحات	الكلمات أو التعبيرات الأساسية التي ترتبط بموضوع الدراسة. دقة تحديد واستخدام المصطلحات التي تشمل المتغيرات الرئيسية للدراسة. كتابة المصطلح ومرادفه باللغة الإنجليزية. تعريف كل مصطلح نظريًا وإجراءيًا. يراعى في التعريف النظري الرجوع إلى مصادر مشهود لها بالدقة العلمية وحديثه. يستخلص التعريف الإجرائي من عدة تعريفات تحدد المعنى الذي يقصده الباحث، مع توظيفه لموضوع الدراسة.	
الإطار النظري	يبدأ بمقدمة شاملة لأفكار الإطار. استعراض الأدبيات التي ترتبط بموضوع الدراسة ومتغيراته بصورة متسلسلة، مع تجنب إيراد الأفكار المتناقضة. عرضه من العام إلى الخاص وفق محاور، يراعى فيها الصحة، والدقة، والإيجاز، والوضوح، وتجنب الإسهاب الممل. يشمل المتغيرات التابعة، والمستقلة. يتبع نظام الفقرات.	
الدراسات السابقة	تبدأ بمقدمة توضح منهجية العرض، تلخص ما توصلت إليه الدراسات السابقة المرتبطة بموضوع الدراسة ومتغيراتها. شموليتها للمتغيرات كافة مع تحليل، وتصنيف، ومقارنة الأعمال الأكثر أهمية. توضح الفجوة أو المشكلة بتحديد نقاط القوة والمحدودية في الدراسات السابقة. التوازن في عرض دراسات المحاور وعرض كل دراسة (مؤلفها، وعنوانها، أو الهدف منها، والمنهجية، والأدوات، والعينة، وأبرز النتائج ذات الصلة بموضوع الدراسة). الحداثة في اختيار الدراسات، وعرضها في محاور وفق التسلسل الزمني من الأقدم للأحدث. التعقيب على الدراسات كلها، وتوضيح العلاقة بين الدراسة الحالية والسابقة.	
المنهج	وصف كيفية تنفيذ التصميم بوضوح ودقة، مع توضيح الأدوات. ملاءمة المنهج لطبيعة المشكلة، وأهداف الدراسة. توضيح إجراءات الدراسة، وارتباط الإجراءات بأسئلة الدراسة. سلامة المنهج المتبع	
المجتمع	يصف الباحث مجتمع الدراسة وخصائصه. الاستعانة بالجدول والأشكال المناسبة، مع توضيحها والتعليق عليها.	
العينة	وصف محدد لها، ونوعها، وعددها، ونسبتها لعدد المجتمع، وكيفية الوصول إليها. يحدد طريقة اختيار العينة والمشاركين ووصفهم؛ بحيث تمثل بقية أفراد المجتمع قدر الإمكان دون تحيز أو تمييز.	
الأدوات	وصف وافٍ لها ومكوناتها ومحاورها، وطرق التأكد من صدقها وثباتها. تحديد الأدوات المناسبة للبحث ومتغيراته	
الأساليب	ربط كل أسلوب بالسؤال الذي سيجيب عنه، أو الفرض الذي سيجري اختباراه. وصف تفصيلي لكيفية تحليل البيانات والأساليب التي ستستخدم (وصفية، أو كمية).	

