

# توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	المقابلة في علم النفس الارشادي
رمز المقرر:	٣٧٤
البرنامج:	بكالوريوس
القسم العلمي:	علم النفس
الكلية:	كلية التربية
المؤسسة:	جامعة الملك سعود

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٤
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٤
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٤
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٧

## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ساعتان
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوى السابع
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
٥. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	2	100%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

## ٧. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
١	محاضرات	٣٠ ساعة
٢	معمل أو إستوديو	٠
٣	دروس إضافية	٠
٤	أخرى (تذكر)	٠
	<b>الإجمالي</b>	<b>٣٠ ساعة</b>
ساعات التعلم الأخرى*		
١	ساعات الاستذكار	١٥
٢	الواجبات	١٥
٣	المكتبة	٠
٤	إعداد البحوث/ المشاريع	٠
٥	أخرى (تذكر)	٠
	<b>الإجمالي</b>	<b>30</b>

\* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>١. الوصف العام للمقرر: يهتم المقرر بالمقابلة ، باعتبارها أداة وعلم وفن ويركز علي مفهوم المقابلة و تاريخه ، أهميتها ، أهدافها، مبادئها ، أنواعها ، فنياتها. كما يركز المقرر علي اكساب الطالب مهارة أعداد المقابلة كجانب تطبيقي .</p>
<p>٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمعرفة اللازمة بأسس ومهارات وأنواع ومبادئ وإجراءات ومراحل المقابلة في مجال الإرشاد والعلاج النفسي. وكذلك تدريب الطالب على مهارات إجراء المقابلة، وأهميتها كأسلوب وأداة وطرق التحقق من صدقها وثباتها</p>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعارف</b>
٦ع	1.1 ان يتعرف الطالب علي مفهوم المقابلة ومبادئها وأهميتها وأنواعها .
٦ع	1.2 ان يحدد الطالب ومراحل المقابلة في مجال الإرشاد والعلاج النفسي.
	<b>2 المهارات</b>
١م	2.1 ان يفسر الطالب المواقف للتعامل معها وتجنب العثرات أثناء المقابلة التي تؤثر على سير المقابلة.
٢م	2.3 ان يصمم الطالب خطة ارشادية تتضمن فنيات التساؤل والمواجهة.
	<b>3 الكفاءات</b>
١ك	3.1 ان يقيم الطالب علاقات اجتماعية ومهنية أساسها التفاهم والاحترام المتبادل مع الجميع د
٤ك	3.2 ان يتفهم الطالب نتائج المقابلة مع الحالة

## ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الفصل الأول: مفهوم المقابلة و لمحة عن تاريخها، المقابلة بين المفهوم و المصطلح	٤
٢	الفصل الثاني: أهمية المقابلة كأسلوب و أداة في علم النفس الارشادي ( مزايا المقابلة – حدودها )	٢
٣	الفصل الثالث: اهداف المقابلة و عناصرها ( المواجهة الانسانية – المكان المحدد –الموعد السابق – الاهداف الخاصة	٢
٤	الفصل الرابع : مبادئ المقابلة ( العلاقة الانسانية – تسجيل المقابلة- المناقشة الموضوعية – وضوح المناقشة – الصمت و الإنصات)،.	٢
٥	الفصل الخامس مزايا المقابلة مقارنة بأسلوب الاختبارات النفسية	٢
٦	الفصل السادس : : أنواع المقابلات ( المقابلة الابتدائية – المقابلة التشخيصية – المقابلة العلاجية) ..	٢
٧	الفصل السابع فنيات الفعل ( فنية التساؤل – فنية المواجهة).	٢
٨	الفصل الثامن فنيات رد الفعل الصمت – الإنصات – إعادة العبارة – الانعكاس – الإيضاح)	٤
٩	الفصل التاسع فنيات التفاعل ( التفسير – الإيحاء – التغذية الراجعة)،.-.	٤
١٠	الفصل العاشر : تطبيق المقابلة عملياً	٤

