

إجراءات استقبال لجنة الدراسات العليا للمواضيع

(تصور مبدئي - خطة بحثية - خطابات)

- ١- تستقبل لجنة الدراسات العليا المواضيع الخاصة بالتصورات وخطط البحوث والخطابات التي ترد إليها من يوم الأحد إلى يوم الثلاثاء من كل أسبوع فقط.
- ٢- ترتب المواضيع (التصورات - خطط البحثية - الخطابات) كل يوم أربعاء صباحاً حسب تاريخ ورودها (قبل الساعة العاشرة صباحاً) وتدرج في جدول أعمال اللجنة وتوزع على أعضاء اللجنة في نفس اليوم. ويناقش جدول الأعمال المدرج في الأسبوع القادم كل يوم أربعاء فقط. (بمعنى الاعمال توزع الأربعاء من هذا الأسبوع وتناقش في الأربعاء القادم، والغرض من هذا هو إتاحة الفرصة لأعضاء اللجنة للاطلاع وقراءة المواضيع وإبداء الرأي والملاحظات عليها).
- ٣- تعقد لجنة الدراسات العليا اجتماعاتها كل أسبوع يوم الأربعاء فقط.
- ٤- لا يقل عدد النسخ المسلمة إلى اللجنة عن ٧ نسخ سواء كانت تصورات مبدئية أو خطط بحوث.
- ٥- لن يتم استقبال التصورات المبدئية والخطط البحثية بدون جدول ملاحظات اللجنة وبدون توقيع المرشد عليها. ما عدا التصورات المبدئية والخطط المقدمة لأول مرة إلى اللجنة.
- ٦- لابد من اتباع ضوابط التصور المبدئي في عدد الصفحات بحيث لا تزيد عن ٨ صفحات بما فيها قائمة المراجع. فإذا زاد عن العدد المحدد لن يتم استقباله وارجاعه للطالب/ة.
- ٧- لابد من اتباع ضوابط الخطة البحثية في عدد الصفحات بحيث لا تزيد عن ٢٥ صفحة بما فيها قائمة المراجع. فإذا زاد عن العدد المحدد لن يتم استقباله وارجاعه للطالب/ة.
- ٨- يجب اتباع ضوابط القسم في كتابة التصور والخطة والموجودة على موقع القسم لتوفير الوقت والجهد على الطالب واللجنة.
- ٩- يزود القسم النسائي الطالبات والمرشدات بخطابات اللجنة.
- ١٠- إذا كان لدى الطالب أو المرشد ملاحظات تتعلق بالتصور أو الخطة البحثية يوضح ويبرر ذلك في جدول ملاحظات اللجنة.
- ١١- قد تؤجل مناقشة بعض المواضيع من تصورات أو خطط وذلك راجع لبعض الظروف مثل (اجتماعات مجلس القسم - الاختبارات الشهرية لأعضاء اللجنة- كثرة المواضيع في جدول الأعمال)
- ١٢- لا تستقبل اللجنة المواضيع قبل بداية الاختبارات النهائية بأسبوعين.