	تحديد برامج الحاسب الآلي التي سوف تستخدم، والمعادلات الإحصائية التي سوف تعالج بها البيانات.	
	ملاءمة الأساليب لمنهج الدراسة.	
تصور الفصول	صفحة مستقلة	
المراجع	اتباع أسلوب جمعية علم النفس الأمريكية الطبعة السادسة/ السابعة. APA 7/6th ed في المتن، وفي قائمة المراجع.	
	تنوع مصادر ومراجع الدراسة.	
	مناسبة المراجع من حيث القدم والحداثة، وموثقة في المتن.	
	ترتيب المراجع هجائياً (مراجع اللغة العربية، يليها الإنجليزية). حذف (أل) التعريف في الترتيب العربي.	
الكتابة	الكتابة بأسلوب علمي.	
	خلو الدراسة من الأخطاء الإملائية واللغوية الواضحة.	
	عدم الإسهاب الممل، أو الاختصار المخل في عرض الأفكار.	
	الترابط بين عناصر الدراسة الرئيسية والفرعية، والربط بين الأفكار.	
	يستخدم صيغة الفعل المضارع في الخطة.	
التوثيق الدقيق للاقتباسات المباشرة وغير المباشرة.		
	تجنب وجود تعارض بين موضوعات وأفكار الدراسة مع بعضها، وفي حال وجوده فلا بد من تبريره علمياً	
عام	مستوى تنظيم الدراسة وترابط أجزائه.	
	دقة الأرقام والإحصاءات، والجداول والرسوم التوضيحية.	
	تنسيق الهوامش وحواشي الصفحات.	
	تنسيق الخط ونوعه والمسافات.	
	تقسيم الدراسة.	

الخاتمة :

وختامًا، فقد سعت لجنة الخطط البحثية بالكلية لتضع هذا الدليل بين أيدي طلبة الدراسات العليا، ومرشديهم من أعضاء هيئة التدريس؛ لتكون المتطلبات والإجراءات ومعالم الطريق وخطوات الرحلة في مرحلة كتابة خطة البحث واضحة ومعروفة؛ إذ إن ذروة المسعى أن يكون الدليل مرجعًا قيمًا لطلبة الدراسات العليا في مرحلة كتابة الخطة، ويكون مشكاة تضيء لهم الدرب، وعلامات تحدد لهم الوجهة في مفارق الطرق، ويبقى لكل طالب مساحته في البحث والتفكير ووضع صبغته على خطة بحثه، طالما التزم بالحدود التي وضعتها الكلية.

وإنّ لجنة الخطط البحثية بالكلية لتتقدم بالشكر والعرفان لأعضاء هيئة التدريس المرشدين للطلبة، ولكل من يسهم في مراجعة الخطط البحثية ومناقشتها؛ فمسيرة البحث، ومواكب الباحثين، التي تتوالى لتثري العلوم الدقيقة، والمعارف الشاملة، وترفع صرح الجامعة علميًا وبحثيًا ما كانت لتبلغ مآربها إلا بفضل الله أولاً، ثم بجهود المرشدين، وتوجيههم. كما نوجه الشكر لطلبة الدراسات العليا لما يبذلونه من جهد، وما يأخذهم في طلب العلم من دأب وكفاح، فمساعدتهم ذات أثر قريب زمنيًا، متسع أثرًا.

وكأي نتاج يتمخض عنه الجهد الإنساني، فالخطأ لا يندر أن يرد، والتصحيح مطلب، والتحسين حاجة مستمرة؛ ولذا فعودًا على ذي بدء، فإن اللجنة ترحب بملاحظات ومقترحات المرشدين وطلبة الدراسات العليا وذلك عبر البريد الإلكتروني الموضح في مقدمة الدليل.

هذا، وآخر دعوانا أن الحمد لله رب العالمين، وصلى الله على نبينا محمد، وعلى آله وصحبه أجمعين.