٢	الفصل الحادي عشر: الصدق و الثبات في المقابلة .
٣٠	المجموع

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	<b>المعارف</b>		
1.1	ان يتعرف الطالب علي مفهوم المقابلة ومبادئها وأهميتها وأنواعها .	المناقشة والحوار	الاختبارات الفصلية والنهائية
1.2	ان يحدد الطالب ومراحل المقابلة في مجال الإرشاد والعلاج النفسي.	المحاضرات التفاعلية التعلم التعاوني التعلم الذاتي	أوراق العمل وتقييم العروض
2.0	<b>المهارات</b>		
2.1	ان يفسر الطالب المواقف للتعامل معها وتجنب العثرات أثناء المقابلة التي تؤثر على سير المقابلة.	الأفلام التعليمية	التقارير والأبحاث القصيرة التقويم الذاتي
2.3	ان يصمم الطالب خطة ارشادية تتضمن فنيات التساؤل والمواجهة.	المناقشة والحوار	ملف الحالة
3.0	<b>الكفاءات</b>		
3.1	ان يقيم الطالب علاقات اجتماعية ومهنية أساسها التفاهم والاحترام المتبادل مع الجميع د	التقارير الواجبات العروض الفردية والجماعية	ملف الحالة
3.2	ان يتفهم الطالب نتائج المقابلة مع الحالة .	المناقشة والحوار العصف الذهني	المناقشات والمشاركات

### ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار أول	السابع	٢٠%
٢	واجبات وعروض فردية وجماعية	خلال الفصل	٢٠%
٣	اختبار ثاني	العاشر - الحادي عشر	٢٠%
٤	اختبار نهائي	الرابع عشر	٤٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

### هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك ( مع تحديد مقدار الوقت - الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):
- يوجد نظام محدد للإرشاد على مستوى الجامعة وعلى مستوى البرامج، ويشمل نظام الإرشاد وإجراءاته الآتي:
- يتواصل الطلاب الجدد مع مرشدهم العلمي في البرنامج "أو المسار" ليتم تعريفهم بالخطة الدراسية والنظام الأكاديمي ومجالات العمل المتاحة للتخصص، كما يتابع المرشد عملية التسجيل ويناقش فيها الطالب لإبداء مبررات الحذف والإضافة بما يتناسب مع وضعه ومتطلبات الدراسة في القسم.
  - وتقدم لجنة الإرشاد الأكاديمي برامج توعية وإرشاد خلال سير البرنامج، والتعامل مع الحالات الخاصة وفق كل حالة.
  - يتضمن هيكل الكلية وحدة للإرشاد الأكاديمي، ويوجد دعم ومتابعة كذلك من عمادة شؤون الطلاب بشأن الإرشاد الأكاديمي والمهني.

- يقدم قسم علم النفس في كلية التربية خدمات ارشاد نفسي ممن خلال وحدة الارشاد النفسي تحت عمادة شؤون الطلاب وهي متاحة لجميع طلاب الجامعة وتقدم الاستشارات النفسية للطلاب، ويمكن للكليات تحويل الحالات لها.
  - ويوجد بالجامعة كذلك وحدة ارشاد اجتماعي تحت عمادة شؤون الطلاب، وتعمل الكلية كذلك على الدعم الاجتماعي من خلال المرشد الأكاديمي وتوجيه الطالب للاستفادة من برامج الدعم الاجتماعي التي تقدمها الجامعة.
  - تتولى وحدة التربية الميدانية متابعة الطالب أثناء الخبرات الميدانية لتأكيد التكامل بين المقررات التي درسها الطالب، وتقليل الفجوة بينها وبين السياق الحقيقي للتطبيق، وسيبنى البرنامج مفهوم الخبرات الميدانية التي سترتبط بالمقررات وأخيرا متابعة الطالب في التدريب الميدانية.
- كما يخصص عضو هيئة التدريس ساعات مكتبية يستقبل فيها الطلاب ويقدم لهم الدعم الخاص حسب كل طالب ..