المراجع

المراجع العربية:

- ابن عليّة، نعيمة. (2016). مبادئ في كتابة البحث العلمي. معارف، (21)11، 177-189.
- أبو زر، شذو (26 يوليو، 2020). مهارات البحث العلمي، موقع موضوع الإلكتروني: https://mawdoo3.com/%D9%85%D9%87%D8%A7%D8%B1%D8%A7%D8%AA_%D8%A7%D9%84%D8%A8%D8%AD%D8%A8%D8%A7%D9%84%D8%B9%D9%84%D9%85%D9%8A
- الأهدل، أسماء (2019). المحاضرة الثالثة تصميم خطة البحث (شرائح باوربوينت)، كلية التربية، جامعة الملك عبد العزيز.
- بوبر، كارل (2007). منطلق البحث العلمي، (ترجمة محمد البغدادي)، ط10، مركز دراسات الوحدة العربية.
- بورندي، هدى. (2018). قراءة في خبرات تطوير البحث العلمي في بعض الدول: أمريكا، الصين، أستراليا، فرنسا. مجلة البشائر الاقتصادية، 4 (2)، 375-387.
- حج عمر، سوزان. (1441). دليل طلبية الدراسات العليا المطور لإعداد خطة البحث والرسالة وفق الإصدار السابع من توثيق جمعية علم النفس الأمريكية. قسم المناهج وطرق التدريس.
- حسين، مجيد. (د.ت). دليل مواصفات كتابة رسالة الماجستير وأطروحة الدكتوراه. جامعة لاهاي: مملكة هولندا.
- الحسيني، عبدالناصر. (2020). كيف تكتب أو تحكم بحثاً في ميدان التربية الخاصة؟ دليل للباحثين المبتدئين لكتابة الخطة، والمتمرسين لتحكيمها والوقوف على مدى جودتها. مجلة الجمعية السعودية للتربية الخاصة الثقافية.
- الحسيني، عبدالناصر. (2020). مؤشرات جودة مناهج البحث في التربية الخاصة: الممارسات المستندة إلى البراهين. مركز الملك سلمان لأبحاث الإعاقة.
- خضر، أحمد (2013). خطة البحث: تعريفها، أهدافها، عناصرها، شكلها، أدلة جودتها. المسيلة للنشر والتوزيع.
- الداوود، إبراهيم، والمنقاش، سارة. (2018). دليل إعداد خطة البحث للرسائل العلمية. قسم الإدارة التربوية.
- الرباشي، حمزة عبد الحكم وعبدالعال، على الصغير (2014). برنامج تدريبي مقترح لتنمية مهارات البحث العلمي لدى طلبة الدراسات العليا بجامعة الملك خالد. المجلة الدولية التربوية المتخصصة، (1)3، 119-1.
- السكران، عبد الله وعبدالقادر، رمضان. (2019). صيغة تطويرية لمعايير تحكيم البحوث العلمية في المجالات التربوية بالمملكة العربية السعودية. مجلة الأستاذ للعلوم الإنسانية والاجتماعية، (3)58، 253-284.
- السليم، غالية وعوض، فايزة (2016). تصور مقترح لتنمية مهارات البحث العلمي في كتابة خطة البحث لدى طلبة الدكتوراه، تخصص مناهج وطرق تدريس في جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية "دراسة تقويمية". دراسات عربية في التربية وعلم النفس (ASEP)، (70)، 17-62.
- السيد، محمد. (2019). معايير تحكيم الرسائل العلمية ومدى التزام المناقشين بها: دراسة ميدانية على كليتي التربية بجامعة الأزهر وأم القرى. مجلة العلوم التربوية، 20، 483-606.
- الشريفي، عباس. (2009). توظيف الدراسات السابقة في الرسائل العلمية: دراسة تحليلية في ضوء معايير علمية. جامعة الشرق الأوسط، (1)29، 133-165.

- الشمري، سليمان (2015). مهارات البحث ومصادر المعلومات وتطورات العصر، وزارة التعليم، 39(2)، 146_ 151.
- الشمسان، إبراهيم. (2018). التحكيم العلمي: المشكلات والحلول. مجلة مجمع اللغة العربية على الشبكة العالمية 16، 381- 420.
- الشهراني، عامر. (2008). مشكلات التحكيم العلمي للبحوث والدراسات العلمية. ورقة عمل مقدمة لندوة التحكيم العلمي. أمانة المجلس العلمي. 490-468.
- صيني، سعيد (2001). قواعد أساسية في البحث العلمي. شبكة الألوكة.
- عالم، عمر. (2011). معايير وخطوات تحكيم الدوريات العلمية: دراسة خاصة عن دوريات جامعة إفريقيا العمالية. مجلة دراسات تربوية 1، 168-191.
- عباس، حيدر. (2013). أسس استخدام الاستثمارات المتعددة الخيارات المؤتمتة في تحكيم البحث العلمي. المركز العربي للتعريب والترجمة والتأليف والنشر (44) 23، 137-180.
- العزاوي، رحيم (2008). مقدمة في منهج البحث العلمي. دار دجلة للنشر والتوزيع.
- عمادة الدراسات العليا. (1430). دليل الطالب للدراسات العليا لمرحلة الماجستير. جامعة الملك سعود.
- عمادة الدراسات العليا. (1435). دليل إعداد الرسائل العلمية والمشروعات البحثية. الجامعة الإسلامية بالمدينة المنورة.
- عمادة الدراسات العليا. (1436). اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية: القواعد التنفيذية للدراسات العليا بجامعة الملك سعود. جامعة الملك سعود.
- عمادة الدراسات العليا. (1438). الإطار العام لكتابة الرسائل الجامعية لدرجتي الماجستير والدكتوراه. جامعة الملك سعود.
- عمادة الدراسات العليا. (1438). دليل الطالب للدراسات العليا لمرحلة الدكتوراه. جامعة الملك سعود.
- عمادة الدراسات العليا. (2009). دليل كتابة الرسائل العلمية بجامعة الملك عبدالعزيز. جامعة الملك عبد العزيز.
- عمادة الدراسات العليا. (2019). دليل كتابة الرسائل العلمية بجامعة جدة. جامعة جدة.
- عمادة الدراسات العليا. (د.ت.). دليل الدراسات العليا (2) إعداد خطة البحث. وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي. جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن.
- عمر، سوزان. (2018). دليل طلبه الدراسات العليا المطور لإعداد خطة البحث والرسالة وفق الإصدار السابع من توثيق جمعية علم النفس الأمريكية APA. جامعة الملك سعود.
- عوض، عدنان (2008). مناهج البحث العلمي. الشركة العربية للتسويق والتوريدات.
- القحطاني، حمد والسحمة حمود. (2020). دليل مناقشة الرسائل العلمية. إلكتروني.
- قنديلجي، عامر (2007). البحث العلمي واستخدام مصادر المعلومات التقليدية والإلكترونية. دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع.
- كلية التربية بالخرج. (2020). الدليل الاجرائي لإعداد خطة البحث لرسائل الماجستير. جامعة الأمير سطام بن عبدالعزيز.
- كلية التربية. (2014). دليل الدراسات العليا لكلية التربية. جامعة الملك سعود.
- كوجك، كوثر (2013). أخطاء شائعة في البحوث التربوية. عالم الكتب.
- محمد، السيد، أحمد، إيهاب، المحمدي، عليم. (2019). معايير تحكيم الرسائل العلمية ومدى التزام المناقشين بها: دراسة ميدانية على كليتي التربية بجامعة الأزهر وأم القرى. مجلة العلوم التربوية، 20، 483-606.
- محمود، رنا. (2018). التحكيم العلمي لمقالات الدوريات المتخصصة: ماهيته وإجراءاته وأنماطه. ايبس كوم (3) 19، 12-34.
- المحمودي، محمد (2019). مناهج البحث العلمي، 3، مكتبة الوسطية للنشر والتوزيع، صنعاء.