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<p>1 عمر، محمد ماهر. (١٩٨٥). المقابلة في الإرشاد والعلاج النفسي. ط ١، الاسكندرية : دار المعرفة الجامعية</p> <p>2 العنزي ، فلاح محروت (٢٠١٠). مهارات المقابلة في المهن المساعدة ، منشورات جامعة تبوك</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>1. العزة، سعيد حسني. (٢٠٠١). الإرشاد النفسي : أساليبه وفنياته . عمان: دار الثقافة للنشر والتوزيع .</p> <p>2. الشناوي، محمد محروس.(١٩٩٦). العملية الارشادية. القاهرة : دار غريب للنشر والتوزيع .</p> <p>3. البهدل ، دخيل بن محمد بن حمد. (٢٠١٣) <u>تأثير بعض المتغيرات على استخدام المرشدين لفنيات المقابلة الإرشادية في العمل الإرشادي في المملكة العربية السعودية</u>. مجلة العلوم العربية والانسانية - جامعة القصيم -السعودية ، مج ٦ ، ع ٢</p> <p>4. الأش ، منصور عبدالقادر؛ محمد ، محمد درويش. (٢٠١٢). <u>فعالية برنامج تدريبي لتنمية بعض فنيات المقابلة لدى المرشد المدرسي</u>. مجلة كلية التربية - عين شمس -مصر ، ع ٣٦ ، ج ٣ ، ص ص ٣٩٢ - ٤٢٦ .</p> <p>5. محمد ، محمد درويش.(٢٠١١). <u>بنية الاستجابات الانفعالية بين الشخصية وليدة المقابلة الإرشادية : العميل نموذجا</u>. المؤتمر السنوي السادس عشر للإرشاد النفسي بجامعة عين شمس ( الإرشاد النفسي وإرادة التغيير . مصر بعد ثورة ٢٥ يناير ) - مصر ، مج ٢ ، ص ص ١٠١٧ - ١٠٢٩ .</p> <p>6. المعروف ، صبحي عبداللطيف؛ الحديثي ، زينبات فاضل. (٢٠٠٣) <u>أثر برنامج تدريبي لتطوير مهارات الاتصال الإرشادية في المقابلة</u>. مجلة مركز البحوث التربوية -قطر ، س ١٢ ، ع ٢٤ ، ص ص ١٣٩ - ١٦٠</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<p>1 <a href="http://www.psychology.org">www.psychology.org</a></p> <p>2 <a href="http://www.psychtests.com">www.psychtests.com</a></p> <p>3 <a href="http://www.clinicalpsychology_www.Arabpsy.net">www.clinicalpsychology_ www.Arabpsy.net</a></p> <p>4 <a href="http://www.pcc-ier.org/topichome.php?topicid=71&amp;secid=3http://ec18.ws/vb/showthread.php?t=524">http://www.pcc-ier.org/topichome.php?topicid=71&amp;secid=3http://ec18.ws/vb/showthread.php?t=524</a></p> <p>5 <a href="http://bafree.net/alhism/showthread.php?t=69121&amp;page=1">http://bafree.net/alhism/showthread.php?t=69121&amp;page=1</a></p> <p>6 <a href="http://bafree.net/alhism/showthread.php?t=90505&amp;page=1">http://bafree.net/alhism/showthread.php?t=90505&amp;page=1</a></p> <p>7 <a href="http://ec18.ws/vb/showthread.php?t=1295">http://ec18.ws/vb/showthread.php?t=1295</a></p>	<p>المصادر الإلكترونية</p>

أخرى	١. حلّ المشكلات المهنية إبداعياً ٢. أفلام تعليمية للمقابلات الإرشادية
------	--

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• قاعات المحاضرات مجهزة بكافة الوسائل التعليمية.</li> <li>• معامل مزودة بأجهزة حديثة لممارسات التطبيقية.</li> <li>• - معامل مزودة بأجهزة حديثة لممارسة المهارات المعرفية النظرية بطريقة عملية.</li> </ul>
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	هناك مجموعة من المختبرات الموجودة في القسم ، والعيادة النفسية، والمكتبة ....

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس للمقرر مع منسق المقرر	تقرير جماعي تقويمي. استشارة النظراء.
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	قيادات البرنامج	تحليل نتائج الطلاب في المقرر ومناقشتها من خلال القسم .
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب	استطلاع آراء الطلاب حول المقرر
فاعلية التدريس	المراجع النظير	تقرير تقويمي.
فاعلة طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس	تحليل نتائج الطلاب في المقرر .

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	