منسي، محمود (2003). *مناهج البحث العلمي في المجالات التربوية والنفسية*. دار المعرفة الجامعية.
 وكالة الدراسات العليا والبحث العلمي (1439). *الدليل الإجرائي لكتابة خطة البحث لرسائل الماجستير*، جامعة سطات بن عبد العزيز، الخرج.
 وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. (2020). *دليل كتابة الرسائل العلمية (الماجستير والدكتوراه)*. جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية.
 الوليعي، عبد الله ناصر (2012). *المدخل إلى إعداد البحوث والرسائل الجامعية في العلوم الاجتماعية*. مكتبة الملك فهد.

المراجع الأجنبية

- Chandrasekhar, R. C(2008). *How to Write a thesis: A Working Guide*. University of Western Australia.
https://scholar.google.com/scholar?hl=ar&as_sdt=0%2C5&q=Chandrasekhar%2C+R.+C.+How+to+Write+a%EE%80%A0+esis%3A+A+Working+Guide.%E2%80%8F&btnG
- Dawson, C. (2009) *Introduction to research methods: a practical guide for anyone undertaking a research project*. 4th ed. Oxford: How To Books.
- Faryadi, Q. (2018). PhD Thesis Writing Process: A Systematic Approach—How to Write Your Introduction. *Online Submission*, 9, 2534-2545.
- Faryadi, Q. (2018). PhD Thesis Writing Process: A Systematic Approach—How to Write Your Literature Review. *Creative Education*, 9 (16), 2912-2919.
- Faryadi, Q. (2018a). PhD Thesis Writing Process: A Systematic Approach—How to Write Your Introduction. *Online Submission*, 9, 2534-2545.
- Faryadi, Q. (2018b). PhD Thesis Writing Process: A Systematic Approach—How to Write Your Literature Review. *Creative Education*, 9 (16), 2912-2919.
- Faryadi, Q. (2019). PhD Thesis Writing Process: A Systematic Approach—How to Write Your Methodology, Results and Conclusion. *Online Submission*, 10, 766-783.
- Felix, M. S., & Smith, I. (2019). *A Practical Guide to Dissertation and Thesis Writing*. Cambridge Scholars Publishing.
- Felix, M. S., & Smith, I. (2019). *A Practical Guide to Dissertation and Thesis Writing*. Cambridge Scholars Publishing.
- Grant MJ, Sen B, Spring H. (2013). *Research, Evaluation and Audit: Ten Practical Steps to Demonstrating Your Value' edited*. Facet Publishing,
<http://nectar.northampton.ac.uk/5703/1/Pickton20135703.pdf>
- Groves, P.S., Rawl, S.M., Wurzbach, M.E., Fahrenwald, N., Cohen, M.Z., McCarthy Beckett, D.O., Zerwic, J., Given, B., Algate, D.L., Alexander, G.L. and Conn, V. (2011) *Secrets of successful short grant applications*. *Western Journal of Nursing Research*, 34(1), 6-23

<https://www.oxbridgeessays.com/blog/top-10-mistakes-avoid-dissertation-writing/>

<https://www.waldenu.edu/online-doctoral-programs/resource/six-common-dissertation-mistakes-to-avoid>

Miner, J.T., & Miner, L.E. (2005). *Models of Proposal Planning and Writing*, Praeger. Westport: CT.

O’Leary, Z. (2010). *The essential guide to doing your research project*. 2nd ed. London: Sage

Oxbridge Essay. (2017). *10 mistakes to avoid with dissertation writing*.

Parija, S.C., K., Vikram. (2018). *Thesis Writing for Master's and Ph.D. Program*. Singapore. DOI: 10.1007/978-981-13-0890

Pickton, M. (2013). *Writing your research plan*. Fact Publishing.

Saleh, S. (2012). The effectiveness of training program to enhancing Scientific Research Skills. *Journal of scientific education*. 7(1), 107-122.

Scribbr.(n.d). *How to structure a dissertation*.

<https://www.scribbr.com/proofreading-editing/thesis>

Vitse, C. L., & Poland, G. A. (2017). Writing a scientific paper—A brief guide for new investigators. *Vaccine*, 35(5), 722-728.